

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Tugas akhir ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan transparansi pelayanan administrasi surat masuk dan surat keluar pada Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro dengan merancang dan menerapkan inovasi sistem persuratan berbasis web (SIPASCA). Strategi digitalisasi tata kelola administrasi ini mencakup penyediaan portal pengajuan mandiri (*self-service*), otomasi pencatatan buku agenda digital, serta penyimpanan arsip secara terpusat. Berikut ini adalah kesimpulan dari hasil implementasi dan evaluasi tugas akhir:

- a) Strategi transformasi tata kelola administrasi yang telah dirancang dan diimplementasikan telah menunjukkan hasil yang baik dan terbukti efektif dalam mengubah alur birokrasi manual menjadi sistem digital yang terintegrasi dan paperless. Dibandingkan dengan prosedur konvensional yang mengharuskan penyerahan berkas fisik dan memakan waktu lama, pelayanan melalui website SIPASCA terbukti mempercepat proses pengajuan, verifikasi, hingga penerbitan surat.
- b) Penggunaan fitur buku agenda digital terbukti berhasil membebaskan staf agendaris dari beban rekapitulasi ganda yang sebelumnya sangat bergantung pada perangkat lunak *spreadsheet* (Microsoft Excel). Sistem secara otomatis mencatat dan memberikan nomor surat ke dalam basis data MySQL, sehingga mampu meminimalisasi risiko redundansi data, duplikasi penomoran, dan kesalahan manusia (*human error*).
- c) Penyediaan fitur pelacakan (*tracking*) status secara *real-time* yang disajikan dalam halaman dashboard pemohon terbukti berhasil dalam membangun transparansi pelayanan. Pemohon kini memiliki kepastian informasi karena dapat memantau posisi dokumen dan mengunduh naskah surat balasan resmi berformat PDF secara langsung tanpa batasan waktu dan tempat.
- d) Penyimpanan arsip berbasis data relasional (MySQL) terbukti lebih unggul dan aman dibandingkan dengan media penyimpanan lokal (*flashdisk*). Manajemen

kearsipan digital ini memastikan proses temu kembali (*retrieval*) arsip lama dapat dilakukan secara lebih presisi dan instan melalui fitur pencarian terstruktur.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan dari pelaksanaan Tugas Akhir ini, terdapat beberapa rekomendasi atau saran untuk pengembangan sistem SIPASCA (Sistem Persuratan Pascasarjana) di masa mendatang:

- a) Membuat level hak akses struktural tambahan bagi jajaran pimpinan (seperti Dekan atau Wakil Dekan) agar proses persetujuan dan pelimpahan disposisi surat tingkat lanjut dapat diakomodasi secara otomatis dan berjenjang di dalam sistem.
- b) Rutin melakukan pemeliharaan (*maintenance*) infrastruktur server lokal serta memastikan kestabilan koneksi internet instansi agar operasional website SIPASCA tetap optimal dan terhindar dari gangguan akses (*downtime*).
- c) Melakukan sosialisasi dan pendampingan secara berkelanjutan kepada staf tata usaha, mahasiswa, maupun instansi luar guna mempercepat proses adaptasi budaya kerja dari metode konvensional berbasis cetak kertas menuju ekosistem administrasi digital.