

**TELAAH PROSEDUR PENGURUSAN DOKUMEN IMPOR
UNTUK MENGANTISIPASI *REDRESS MANIFEST* PADA
PT ACT MITRA CONTAINERLINE SEMARANG**

TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Pendidikan
Program D-IV (Sarjana Terapan) Manajemen dan Administrasi Logistik
Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro**



Disusun Oleh:

Nama : Aldifa Yuanita Rizki Ananda

NIM : 40011320650027

**PROGRAM STUDI D-IV (SARJANA TERAPAN)
MANAJEMEN DAN ADMINISTRASI LOGISTIK
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

2024

**TELAAH PROSEDUR PENGURUSAN DOKUMEN IMPOR
UNTUK MENGANTISIPASI *REDRESS MANIFEST* PADA
PT ACT MITRA CONTAINERLINE SEMARANG**

TUGAS AKHIR

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Pendidikan
Program D-IV (Sarjana Terapan) Manajemen dan Administrasi Logistik
Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro**



Disusun Oleh:

Nama : Aldifa Yuanita Rizki Ananda

NIM : 40011320650027

**PROGRAM STUDI D-IV (SARJANA TERAPAN)
MANAJEMEN DAN ADMINISTRASI LOGISTIK
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

2024

MOTTO

"Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan."

(QS. Al Insyirah: 5-6)

"Dan janganlah kamu merasa lemah dan janganlah pula bersedih hati, sebab kamulah yang paling tinggi derajatnya jika kamu orang-orang yang beriman."

(QS. Ali Imran: 139)

"Bersemangatlal atal hal-hal yang bermanfaat bagimu. Minta tolonglah pada Allah, jangan engkau lemah."

(HR. Muslim)

"Barang siapa keluar untuk mencari sebuah ilmu, maka ia akan berada di jalan Allah hingga ia kembali."

(HR Tirmidzi)

PERSEMBAHAN

Tugas Akhir ini dipersembahkan untuk kedua orang tua tercinta yang telah memberikan semangat dan kasih sayang serta doa yang tidak pernah putus.

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Tugas Akhir : Telaah Prosedur Pengurusan Dokumen Impor
Untuk Mengantisipasi *Redress Manifest* Pada PT
ACT Mitra Containerline Semarang

Nama : Aldifa Yuanita Rizki Ananda

NIM : 40011320650027

Program Studi : D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik

Dinyatakan sah sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan D-IV
(Sarjana Terapan) Manajemen dan Administrasi Logistik Sekolah Vokasi
Universitas Diponegoro.

Dosen Pembimbing:

Dr. Dra. Luluk Fauziah, M.Si.

NIP. 19670514201808200


(.....)

Dosen Penguji 1:

Suwandi, S.A.P., M.Si.


NIP.199004122019031007


(.....)

Dosen Penguji 2:

Anafil Windriya, S.E., M.M

NIP. 199301242019032017


(.....)

Semarang, Juni 2024

Ketua Program Studi



Dr. Edy Raharja, S.E., M.Si.

NIP.197004251997021001

**SURAT PERNYATAAN
KEASLIAN KARYA ILMIAH TUGAS AKHIR**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Aldifa Yuanita Rizki Ananda
2. Nomor Induk Mahasiswa : 40011320650027
3. Tempat/Tanggal Lahir : Wonogiri, 17 Juni 2001
4. Program Studi : Manajemen dan Administrasi Logistik
5. Alamat : Kedungsono, Bulusur, Wonogiri

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah tugas akhir yang saya tulis dengan judul: **“Telaah Prosedur Pengurusan Dokumen Impor Untuk Mengantisipasi Redress Manifest Pada PT ACT Mitra Containerline Semarang”** adalah benar-benar hasil karya ilmiah tulisan saya sendiri, bukan hasil karya ilmiah orang lain.

Apabila dikemudian hari ternyata karya ilmiah yang saya tulis ini terbukti bukan hasil karya ilmiah saya sendiri melainkan hasil menjiplak karya orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan karya ilmiah dengan seluruh implikasinya sebagai akibat dari kecurangan yang telah saya lakukan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh kesadaran serta tanggungjawab.

