MODUL PENYEGARAN *UPLOAD* KOLEKSI

DI UNDIP INSTITUTIONAL REPOSITORY[1]

Oleh Sugeng Priyanto, SS, MIP

INSTITUTIONAL REPOSITORY atau disingkat **IR** adalah sebuah situs web yang berfungi sebagai media untuk menyimpan, mengelola dan menyebarkan hasil-hasil penelitian atau dokumen ilmiah lainnya yang dimiliki dan didistribusikan secara elektronik/digital dan terbuka agar dapat dinikmati oleh publik dengan gratis (open access).

Berikut tampilan halaman depan website Undip IR dengan alamat url **http:/eprints.undip.ac.id**:

Klik untuk masuk (login)

Klik untuk melihat item terbaru

LOGIN

Untuk dapat login/masuk maka anda harus terdaftar di repository dengan 3 level yaitu :

- **User** : dapat mengupload dan mengisikan data bibliografis tetapi tidak dapat mempublish (move to repository)
- **Editor**, memiliki hak seperti user ditambah dengan dapat mempublish (move to repository) dan menghapus item
- **Administrator**, memiliki hak seperti user dan editor ditambah dengan mampu mengelola user account dan sistem

Masukkan username dan password anda di layar login spt di bawah ini :

Login

Please enter your username and password. If you have forgotten your password, you may reset it.

Username: _____

Password: _____ Login

Note: you must have cookies enabled.

)IP-IR) is powered by EPrints 3 which is developed by the School of Electronics and Computer Science at the University of S

Maka akan tampil tampilan pengelolaan item (manage deposits) spt di bawah ini :

Manage deposits

New Item   Import Items

☑ User Workarea.   ☑ Under Review.   ☐ Live Archive.   ☐ Retired.

Title ▲	Creators	Item Type	Item ID	Last Modified
No items				

Abstract   Add Column

Apabila telah ada koleksi yang diupload maka akan tampil seperti di bawah ini

Manage deposits

New Item   Import Items

☑ User Workarea.   ☑ Under Review.   ☐ Live Archive.   ☐ Retired.

Title ▲	Creators	Item Type	Item ID	Last Modified	
asas	wqwqw, wq	Article	36126	18 Sep 2012 06:17	🔍

Warna ungu menunjukkan bahw item tsb masih under review

Klik untuk mengedit

Abstract ▾   Add Column

Warna hijau menunjukkan bahw item tsb masih sudah dipublish

Jumlah item

New Item   Import Items
Displaying results 1 to 10 of 631.
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Next

☑ User Workarea.   ☑ Under Review.   ☑ Live Archive.   ☐ Retired.

Title ▲	Creators	Item Type	Item ID	Last Modified	
THE 90Sr CONCENTRATION IN SURFACE SEAWATERS OF JAPAN SEA	Muslim, Muslim	Article	446	01 Sep 2009 12:49	🔍
90Sr CONDITION IN THE EAST CHINA SEA AND NORTH PACIFIC	Muslim, Muslim	Article	474	02 Sep 2009 08:49	🔍
Accounting Strands within Texturing Process of an Entrepreneurial Firm	Rasyid, Eddy R.	Article	35082	24 Apr 2012 11:47	🔍

Tahapan Upload Dokumen ke Repository
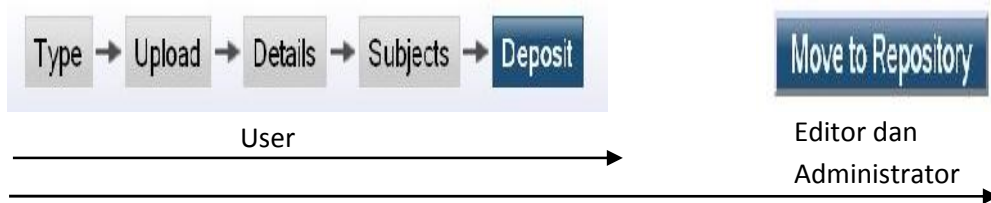
Ada 6 tahap yang harus dilakukan untuk menguplod dokumen ke repository yaitu :

1. **Type** : memilih jenis item dokumen yang akan diupload

2. **Upload** :mengupload file dokumen digital ke dalam repository

3. **Details** : mengisi data bibliografi dokumen

4. **Subjects** : Memilih subject

5. **Deposit** : Memasukkan dokumen ke dalam repository akan tetapi masih dalam kondisi under review

6. **Move to Repository** : Mempublish item agar dapat tampil di repository dan dapat ditelusur melalui mesin pencari

Koleksi Local content yang dapat dupload ke Institutional Repository yaitu:

1. **Article** yaitu artikel-artikel hasil penelitian yang telah/sedang diterbitkan di jurnal-jurnal nasional/internasional baik jurnal yang dihasilkan oleh institusi maupun hasil tulisan dari internal dosen yang diterbitkan di jurnal di luar institusi.

