

BAB II

PERSIAPAN KARYA BIDANG

2.1 Gambaran Umum Dewan Kesenian Semarang Kepengurusan 2022 - 2025

Dewan Kesenian Semarang (Dekase) sebuah lembaga yang berperan dalam mengawasi ekosistem seni dan budaya di Kota Semarang. Dekase diatur dalam Surat Keputusan (SK) Walikota Semarang No. 431/454 Tahun 2022, dimana berperan dalam pembinaan, pengembangan, dan peningkatan apresiasi seni di tingkat daerah agar mendukung sektor seni dan budaya di Kota Semarang tetap eksis mengikuti perkembangan zaman.

Dekase dalam menjalankan tugasnya sesuai dengan enam tugas utama yang tercantum sesuai dengan SK Walikota, yakni sebagai berikut: (1) Menyusun dan melaksanakan program pembinaan kesenian; (2) Mengkoordinasikan program pembinaan dan pengembangan kesenian dengan instansi terkait; (3) Mendorong dan menampung karya-karya baru dalam kesenian dengan instansi terkait; (4) Memberikan pertimbangan dan saran pendapat kepada walikota dalam bidang kesenian; (5) Memberikan bimbingan apresiasi seni kepada masyarakat; (6) Melaksanakan koordinasi dan mengusulkan calon penerima penghargaan seni kepada Pemerintah Kota Semarang.

Dekase juga memiliki peran penting lainnya, yakni menjembatani seniman lokal melalui perannya dalam memberikan pertimbangan dan saran tentang kebijakan dalam bidang kesenian kepada Walikota Semarang agar kebijakan seni selaras dengan situasi yang dihadapi para seniman. Dekase juga berperan sebagai penghubung dalam ekosistem seni Kota Semarang, menjembatani komunikasi antara seniman, komunitas seni, sanggar, industri pariwisata, pemerintah, lembaga pendidikan, dan masyarakat Kota Semarang. Dengan adanya Dekase, harapannya dapat mendorong pertumbuhan seni Kota Semarang dalam berbagai aspek, mulai dari penciptaan hingga distribusi karya para seniman lokal.

2.2 Creative Manager

Dalam persiapan Pesta Bestari 2025 sebagai *Creative Manager* memiliki tanggung jawab yang besar untuk menunjang visualisasi acara agar dapat dikomunikasikan secara efektif. Tidak hanya memastikan visual menarik secara estetika, tetapi juga mampu menyampaikan pesan kepada audiens secara tepat dan efektif. *Creative Manager* bertugas dalam segala kebutuhan dan produksi desain dalam serangkaian acara Pesta Bestari 2025. Berkoordinasi dengan seluruh anggota untuk menentukan tema besar acara sebagai dasar pembuatan konsep besar desain visual. Dalam proses desain, *Creative Manager* memanfaatkan aplikasi Photoshop, Canva, dan Figma secara bergantian untuk mengedit gambar dan memudahkan pembuatan desain.

2.2.1 Pembuatan *Design Guidelines* Pesta Bestari 2025

Sebelum memulai membuat desain, *Creative Manager* mulai mencari referensi desain dan memerlukan sebuah panduan yang jelas untuk menciptakan konsistensi desain visual, panduan ini disebut juga dengan *Design Guidelines*. *Design Guidelines* berisikan aturan dan prinsip visual desain yang meliputi, *typography*, warna primer dan sekunder, serta penggunaan logo.

2.2.2 Pembuatan Logo Pesta Bestari 2025

Setelah membuat *desain guidelines* dengan menentukan warna dan jenis *font* yang akan digunakan di keseluruhan *visual design*, *Creative Manager* mulai merancang logo untuk acara Pesta Bestari 2025. Logo Pesta Bestari 2025 dirancang dengan gaya yang dinamis, artistik, modern, dan figuratif. Logo Pesta Bestari 2025 direncanakan menggunakan warna primer cerah yang memberikan kesan ceria dan dinamis, namun tetap profesional. Logo ini akan ditampilkan pada berbagai desain visual Pesta Bestari 2025.