Semarang, Juni 2024

Pembuat Pernyataan



Aldifa Yuanita Rizki Ananda

NIM 40011320650027

ABSTRAK

Tata pelaksanaan impor membutuhkan proses yang kompleks termasuk penyerahan pemberitahuan rencana kedatangan sarana pengangkut (*manifest*). *Manifest* merupakan salah satu dokumen penting dalam proses impor berisikan daftar barang niaga yang diangkut oleh sarana pengangkut melalui laut, udara, dan darat dimana wajib untuk diserahkan ke Bea Cukai sebelum kedatangan kapal. Penyerahan pemberitahuan dokumen *manifest* melalui sistem berbentuk data elektronik yaitu sistem PDE (Pertukaran Data Elektronik). Dengan banyaknya pihak yang terlibat dalam proses impor diperlukan peran *freight forwarding* untuk memberikan pelayanan terhadap importir. Pengurusan dokumen impor yang tidak hanya satu menyebabkan adanya kesalahan penulisan data *manifest* (BC 1.1) yang menghambat proses pengeluaran barang dari pelabuhan. Akibat kesalahan penulisan data diperlukan perbaikan data BC 1.1 (*redress manifest*) oleh pengangkut yang menyebabkan kerugian bagi perusahaan baik *freight forwarding* maupun importir. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui prosedur pengurusan dokumen impor untuk mengantisipasi *redress manifest* pada PT ACT Mitra Containerline Semarang. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode kualitatif dengan observasi, wawancara dengan informan, studi literatur, dokumentasi, dan triangulasi. Dari hasil penelitian yang dilakukan oleh peneliti, pengurusan dokumen impor dalam mengantisipasi *redress manifest* oleh PT ACT Mitra Containerline sudah sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) perusahaan tetapi diperlukan perbaikan prosedur kerja terkait *double check* dan *double confirmation* antara agen dan *customer*. Beberapa kebijakan utamanya dalam hal mitigasi penanganan impor dalam *document risk*, penegasan batas waktu perubahan data barang sebelum diserahkan pada sistem Bea Cukai, dan optimalisasi sistem komputerisasi perusahaan.

Kata kunci: Prosedur, Dokumen Impor, Perbaikan Data BC 1.1 (*Redress Manifest*)

ABSTRACT

The import implementation process requires a complex process including submission of notification of the planned arrival of the means of transport (manifest). A manifest is one of the important documents in the import process containing a list of commercial goods transported by means of transport by sea, air and land which must be submitted to Customs before the ship arrives. Submission of notification of manifest documents through an electronic data system, namely the PDE (Electronic Data Management) system. With so many parties involved in the import process, the role of freight forwarding is needed to provide services to importers. Processing more than one import document causes errors in writing manifest data (BC 1.1) which hampers the process of releasing goods from the port. As a result of data writing errors, it was necessary to correct the BC 1.1 (redress manifest) data by the carrier which caused losses for both the freight forwarding company and the importer. This research aims to determine the procedures for processing import documents to anticipate improvements to BC 1.1 (redress manifest) data at PT ACT Mitra Containerline Semarang. The research method used in this research is a qualitative method using observation, interviews with informants, literature study, documentation and triangulation. From the results of research conducted by researchers, the processing of import documents in anticipation of improvements to BC 1.1 data by PT ACT Mitra Containerline is in accordance with the company's Standard Operating Procedures (SOP), but work procedures related to double checks and double confirmations between agents and customers are needed. Some of the main policies are in terms of mitigating the handling of imports in terms of document risk, affirming time limits for changes to goods data before being submitted to the Customs system, and optimizing the company's computerized system.

Keywords: *Procedures, Import Documents, BC 1.1 Data Improvement (Redress Manifest)*

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Tugas Akhir yang berjudul “Prosedur Pengurusan Dokumen Impor Untuk Mengantisipasi Perbaikan Data BC 1.1 (*Redress Manifest*) Pada PT ACT Mitra Containerline Semarang” dapat diselesaikan dengan baik sebagai syarat untuk menyelesaikan Program Sarjana Terapan (D-IV) Program Studi Manajemen dan Administrasi Logistik, Fakultas Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro, Semarang.

Penulis menyadari bahwa penulisan tugas akhir ini tidak dapat dipisahkan dari dukungan dan doa dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengungkapkan rasa terima kasih atas semua bantuan dan dukungan kepada:

1. Prof. Dr. Suharnomo, S.E., M.Si. selaku Rektor Universitas Diponegoro beserta para Pembantu Rektor dan stafnya.
2. Prof. Dr. Ir. Budiyono, M.Si. selaku Dekan Fakultas Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro
3. Dr. Edy Raharja S.E., M.Si., selaku Ketua Program Studi D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik
4. Dr. Dra. Luluk Fauziah, M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah membimbing dan senantiasa memberi arahan selama penyusunan Tugas Akhir
5. Suwandi, S.A.P., M.Si. dan Anafil Windriya S.E., M.M. selaku Dosen Penguji yang telah membimbing dan mengarahkan dalam penyelesaian Tugas Akhir

6. Bapak/Ibu Pengajar dan Seluruh Staf Akademik D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik yang telah mendukung kegiatan perkuliahan selama empat tahun.
7. Bapak Arimo Adinanto selaku *Branch Manager* di PT ACT Mitra Containerline yang telah memberikan kesempatan dan memberikan bimbingan selama kegiatan magang
8. Seluruh Staf PT ACT Mitra Containerline yang telah membimbing kegiatan magang dan membantu kelancaran penelitian
9. Ayah dan Ibu tercinta yang selalu memberikan dukungan dan doa untuk kelancaran studi di Universitas Diponegoro
10. Teman Angkatan 2020 Program Studi Manajemen dan Administrasi Logistik yang selalu memberikan dukungan
11. Seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan penulisan Tugas Akhir

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan tugas akhir ini masih terdapat banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan karena pengetahuan dan pengalaman penulis yang terbatas. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan penulis sebagai bahan evaluasi dan pembelajaran untuk masa depan. Penulis berharap bahwa tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi penelitian selanjutnya.