2. **Monograf** yaitu makalah dan laporan hasil penelitian yang tidak diterbitkan atau dipublikasi

3. **Book** yaitu Buku Teks, buku ajar, ataupun bab dalam buku yang dihasilkan oleh internal institusi.

4. **Conference/workshop** yaitu makalah pertemuan, konferensi, seminar, workshop yang diselenggarakan oleh institusi maupun diikuti oleh sivitas akademika di luar institusi sebagai pembicara

5. **Thesis** yaitu Tugas Akhir, Laporan Akhir, Skripsi, thesis, disertasi,

6. **Teaching Resources yaitu** Bahan-bahan kuliah atau handout kuliah, GBPP, silabus, bahan ajar

7. **Audio / video** dokumentasi kegiatan institusi.

8. **Dokumentasi/Arsip manajemen** yaitu Surat Keputusan, Surat Edaran, dan lain-lain yang tidak confidential/ bersifat penting dan rahasia

9. Dokumen paten, dan dokumen lain yang belum disebutkan

Dokumen-dokumen di atas dapat di-online-kan secara bebas dalam bentuk file dokumen PDF (portable document format), ps (post script) dengan catatan bahwa dokumen tersebut tidak bersifat Rahasia atau Confidential.

Tahapan TYPE (memilih jenis item)

Maka akan tampil pilihan jenis koleksi yang mau diupload ke repository

Edit item: Article #36125

You are both a depositor and an editor of this item. This is a depositor screen.

Type → Upload → Details → Subjects → Deposit

[Save for Later] [Next >]

★ Item Type

○ **Article**
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.

○ **Book Section**
A chapter or section in a book.

○ **Monograph**
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.

○ **Conference or Workshop Item**
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use "Book Section" or "Article" instead.

○ **Book**
A book or a conference volume.

○ **Thesis**
A thesis or dissertation.

○ **Patent**
A published patent. Do *not* include as yet unpublished patent applications.

○ **Artefact**
An artist's artefact or work product.

○ **Show/Exhibition**
An artist's exhibition or site specific performance-based deposit.

○ **Composition**
A musical composition.

○ **Performance**
Performance of a musical event.

○ **Image**
A digital photograph or visual image.

○ **Video**
A digital video.

○ **Audio**
A sound recording.

○ **Dataset**
A bounded collection of quantitative data (e.g. spreadsheet or XML data file).

○ **Experiment**
Experimental data with intermediate analyses and summary results.

○ **Teaching Resource**

UPLOAD

Pilih dokumen yang mau diupload, klik browse kemudian pilih file yang mau diupload, klik upload

Maka akan tampil file yang sudah diupload beserta pengaturannya yaitu jenis konten, format, privasi, lisensi dan embargo

DETAILS

Selanjutnya menuju ke langkah pengisian detail koleksi (data bibliografis). Untuk field yang anda tanda bintang maka berarti field tersebut harus diisi (tidak boleh kosong), apabila kosong maka akan tampil peringatan bahwa ada field yang belum diisi datanya. Sebaiknya semaksimal mungkin field-field details item diisi dengan data yang valid karena data tersebut akan memudahkan dalam pencarian koleksi.

Contoh dibawah ini untuk detaik item jenis Article yaitu jurnal

Detail Item Artikel (lanjutan)

Publication Details

⭐ **Refereed:**	○ Yes, this version has been refereed. ○ No, this version has not been refereed.
⭐ **Status:**	○ Published ○ In Press ○ Submitted ○ Unpublished
⭐ **Journal or Publication Title:**	
ISSN:	
Publisher:	
Official URL:	
Volume:	
Number:	
Page Range:	to
Date:	Year: Month: Unspecified ▾ Day: ? ▾
Identification Number:	
Related URLs:	**URL** **URL Type** UNSPECIFIED ▾ More input rows

Funders

1. ▼
   More input rows

Projects

1. ▼
   More input rows

➕ **Contact Email Address**

➕ **References**

➕ **Uncontrolled Keywords**

➕ **Additional Information**

Details Item Jenis Monographs (Laporan penelitian, makalah dll)

Monograph Type
- Technical Report
- Project Report
- Documentation
- Manual
- Working Paper
- Discussion Paper
- Other

Creators

	Family Name	Given Name / Initials	Email	
1.	wqwqw	wq		
2.				
3.				
4.				