2.2.3 Pembuatan Rancangan Desain Proposal Kreatif untuk *Sponsorship*

Untuk memenuhi kebutuhan dana Pesta Bestari 2025, penggalangan dana yang dilakukan adalah *Sponsorship*. Dalam proses pengajuan *sponsorship* ke perusahaan, diperlukan proposal kreatif yang berisikan keuntungan yang akan didapatkan oleh perusahaan. Sehingga, *Creative*

Manager bertugas untuk membuat rancangan desain proposal kreatif *sponsorship* yang menarik, profesional, dan informatif, agar perusahaan atau lembaga yang dituju tertarik untuk bekerja sama. Rancangan desain proposal kreatif yang dibuat oleh *Creative Manager* yaitu *cover* proposal dan *template* isi proposal.

2.2.4 Pembuatan Rancangan Desain Konten di Instagram @pesta.bestari

Konten di Instagram @pesta.bestari adalah bentuk dari taktik *social media strategy* yang bertujuan untuk mempromosikan acara Pesta Bestari 2025. Pembuatan rancangan desain konten berperan penting dalam membentuk *branding*, interaksi dengan audiens, dan penyebaran informasi tentang Pesta Bestari 2025. Untuk itu, *Creative Manager* bertugas untuk merancang desain konten yang menarik dan informatif, agar dapat mengkomunikasikan pesan secara efektif ke audiens.

Creative Manager membuat dua rancangan desain konten, yang pertama desain *feeds puzzle* menyambung yang berukuran 1080 x 1080 px, atau rasio 1:1 untuk *feeds* dan *carousel*, yang kedua berukuran 9:16 untuk *reels*. Desain konten ini tentunya dibuat berdasarkan *design guidelines* dan *content plan* yang sudah dibuat sebelumnya.

2.2.5 Pembuatan Rancangan Desain *Background Template* Instagram Story

Instagram *story* juga bagian dari taktik *Social Media Strategy* yang dapat menciptakan interaksi dengan audiens secara efektif. *Background template* Instagram *story* dibuat untuk menciptakan konsistensi visual yang sesuai dengan warna Pesta Bestari 2025. Oleh karena itu, *Creative Manager* bertugas membuat rancangan desain *template* instagram *story* yang selaras dengan *design guidelines* Pesta Bestari 2025, untuk keperluan penyebaran informasi dan promosi.

2.2.6 Pembuatan Rancangan Desain *Template “Add Yours”* Instagram

“*Add Yours*” adalah salah satu fitur di Instagram *Story* yang memungkinkan *user* untuk memposting suatu tren atau *challenge* dalam bentuk *template* yang disediakan oleh *user* lain (Saputra, 2023). *Creative Manager* memanfaatkan fitur “*Add Yours*” untuk promosi event Pesta

Bestari 2025 dengan tujuan meningkatkan *engagement*, meningkatkan partisipasi audiens, dan memperluas jangkauan. *Creative Manager* menggunakan fitur “*Add Yours*” dengan membuat *template story* Pesta Bestari 2025 yang dapat diakses dan digunakan oleh siapapun.

2.2.7 Pembuatan Rancangan Desain Poster Pesta Bestari 2025

Creative Manager juga bertugas untuk membuat desain poster Pesta Bestari 2025: Grand Launching Web Page Kesenian dan Festival seni, yang akan digunakan untuk *roadshow* dan promosi event ini. Dalam perancangan poster ini, *Creative Manager* berdiskusi dengan tim untuk menentukan poin apa saja yang akan dimasukkan di posternya. Poster dibuat dengan rasio 4:5 menyesuaikan ukuran terbaru *feeds* Instagram, hal ini ditujukan untuk memudahkan audiens dalam melihat konten tanpa terpotong. Rasio 4:5 adalah rasio ideal apabila terdapat *collaboration post* dengan akun *media partner*, karena poster akan tampil secara utuh di kedua akun tanpa terpotong. Selain itu, apabila poster diperlukan dalam rasio yang berbeda, desain dapat dengan mudah ditambahkan di bagian atas dan bawah tanpa mengganggu desain utama, sehingga pesan utama tetap berada di tengah.

2.2.8 Pembuatan Rancangan Desain *Banner* Utama Pesta Bestari 2025

Setelah melakukan survey *venue* Pesta Bestari 2025, ditemukan bahwa diperlukan sebuah *banner* yang akan dipasang di panggung utama sebagai dekorasi dan latar belakang visual event. *Creative Manager* bertugas membuat desain *banner* utama dengan ukuran 8 x 3 meter, yang memuat nama event, tempat dan tanggal event, serta logo tertentu yang harus dicantumkan di *banner*.