Semarang, Juni 2024

Penulis

DAFTAR ISI

MOTTO	iii
PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
SURAT PERNYATAAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	7
1.3. Tujuan Penelitian.....	7
1.4. Kegunaan Penelitian.....	7
1.4.1. Bagi Penulis	7
1.4.2. Bagi Prodi D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik	8
1.4.3. Bagi Perusahaan.....	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	9
2.1. Kajian Teori.....	9
2.1.1. Impor	9
2.1.2. <i>Freight Forwarder</i>	18
2.1.3. Dokumen BC 1.1 (<i>Manifest</i>)	19
2.1.4. Perbaikan Data BC 1.1 (<i>Redress Manifest</i>)	22
2.1.5. Prosedur	26
2.1.6. Telaah.....	27
2.2. Kajian Penelitian Terdahulu	28
1. Penelitian Farina Jessen Yap dan Pius Deski Manalu (2024).....	28
2. Penelitian Syahrizal M, dkk. (2022).....	28
3. Penelitian Puja Devi Anjani (2022).....	29
4. Penelitian Slawomir Skiba dan Adrianna Karas (2022).....	29

5.	Penelitian Lia Alvianita, dkk (2021)	30
6.	Penelitian Muhammad Taufik (2020).....	30
7.	Penelitian Mustika Sari, dkk (2020).....	31
8.	Penelitian Meliana Santi (2020).....	31
9.	Penelitian H Yulianto (2019).....	32
10.	Penelitian Nguyen Tran Cam Linh, dkk (2019).....	32
2.3.	Alur Kerangka Penelitian	38
BAB III METODE PENELITIAN		40
3.1.	Pendekatan Penelitian	40
3.2.	Fokus dan Lokasi Penelitian	40
3.2.1.	Fokus.....	40
3.2.2.	Lokasi.....	41
3.3.	Fenomena Penelitian	41
3.4.	Jenis dan Sumber Data	43
3.5.	Informan Penelitian	44
3.6.	Instrumen Penelitian.....	44
3.7.	Teknik Pengumpulan Data	45
3.8.	Teknik Analisis Data	46
3.9	Triangulasi Data.....	49
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		50
4.1.	Gambaran Umum Objek Penelitian.....	50
4.1.1.	Sejarah Perusahaan	50
4.1.2.	Visi dan Misi Perusahaan	50
4.1.3.	Bidang Usaha Perusahaan (<i>Core Business</i>).....	51
4.1.4.	Struktur Organisasi Perusahaan.....	52
4.2.	Hasil Penelitian dan Pembahasan.....	54
4.2.1.	Prosedur Pengurusan Dokumen Impor untuk Mengantisipasi <i>Redress Manifest</i>	54
4.2.2.	Kendala dalam Prosedur Pengurusan Dokumen Impor untuk Mengantisipasi <i>Redress Manifest</i>	72
4.3.	<i>Output</i> Penelitian Terapan	76
BAB V PENUTUP		80
5.1.	Kesimpulan.....	80
5.2.	Saran.....	81

DAFTAR PUSTAKA.....	82
LAMPIRAN.....	85

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Grafik Pengurusan Dokumen Impor	4
Gambar 1. 2 Diagram Unsur Kesalahan Data <i>Manifest</i>	5
Gambar 2. 1 Alur Kerangka Penelitian	38
Gambar 3. 1 Teknik Analisis Data Miles & Huberman	47
Gambar 4. 1 Logo Perusahaan	51
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi.....	52
Gambar 4. 3 <i>Flowchart</i> Pengurusan Dokumen Impor Muatan FCL	56
Gambar 4. 4 <i>Flowchart</i> Pengurusan Dokumen Impor Muatan LCL	57
Gambar 4. 5 <i>Entry Manifest</i>	59
Gambar 4. 6 <i>Draft Manifest Ready</i>	60
Gambar 4. 7 Contoh <i>Draft Manifest</i>	60
Gambar 4. 8 Konfirmasi Manifes	61
Gambar 4. 9 Penerimaan Data NVOCC	62
Gambar 4. 10 Proses Rekonsiliasi.....	63
Gambar 4. 11 Respon Rekonsiliasi	63
Gambar 4. 12 BC 1.1 (<i>Inward Manifest</i>)	64
Gambar 4. 13 Portal Pengguna Jasa	65
Gambar 4. 14 Kesalahan Data BC 1.1	67
Gambar 4. 15 Kesalahan <i>Bill of Lading</i>	68
Gambar 4. 16 BC 1.1 dengan <i>Consignee</i> Benar.....	69

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Kajian Penelitian Terdahulu	33
Tabel 3. 1 Matriks Fenomena Penelitian.....	41
Tabel 3. 2 Informan Penelitian	44