More input rows

Corporate Creators

Publication Details

Status:
- Published
- In Press
- Submitted
- ⦿ Unpublished

Institution:

Department:

Place of Publication:

Publisher:

Identification Number:

Number of Pages:

Date: Year: [____] Month: Unspecified ▾ Day: ? ▾

- UNSPECIFIED
- Publication

Details Item Jenis Conference (Seminar, Workshop, Pertemuan dll)

⭐ **Presentation Type**

- ○ Paper
- ○ Lecture
- ○ Speech
- ○ Poster
- ○ Keynote
- ○ Other

⭐ **Creators**

	Family Name	Given Name / Initials	Email	
1.	wqwqw	wq		▼
2.				▼ ▲
3.				▼ ▲
4.				▼ ▲

More input rows

Corporate Creators

Event Details

⭐ Event Title:

⭐ Event Type:
- ○ Conference
- ○ Workshop
- ○ Other

Event Location:

Event Dates:

➕ **Contact Email Address**

➕ **References**

➕ **Uncontrolled Keywords**

Details Item Jenis Book (Buku Full Teks)

untuk materi buku yang diupload per bab / tidak full teks masukkan ke jenis item Book section

Publication Details

★ **Refereed:**	○ Yes, this version has been refereed. ◉ No, this version has not been refereed.
★ **Status:**	○ Published ○ In Press ○ Submitted ◉ Unpublished
Date:	Year: [____] Month: Unspecified ▾ Day: ? ▾
Date Type:	○ UNSPECIFIED ○ Publication ○ Submission ○ Completion
Place of Publication:	[_____]
★ **Publisher:**	[_____]
Number of Pages:	[_____]
Series Name:	[_____]

Details Item Jenis Thesis (TA, Skripsi, Tesis, Disertasi)

★ **Thesis Type**

○ Masters
○ PhD
○ EngD
○ Undergraduate

★ **Creators**

	Family Name	Given Name / Initials	Email	
1.	wqwqw	wq		▾
2.				▾ ▴
3.				▾ ▴
4.				▾ ▴

More input rows

Detail Thesis (lanjutan)

Details Item Jenis Teaching Resources (Materi Pengajaran, Bahan Ajar Dosen, Silabus dll)

Teaching Resources (lanjutan)

WARNING

Tampilan peringatan apabila field bertanda bintang tidak diisi

SUBJECT

Klik tanda **+** untuk menampilkan sub subject, kemudian klik   Add untuk memilih subjek yang sesuai

Subjek yang telah dipilih akan tampil di bagian atas. Untuk mengganti subjek yang telah dipilih maka klik remove.

DEPOSIT

Klik **Deposit Item Now** untuk menyimpan dokumen ke dalam repository. Apabila tidak ada dokumen yang diupload maka akan muncul peringatan seperti di bawah ini

Editor View of Item: asas

You are both a depositor and an editor of this item. This is an editor screen.

✓ Item has been deposited.

⚠ Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.

This item is in review. It will not appear in the repository until it has been approved by an editor.

| Move to Repository | Destroy item (with notification) | Return item (with notification) |

| Details | Summary | Actions | Edit | Export | History | Issues |

Item ID: 36126

Revision: 7

The Importance Of End-User Analysis In New Information System Adapters: Lessons Learned From Practice

Arnaldo Marulitua , Siraga and Elisa Margareth , Sibarari (2012) *The Importance Of End-User Analysis In New Information System Adapters: Lessons Learned From Practice.* proceedings intl conf information system business competitiveness . ISSN 978-979-097-198-1

PDF
201Kb

Abstract

The implementation of Information System (IS) in new-IS adapters can remain unused even when they developed properly. The previous research shows that the unsuccessful IS utilization problem primarily related to behavioral issues rather than technical issues. The behavioral issues should be addressed in the stakeholder analysis, an activity in the inception phase of requirement engineering. End-users of an IS are one of the focuses in stakeholder analysis. We studied the correlation of the end-user analysis in new-IS adapters with the successfuness of IS utilization. We conducted a qualitative studied on 20 IS development projects. The findings show strong correlation of the end-user behavior and the IS adoption. We suggest the end-user analysis is necessary for the IS development project in new-S adapters. We concluded that it is recommended to formally get the end-user commitment before starting the IS development process. Keyword : Information System, end-user analysis, new-IS adapters, erd-user commitment

Item Type:	Article
Subjects:	Q Science > QA Mathematics > QA75 Electronic computers. Computer science
Divisions:	
ID Code:	36124
Deposited By:	Mr Musa MSI
Deposited On:	17 Sep 2012 15:24
Last Modified:	17 Sep 2012 15:24

Repository Staff Only: item control page

Klik untuk edit item