

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Buku Panduan Penyilangan Koleksi yang penulis ciptakan terkhusus untuk Perpustakaan SD Islam Hidayatullah Semarang ini bertujuan untuk menjelaskan apa itu penyilangan koleksi serta bagaimana tata cara pelaksanaannya secara sistematis menggunakan prosedur terstruktur agar koleksi tetap relevan, berkualitas, dan optimal bagi kebutuhan siswa serta mendukung literasi sekolah.

Dalam penulisan buku panduan ini, penulis menggunakan acuan dari beberapa literatur terdahulu serta berkonsultasi kepada pustakawan dalam penyusunan panduan ini. Perpustakaan SD Islam Hidayatullah Semarang selama ini melakukan kegiatan penyilangan hanya berdasarkan pengalaman individu pustakawan dan belum memiliki panduan khusus yang mengatur tata cara, jadwal, serta siapa saja yang bertanggung jawab dalam pelaksanaannya. Pustakawan yang hanya satu orang tersebut melakukan penyilangan secara menyeluruh tanpa pedoman tertulis, hanya mengandalkan kriteria sederhana seperti kondisi fisik rusak atau usang, sehingga menimbulkan masalah seperti tidak teraturnya penyilangan, minimnya dokumentasi formal, dan penumpukan koleksi yang tidak relevan.

Tahapan yang penulis mulai saat membuat produk buku panduan ini yaitu dengan melakukan survei melalui observasi dan terjun langsung mengamati kondisi koleksi saat melaksanakan kegiatan lapangan. Selain itu peneliti juga melakukan wawancara dengan pustakawan untuk mencari informasi akurat terkait pelaksanaan penyilangan, termasuk kendala keterbatasan waktu, SDM, dan laporan hasil. Setelah data yang dibutuhkan terkumpul, langkah selanjutnya yaitu peneliti mulai menciptakan buku panduan di mana tahapan yang dilalui meliputi penentuan materi seperti kriteria penyilangan, prosedur langkah demi langkah, hambatan beserta solusi, pembuatan cover dengan elemen yang menarik, serta berkonsultasi langsung dengan pihak perpustakaan untuk menghasilkan panduan yang ringkas

dan mudah dipahami oleh pemustaka. Langkah terakhir dalam proses pembuatan buku panduan ini yaitu peneliti melakukan validasi melalui konsultasi dengan pustakawan serta uji kelayakan produk untuk memastikan penerapan langsung dalam kegiatan penyiangan.

5.2 Saran

Berdasarkan simpulan tersebut, terdapat beberapa saran yang dapat dipertimbangkan serta dapat memberikan manfaat dalam melaksanakan kegiatan penyiangan pada Perpustakaan SD Islam Hidayatullah Semarang diantaranya :

1. Pembuatan jadwal tahunan penyiangan yang melibatkan pustakawan dan guru dengan tanggung jawab jelas, untuk mengatasi ketidakaturan dan keterbatasan SDM di perpustakaan.
2. Menyarankan untuk menambah pustakawan di Perpustakaan SD Islam Hidayatullah Semarang. Penambahan jumlah pustakawan juga dapat meringankan beban kerja secara menyeluruh yang ditanggung oleh pustakawan di Perpustakaan SD Islam Hidayatullah Semarang yang saat ini masih berjumlah 1 pustakawan saja.