

# **LAMPIRAN**

## LAMPIRAN 1

### Surat Keterangan Ijin Penelitian

  
PT Telekomunikasi Indonesia Tbk  
The world is your hand

Nomor : Tel.055/PR210/RE4-011/2017  
Semarang, 4 Oktober 2017

Kepada Yth,  
Dr. Susanto, M.Si  
Universitas Diponegoro  
Jl. Prof.H.Sudarto,S.H Tembalang  
Semarang 1269

Perihal : Persetujuan Permohonan Praktek Kerja (Magang)

Dengan hormat,  
Menyajak surat saudara nomor : 9016/UN7.5.7/PP/2017 tertanggal 25 September 2017 perihal Permohonan Praktek Kerja (Magang) bagi mahasiswa Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis, atas nama  
1. Christina Desy Permatasari 14020215140134

Dengan ini kami beritahukan bahwa pada prinsipnya kami tidak keberatan untuk menerima permohonan tersebut. Adapun tempat dan waktu pelaksanaan Kerja Praktek adalah di PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk. Unit CDC Witel, dengan waktu pelaksanaan 18 Desember 2017 s.d 19 Februari 2018.

Selama melaksanakan Kerja Praktek saudara diwajibkan mematuhi dan melaksanakan tata tertib yang berlaku sebagai berikut:

1. Hari dan jam kerja praktek disesuaikan dengan hari dan kerja pegawai yaitu hari Senin s.d. Jum'at mulai jam 08.00 s.d. 17.00, sedangkan hari Sabtu libur.
2. Berpakaian sesuai petunjuk, bersih, rapi dan memakai jaket Almamater.
3. Menyampaikan surat lamaran untuk melaksanakan kerja praktek.
4. Tidak menyebarkan hasil kerja praktek kepada pihak lain.
5. Mendaftar dengan Surat Pernyataan di atas materai Rp. 4.000,- (empat ribu rupiah).
6. Menyediakan 3 lembar pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm.
7. Tidak diperkenankan menggunakan Gadget (seperti Telkom, Daplay, Foto Copy dan Komputer) untuk kepentingan pribadi selama melaksanakan kerja praktek.
8. Berusaha menggunakan sarana komunikasi produk Telkom Group.

Selanjutnya agar siswa melapor kepada Unit HR Service Telkom Jateng & DIY Jalan Pahlawan No. 10 Semarang, gedung lantai 3 (Contact person : 024-8302377).

Demikian pemberitahuan kami, atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
  
Bambang Rahmadi, S.P.M.M.  
Manager HR Service  
Yembanan - Manager CDC Witel SM

  
PT Telekomunikasi Indonesia Tbk  
The world is your hand

Kantor : Telkom Hwy. 10, Jateng & DIY  
PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk  
J. Pahlawan No. 10 Semarang 50241 T 82-24 8302377  
F 82-24 8442480

Surat keterangan telah menyelesaikan kerja praktik di Unit CDC Telkom, Witel Semarang.

  
PT Telekomunikasi Indonesia Tbk  
The world is your hand

SURAT KETERANGAN  
Nomor : 055/PR008/DR4-011/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini kami atas nama PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Regional IV Jateng & DIY :

Nama : Bambang Rahmadi  
NIK : 651044  
Jabatan : Manager HR Service

Menerangkan bahwa Mahasiswa di bawah ini :

Nama : Christina Desy Permatasari  
NIM : 14020215140134  
Jurusan : Administrasi Bisnis  
Universitas : Universitas Diponegoro

Telah menjalankan Kerja Praktek di Unit CDC PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Regional IV Jateng & DIY dengan waktu pelaksanaan 18 Desember 2017 s.d 19 Februari 2018. Selama Kerja Praktek beretika baik dan melaksanakan tugas pekerjaan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 9 Februari 2018