2.2.9 Pembuatan Rancangan Desain *X Banner* Pesta Bestari 2025

Selain membuat rancangan desain *banner* utama Pesta Bestari 2025, *Creative Manager* juga membuat rancangan desain *X Banner* yang akan diletakkan pada meja registrasi dan *photobooth* Pesta Bestari 2025. Isi *X Banner* mencakup nama event, tempat dan tanggal event, serta logo tertentu.

2.2.10 Pembuatan Rancangan Desain *Photobooth* Pesta Bestari 2025

Creative Manager bertugas untuk membuat rancangan desain *photobooth* Pesta Bestari 2025, sebagai salah satu hiburan interaktif untuk audiens. Desain *photobooth* dirancang dengan visual yang mencerminkan identitas Pesta Bestari 2025, sehingga audiens dapat mengabadikan momen mereka di Pesta Bestari 2025, selain melalui dokumentasi di panggung utama.

2.2.11 Pembuatan Rancangan Desain *Display Videotron* Pesta Bestari 2025

Untuk memanfaatkan fasilitas di *venue*, *Creative Manager* bertugas untuk membuat rancangan desain *display videotron* yang akan ditampilkan pada dua videotron di *venue* Pesta Bestari 2025 selama event berlangsung. *Display videotron* ini berisikan nama event, tempat dan tanggal event, serta logo tertentu, yang dibuat dengan rasio 4:3 mempertimbangkan ukuran dan resolusi layar videotron yang disediakan.

2.2.12 Pembuatan Rancangan Desain Papan Hadiah Simbolis Penampil Favorit Pesta Bestari 2025

Untuk mengapresiasi penampil favorit di Pesta Bestari 2025, *Creative Manager* bertugas merancang desain papan hadiah simbolis kepada dua penampil favorit. Desain papan hadiah akan mencantumkan nama acara, kategori penghargaan, logo penyelenggara, serta tempat dan tanggal event dilaksanakan. Desain papan hadiah ini akan dibuat dengan ukuran A3 agar nyaman dibawa oleh penerima, serta mempertimbangkan estetika visual agar tulisan terlihat saat difoto.

2.2.13 Pembuatan Rancangan Desain *Merchandise* Pesta Bestari 2025

Merchandise Pesta Bestari 2025 ditujukan sebagai salah satu penggalangan dana untuk memenuhi kebutuhan dana event. *Creative Manager* bertugas merancang konsep desain *merchandise* Pesta Bestari 2025, yaitu *t-shirt* atau kaus yang akan dijual untuk umum. Desain *merchandise* dirancang dengan mempertimbangkan daya tarik visual dan fungsionalitas produk, sehingga dapat digunakan secara jangka panjang.

2.2.14 Pembuatan Rancangan Desain Kaus Panitia Pesta Bestari 2025

Creative Manager juga bertugas untuk membuat rancangan desain kaus panitia Pesta Bestari 2025, yang berfungsi sebagai identitas untuk seluruh panitia. Desain kaus panitia mencakup logo penyelenggara, logo sponsor, serta elemen visual Pesta Bestari 2025. *Creative Manager* juga mempertimbangkan untuk memilih warna kaus yang ikonik dan mampu membedakan panitia dengan audiens.

2.2.15 Pembuatan Rancangan Desain ID Card dan Lanyard Panitia Pesta Bestari 2025

Selain kaus panitia, *Creative Manager* juga memiliki tanggung jawab untuk merancang desain *ID Card* dan *lanyard* sebagai identitas resmi panitia yang akan digunakan selama event berlangsung. *ID Card* adalah tanda pengenalan panitia yang berisikan foto, nama, dan divisinya. Sedangkan, *lanyard* adalah kalung panjang yang menggantungkan *ID Card* ke leher panitia, hal ini bertujuan agar *ID Card* mudah dilihat oleh audiens. Mengingat ukuran *ID Card* dan *lanyard* yang terbatas, sehingga informasi yang dimuat harus dipertimbangkan juga. Desain *ID Card* dan *Lanyard* juga harus disesuaikan dengan *design guidelines* Pesta Bestari 2025.

