

LAMPIRAN

Lampiran 1. Aktivitas dan Pekerjaan

No.	Nama	Role	Deskripsi	Durasi	Durasi Total
1.	Nashira Akhida Zahrani	Event Manager	Penyusunan Tema Kegiatan Penyusunan Konsep Kegiatan Penyusunan Materi Pre-Event Weekly Meeting Rutinan Pemateri Pre-Event Talent Konten Promosi Melakukan Penyebaran Poster Melakukan Disposisi Surat Rekap Kebutuhan Acara Penyusunan Production List Pencarian Vendor Penyusunan Layout Venue Penawaran Partnership Riset Pemilihan Talent dan MC Perumusan Tema Monolog Penyusunan Term of Reference Penyusunan Jadwal Briefing Briefing Teknis secara Daring Briefing secara Luring Penyusunan Pre-Test Penyusunan Post-test Penyusunan FGD Penyusunan Rundown Penyusunan Cue card Pemateri dalam Promotional Talkshow bersama Jateng Radio	120 menit 180 menit 120 menit 200 menit 1500 menit 90 menit 1.800 menit 1.800 menit 120 menit 180 menit 600 menit 200 menit 800 menit 360 menit 120 menit 360 menit 90 menit 800 menit 1.200 menit 120 menit 120 menit 360 menit 120 menit 360 menit 120 menit	14.830 menit

			Rekapitulasi kebutuhan	120 menit	
			Memimpin Rapat Eksternal	400 menit	
			Memimpin Briefing 1 dan 2	400 menit	
			Gladi Bersih	750 menit	
			Final Meeting Bersama Client	120 menit	
			Koordinator Lapangan	840 menit	
			Penataan Ruang	360 menit	