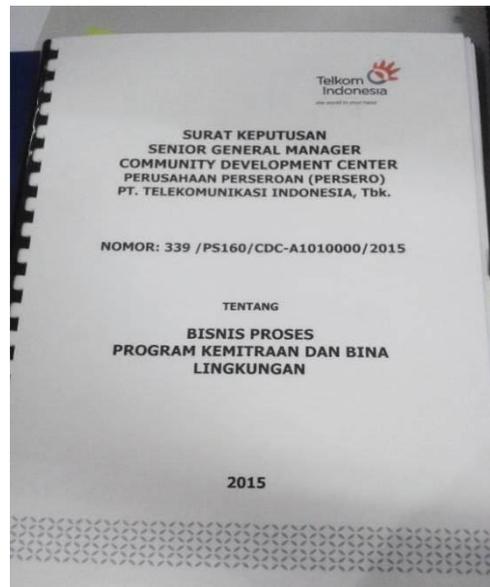
  
Bambang Rahmadi, S.P.M.M.  
Manager HR Service

  
PT Telekomunikasi Indonesia Tbk  
The world is your hand

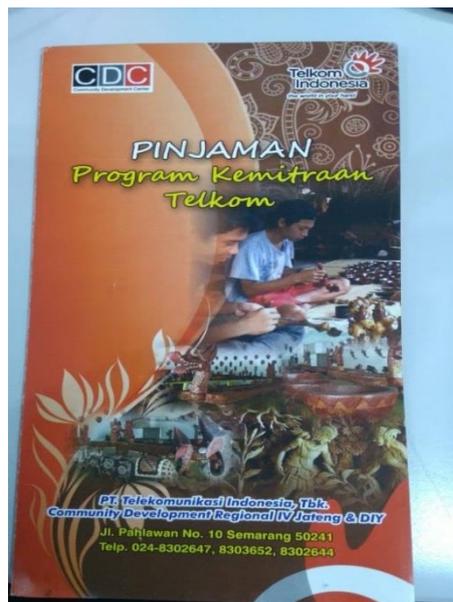
Kantor : Telkom Hwy. 10, Jateng & DIY  
PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk  
J. Pahlawan No. 10 Semarang 50241 T 82-24 8302377  
F 82-24 8442480

## LAMPIRAN 2

### Bisnis Proses Program Kemitraan dan Bina Lingkungan



### Brosur Program Kemitraan



### LAMPIRAN 3

### DOKUMENTASI



## **LAMPIRAN 4**

### **PEDOMAN WAWANCARA UMKM**

#### Latar belakang usaha

1. Siapa pendiri usaha ini?
2. Sejak kapan usaha berdiri?
3. Bagaimana usaha ini terbentuk?
4. Berapa modal awal mendirikan usaha ini?

#### Produksi dan pemasaran

1. Apa saja yang diproduksi?
2. Berapa jumlah produksi dalam sebulan?
3. Dimana saja wilayah pemasaran produk?
4. Bagaimana cara memasarkan produk? Apakah ada kendala?
5. Berapa harga jual masing-masing produk?
6. Berapa keuntungan yang diperoleh tiap produk?
7. Berapa omset atau keuntungan perbulan?
8. Bagaimana kinerja keuangan (profitabilitas) mitra sebelum mengikuti program kemitraan? Apakah sudah profit atau stabil?

#### **Indikator: Produktivitas (Modal)**

1. Sejak kapan menjadi MB?
2. Mengapa mengikuti program kemitraan telkom?
3. Apa yang ingin anda peroleh dengan mengikuti PK?

4. Dari segi materi, apakah merasa mendapat keuntungan melalui PK? Apa saja?

**(SDM & Teknologi)**

1. Sistem kerja shift atau tidak? Pegawai tetap/ buruh? Berapa orang?
2. Apakah ada struktur organisasi?
3. Bagaimana sistem pemberian upah atau gaji?
4. Apakah sudah menggunakan sosial media atau *e-commerce* dalam bidang pemasaran?
5. Apakah dari pihak telkom atau mitra mempunyai komunitas khusus untuk MB Telkom?
6. Apakah pernah memberikan testimoni atau mengajak orang lain untuk menjadi mitra binaan telkom?
7. Bagaimana pendapat mitra terkait program pembinaan yang diselenggarakan telkom?
8. Apakah ada yang harus dibenahi dalam pembinaan dari telkom?