2.2.16 Pembuatan Rancangan Desain Co-Card untuk Tim Penampil Pesta Bestari 2025

Co-Card adalah kartu tanda pengenalan yang akan digunakan oleh tim penampil Pesta Bestari 2025. Berbeda dengan *ID Card* yang di personalisasi setiap individu, *Co-Card* digunakan oleh pihak eksternal Pesta Bestari 2025 dengan desain yang sama. *Creative Manager* juga bertanggung jawab dalam pembuatan rancangan desain *Co-Card* yang akan diberikan kepada tim penampil Pesta Bestari 2025 untuk akses *backstage*. *Co-Card* tim penampil dirancang dengan ukuran B1 yaitu 65 x 102 mm, sesuai dengan *brief* yang diberikan.

2.2.17 Pembuatan Rancangan Desain E-Ticket Pesta Bestari 2025

E-Ticket Pesta Bestari 2025 adalah salah satu bagian dari registrasi yang didapatkan oleh audiens setelah membeli tiket Pesta Bestari 2025

melalui *form* pemesanan tiket. *E-Ticket* Pesta Bestari 2025 mencakup informasi berupa nama event, tempat dan tanggal event, elemen visual pendukung, serta kode tiket untuk validasi tiket saat masuk ke *venue*. Desain *E-Ticket* dibuat dan dikirimkan kepada pembeli dengan format digital melalui *Email* pembeli. Sehingga, *Creative Manager* bertanggung jawab untuk membuat desain *E-Ticket* yang terlihat profesional, menarik, namun juga informatif.

2.2.18 Pembuatan Rancangan Desain *E-Certificate* untuk Tim Penampil, Individu, dan Volunteer

Untuk memberi penghargaan kepada seniman yang tampil dan pihak-pihak yang berperan di Pesta Bestari 2025, dibuatlah sebuah sertifikat penghargaan elektronik. Sertifikat ini dapat menjadi bukti bahwa seseorang telah mengikuti event Pesta Bestari 2025. *Creative Manager* bertanggung jawab dalam pembuatan rancangan desain *e-certificate* yang akan dibagikan kepada penerima.

Terdapat tiga jenis sertifikat dengan desain yang sama, tetapi berbeda strukturnya. Untuk sertifikat tim penampil berisikan logo penyelenggara, nama tim atau sanggar, tempat event, tanda tangan *project manager* dan klien. Sedangkan, untuk sertifikat individu ditambahkan nama individu yang tergabung dalam tim penampil. Selain itu, sertifikat *volunteer* berisikan logo penyelenggara, nama volunteer, tempat event, tanda tangan *project manager* dan klien.

2.2.19 Pembuatan Rancangan Desain *Venue Map* Pesta Bestari 2025

Creative Manager bertanggung jawab dalam pembuatan *venue map* yang akan digunakan sebagai panduan teknik bagi tim penampil, *volunteer*, dan audiens Pesta Bestari 2025. Untuk penampil dan *volunteer*, *venue map* ini dirancang khusus untuk *Technical Meeting* (TM) yang menginformasikan mengenai denah *venue*, alur keluar-masuk *backstage*, serta ruang transit masing-masing. Untuk audiens Pesta Bestari 2025, *venue map* dirancang untuk memberikan informasi mengenai denah event, mulai dari tempat parkir, registrasi, hingga panggung utama. Dalam perancangannya, *Creative Manager* bekerjasama dengan panitia lain

untuk menentukan ruang dan spot tertentu, sehingga tercipta *venue map* yang terstruktur.

2.3 Publication & Documentation

Pada persiapan event Pesta Bestari 2025, *Publication & Documentation* bertanggung jawab dalam melakukan perencanaan dokumentasi selama event berlangsung. Mulai dari perencanaan pengambilan foto, video, dan *live report* momen-momen penting sepanjang event. Sehingga, *Publication & Documentation* harus *stand by* mengikuti rangkaian event dari pembukaan sampai penutupan, agar setiap detail event terdokumentasi dengan baik dan tidak terlewat momen penting yang harus didokumentasikan. Dokumentasi tidak hanya berfungsi sebagai arsip, tetapi juga sebagai bahan publikasi media sosial Pesta Bestari 2025, seperti konten kompilasi foto dan *After Movie*. Oleh karena itu, kualitas foto dan video yang dihasilkan juga harus diperhatikan, mulai dari komposisi, pencahayaan, hingga *angle footage*.