**Indikator: Pertumbuhan Penjualan (Keuangan)**

1. Apakah selama menjadi mitra MB ada peningkatan omset penjualan?
2. Apakah selama menjadi mitra MB ada pengembangan tempat usaha?
3. Apakah selama menjadi mitra MB ada mengembangkan target pasar baru?
4. Bagaimana kinerja keuangan mitra setelah mengikuti program kemitraan?  
(profitabilitas: keuntungannya stabil atau tidak)

5. Apakah mencatat laporan keuangan pertahun atau perbulan?
6. Setelah jadi MB, Apakah telkom ikut mendampingi perkembangan usaha?  
(melaporkan laporan keuangan atau dll)
7. Apakah ada perubahan opini anda terhadap perusahaan telkom dari sebelum sampai akhirnya berpartisipasi dalam Program Kemitraan?
8. Setelah program selesai berjalan, apakah anda masih dapat merasakan manfaatnya? Jika ya, dalam bentuk apa?

## **LAMPIRAN 5**

### **PEDOMAN WAWANCARA CSR PERUSAHAAN**

1. Bagaimana sejarah perusahaan mulai melaksanakan CSR? Kapan mulai mengimplementasikan CSR?
2. Bagaimana pengaruh KEPMEN BUMN dalam melaksanakan CSR?
3. Bagaimana pandangan perusahaan terhadap CSR?
4. Bagaimana posisi struktural CSR dalam perusahaan? Berada dibawah apa? Dan terdiri dari berapa orang bagian CSR? Mengapa?
5. Berasal dari mana dana untuk melaksanakan CSR? Berapa persen dana yang dialokasikan untuk melaksanakan CSR? Apakah setiap tahunnya sama atautakah tidak? Mengapa?
6. Bagaimana mekanisme persetujuan dilaksanakan CSR oleh perusahaan?
7. Cara apa saja yang biasa digunakan dalam mencari kebutuhan masyarakat?
8. Program apa saja yang dibuat oleh perusahaan dalam mengimplementasikan CSR? Dimana dan siapa sasarannya?
9. Apakah program yang dijalankan telah sesuai dengan tujuan perusahaan sebelumnya?
10. Apakah program tersebut masih berjalan sampai saat ini?
11. Menurut Bapak kendala apa saja yang menjadi penghambat dalam pelaksanaan CSR atau PKBL?
12. Apa saja dampak yang dirasakan perusahaan setelah menjalankan CSR?

13. Program yang dilaksanakan di Desa Sampali ada yang berupa peminjaman modal. Jadi sudah berapa UMKM kah yang mendapatkan peminjaman modal?
14. Syarat-syarat apa saja yang harus dipenuhi untuk mendapatkan pinjaman modal?
15. Kapankah agunan diberikan? Agunan yang diberikan apakah bersifat permanen atau tidak? Alasan?
16. Berapa jumlah bunga yang harus dibayar dan berapa bulan para UMKM mengembalikan pinjaman modal?
17. Apakah ada proses survei sebelum peminjaman modal disetujui?
18. Adakah sanksi tertulis yang dibuat oleh PT. Telkom jika UMKM telat dalam proses pembayaran? Jelaskan?
19. Apakah ada pelatihan yang diberikan bagi para UMKM? Kalau ada pelatihannya seperti apa dan berapa kali dalam satu tahun?
20. Bidang usaha apa saja kah yang mendapatkan bantuan UMKM? Dan kebanyakan usaha yang dijalankan UMKM tersebut apa?