Selain itu, *Publication & Documentation* juga bertanggung jawab dalam mengelola media sosial Pesta Bestari 2025, yaitu Instagram dan TikTok @pesta.bestari. *Publication & Documentation* bertugas untuk menjadwalkan unggahan konten hingga menghitung *engagement* di akun @pesta.bestari.

2.3.1 Perencanaan Dokumentasi Kegiatan selama Event Pesta Bestari 2025

Publication & Documentation bertanggung jawab dalam perencanaan pengambilan dokumentasi kegiatan selama jalannya Pesta Bestari 2025. Perencanaan ini mencakup menulis kebutuhan alat dokumentasi yang kemudian diserahkan kepada divisi *Production*. Kemudian, membuat perencanaan untuk pembagian alat dan tugas dokumentasi dengan *volunteer*. Foto dan video dokumentasi mencakup berbagai kegiatan dalam event, diantaranya pembukaan, penampilan seni, *fun activity*, hingga penutupan.

Publication & Documentation juga bertanggung jawab dalam pengolahan hasil dokumentasi untuk keperluan publikasi dan dibagikan kepada audiens setelah event selesai. *Publication & Documentation*

bertugas untuk menyeleksi foto dan video terbaik, serta mengunggah di *google drive* agar dapat diakses oleh pihak yang membutuhkan.

2.3.2 Perencanaan Pengambilan *Live Report* selama Event Pesta Bestari 2025

Live Report adalah salah satu *social media strategy* untuk meningkatkan *engagement* audiens terhadap Pesta Bestari 2025 melalui Instagram *story*. *Publication & Documentation* bertugas untuk menentukan sesi mana saja yang harus didokumentasikan secara langsung. *Story live report* akan menggunakan *template “Add Yours”* yang telah dibuat oleh *Creative Manager*, untuk memastikan konsistensi desain pada *story live report*.

2.3.3 Perencanaan Pengambilan Video untuk Keperluan *After Movie*

After Movie adalah video rangkuman yang menampilkan rangkaian acara dan momen penting dari Pesta Bestari 2025, mulai dari *booth* registrasi hingga keseruan di Pesta Bestari 2025. Pembuatan *After Movie* bertujuan untuk memberikan rekapitulasi bagi audiens dalam bentuk video untuk mengenang keseruan Pesta Bestari 2025. Oleh karena itu, *Publication & Documentation* bertanggung jawab untuk menyusun perencanaan pengambilan *footage after movie* dalam format *landscape* dengan rasio 16:9. *After movie* akan dibuat dengan durasi 2-3 menit dengan memasukkan seluruh rangkaian acara, tetapi tidak membosankan. Pengambilan *footage after movie* akan menggunakan teknik *slow-motion* dan *close-up* agar terkesan sinematik. *After movie* akan diunggah di akun Instagram @pesta.bestari sebagai bentuk arsip dan dokumentasi yang dapat diakses oleh publik.

Untuk memastikan keseluruhan acara terdokumentasikan, maka *Publication & Documentation* membuat *storyboard* sederhana tanpa ilustrasi visual. Hal ini dilakukan karena keterbatasan waktu untuk membuat serta mempraktikkan *storyboard* saat pengambilan video. Berikut adalah tabel *storyboard* sederhana *After Movie* Pesta Bestari 2025 yang dibuat oleh *Publication & Documentation*.

Tabel 9. *Storyboard Sederhana After Movie Pesta Bestari 2025*

No	Waktu	Durasi	Scene	Musik
Video Landscape (16:9)				
1.	0:00 - 0:03	3 detik	Ilustrasi teks “ <i>Rotate Your Phone This Video Is Horizontal</i> ”	<i>Sfx whoosh</i> dan <i>glitch</i>
2.	0:03 - 0:23	20 detik	Kompilasi kegiatan tempo cepat dan transisi <i>camera shutter</i>	Dramatis <i>cinematic</i>
3.	0:23 - 0:28	5 detik	Teks “ <i>Pesta Bestari 2025 Proudly Presents An After Movie</i> ”	Mulai <i>build up</i> dan <i>sfx typing</i>
4.	0:28 - 0:31	3 detik	Pengujung registrasi	Gamelan
5.	0:31 - 0:36	5 detik	Pengunjung menuju tempat duduk	Gamelan dan <i>sfx camera shutter</i>
6.	0:36 - 0:38	2 detik	<i>Audiens crowd</i>	Gamelan
7.	0:38 - 0:40	2 detik	Sambutan 1	Gamelan
8.	0:40 - 0:41	2 detik	Sambutan 2	Gamelan
9.	0:41 - 0:43	2 detik	Pembukaan simbolis	Gamelan + Audio asli
10.	0:43 - 0:45	2 detik	Sesi <i>talkshow</i>	Gamelan
11.	0:45 - 0:50	10 detik	Penampilan tari	Gamelan mulai <i>fade out</i>
12.	0:50 - 1:02	12 detik	Penampilan teater	Gamelan mulai <i>fade out</i> + Audio asli
13.	1:02 - 1:22	20 detik	Penampilan sastra	Audio asli
14.	1:22 - 1:42	20 detik	Penampilan musik	Audio asli
15.	1:42 - 1:44	2 detik	Pengunjung di Pojok Literasi	Penampilan musik
16.	1:44 - 1:46	2 detik	Pengunjung di <i>booth MakeOver</i>	Penampilan musik
17.	1:46 - 1:48	2 detik	Pengunjung di <i>Art Exhibition</i>	Penampilan musik
18.	1:48 - 1:50	2 detik	Kegiatan panitia bekerja	Penampilan musik
19.	1:50 - 1:52	2 detik	<i>Audience crowd</i>	Penampilan musik
20.	1:52 - 1:54	2 detik	Kegiatan pengunjung	Penampilan musik
21.	1:54 - 1:56	2 detik	Pengunjung di <i>Fun ARTivity</i>	Penampilan

				musik
22.	1:56 - 2:06	10 detik	Kesan pesan singkat pengunjung	Penampilan musik + audio asli
23.	2:06 - 2:16	10 detik	<i>Closing Presented by + Sponsored by + supported by</i> dengan logo masing-masing	Penampilan musik <i>fade out</i>

2.3.4 Perencanaan Pengelolaan Akun Media Sosial: Instagram dan TikTok @pesta.bestari

Untuk memastikan penyebaran informasi Pesta Bestari 2025 melalui media sosial Instagram dan TikTok @pesta.bestari konsisten dan tepat waktu, *Publication & Documentation* bertanggungjawab untuk memastikan materi konten desain konten dan *caption* selesai sebelum jadwal unggahan. Selain itu, *Publication & Documentation* juga bertugas untuk menghitung *engagement* terhadap performa konten yang telah dibuat, ini dilakukan dengan menghitung jumlah *likes, shares, comments, views*, dan *reach* di akun @pesta.bestari.

2.4 Event Promotion Specialist

Event Promotion Specialist bertanggung jawab dalam penyusunan strategi promosi tiket dan *merchandise* Pesta Bestari 2025, yang berfokus pada penjualan tiket dan *merchandise*, serta *awareness* audiens terhadap event Pesta Bestari 2025. Hal ini dilakukan dengan perencanaan rancangan konsep promosi yang menarik, diantaranya diskon atau *bundling ticket, roadshow*, serta pemasangan poster di lokasi strategis di area Tembalang.

2.4.1 Perencanaan Rancangan Strategi Promosi Penjualan Tiket dan Merchandise Pesta Bestari 2025

Event Promotion Specialist melakukan perencanaan strategi promosi penjualan tiket dan *merchandise* Pesta Bestari 2025 dengan mempertimbangkan karakteristik target audiens. Harga tiket dirancang dengan beberapa kategori, yaitu *Presale Ticket* dan *On The Spot* untuk mendatangkan lebih banyak audiens. Selain itu, *Event Promotion*

Specialist juga menawarkan *bundling* untuk pembelian *merchandise*, serta diskon tiket untuk pengantar tim penampil.

2.4.2 Perencanaan Strategi *Roadshow* untuk Mempromosikan Pesta Bestari 2025

Untuk meningkatkan *awareness* masyarakat luas tentang event Pesta Bestari 2025, *Event Promotion Specialist* merencanakan strategi *roadshow* di beberapa lokasi strategis dan sesuai dengan target audiens. *Event Promotion Specialist* bertugas untuk menentukan tempat dan waktu dilaksanakannya *roadshow*, serta mengorganisir jalannya *roadshow*.