



**ANALISIS IMPLEMENTASI PASAL 138, 139, DAN 140
MENGENAI KANTOR SEKRETARIAT DAN PROTOKOLER
UNIVERSITAS DALAM PERATURAN REKTOR
UNIVERSITAS DIPONEGORO NOMOR 6 TAHUN 2021**

SKRIPSI

**Disusun untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan Pendidikan Strata-1
Departemen Politik Dan Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu
Politik Universitas Diponegoro**

Penyusun

DIKKA PRASETYO

14010120130153

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

2023

**SURAT PERNYATAAN
KEASLIAN KARYA ILMIAH (SKRIPSI)**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

1. Nama Lengkap : Dikka Prasetyo
2. Nomor Induk Mahasiswa : 14010120130153
3. Tempat / Tanggal Lahir : Semarang, 5 November 2000
4. Departemen / Program Studi : Politik dan Pemerintahan/Illmu Pemerintahan
5. Alamat : Banjardowo RT 03 RW 04 Kel. Banjardowo,
Kec. Genuk, Kota Semarang

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah Skripsi yang saya tulis berjudul :

**ANALISIS IMPLEMENTASI PASAL 138, 139, DAN 140 MENGENAI
KANTOR SEKRETARIAT DAN PROTOKOLER UNIVERSITAS DALAM
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO NOMOR 6
TAHUN 2021**

Adalah benar-benar **Hasil Karya Ilmiah Tulisan Saya Sendiri**, bukan hasil karya ilmiah orang lain dan juga tidak mengandung plagiasi dari sumber informasi lainnya. Hal ini diperkuat dengan hasil uji kemiripan Turnitin yang kurang dari 20 %.

Apabila di kemudian hari ternyata karya ilmiah yang saya tulis itu terbukti bukan hasil karya ilmiah saya sendiri atau hasil plagiasi karya orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan hasil karya ilmiah saya dengan seluruh implikasinya, sebagai akibat kecurangan yang saya lakukan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh kesadaran serta tanggung jawab.

Mengetahui

Dosen Pembimbing



Dr. Dra. Rina Martini, M.Si.
NIP. 196703131993032001

Semarang, 27 November 2023

Pembuat Pernyataan



Dikka Prasetyo
NIM. 14010120130153

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : ANALISIS IMPLEMENTASI PASAL 138, 139, DAN 140
MENGENAI KANTOR SEKRETARIAT DAN
PROTOKOLER UNIVERSITAS DALAM PERATURAN
REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO NOMOR 6
TAHUN 2021


Nama Penyusun : Dikka Prasetyo

NIM : 14010120130153

Program Studi : Politik dan Pemerintahan

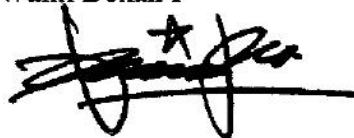
Dinyatakan Sah Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Pendidikan Strata-1

Dekan



Prof. Dr. Drs. Hardi Warsono, M.T.
NIP. 196408271990011001

Semarang, November 2023
Wakil Dekan I



Dr. Teguh Yuwono, M.Pol.Admin
NIP. 196908221994031003

Dosen Pembimbing

1. Dr. Dra. Rina Martini, M.Si.
NIP. 196703131993032001
2. Neny Marlina, S.IP., M.A.
NIP. 198911202019032025

()


()

Dosen Penguji

1. Dr. Dra. Rina Martini, M.Si.
NIP. 196703131993032001
2. Neny Marlina, S.IP., M.A.
NIP. 198911202019032025
3. Dr. Dra. Kushandajani, M.S.
NIP. 196206141986032002

()

()

()

MOTTO

“LEBIH BAIK DARI HARI KEMARIN”.

“Mungkin Mereka Bulan, Tapi Ingat Kau Matahari, Cahaya Mereka Darimu”.

- Tulus

“Sunflower still grows at night · Waiting for a minute till the sun's seen through my eyes”.

- Rex Orange Country

LEMBAR PERSEMBAHAN

Begitu banyak hal yang terlewati hingga berhasil diselesaikannya skripsi ini. Terimakasih yang tak terhingga penulis ucapkan untuk tiap-tiap nama yang tertulis di bawah ini. Skripsi ini penulis persembahkan kepada:

1. Dikka Prasetyo sang penulis skripsi ini. Terimakasih karena telah bertahan dan selalu menjadi kuat. Maaf karena sering ingin menyerah. Kuatkan bahu untuk tantangan yang baru, yakinlah diri ini mampu.
2. Nuryati dan Sawal, ibu dan ayah penulis. Terimakasih untuk semua air mata, keringat, harapan, doa, dukungan, rasa bangga serta kasih sayang yang tiada hentinya kalian berikan.
3. Dr. Dra. Rina Martini, M.Si., selaku dosen pembimbing 1 penulis. Terimakasih atas ilmu pengetahuan dan kesabaran yang selalu diberikan kepada penulis. Penuh rasa syukur penulis dapat dibimbing oleh beliau.
4. Neny Marlina, S.IP., M.A., selaku dosen wali sekaligus dosen pembimbing 2 penulis. Terimakasih atas ilmu pengetahuan, kesabaran dan dukungan yang selalu diberikan kepada penulis. Semoga penulis dapat memberi rasa bangga pada beliau.
5. Fanny Julia Ananda, sahabat penulis dalam segala hal. Terimakasih atas kesiapsediaanmu dalam menerima keluh kesah dan cerita dari penulis. Terimakasih karena menyakinkan penulis untuk tidak menyerah dan tetap bertahan sampai saat ini.
6. Jidan Mardiansyah, sobat karib yang selalu ada dalam suka dan duka yang dihadapi penulis. Terimakasih karena tidak kenal lelah menghadapi penulis ketika penulis ingin menyerah.

7. Dwi Oktafiani, seseorang yang selalu menemani penulis dalam menjalani segala hal termasuk lika liku per-skripsi-an ini. Terimakasih karena selalu mendampingi dan menjadi seseorang yang selalu mengerti.
8. Putri Heryalien Gusa, Alya Niza Aulia, Salsabila dan Lisa Qodrunida, sahabat penulis sedari bangku SMP. Terimakasih karena selalu memotivasi dan menerima cerita penulis. Doa dan dukungan kalian sangat berarti.
9. Frischila Ika Pangestu dan Wulan Kurnia Rahmawati, sahabat penulis yang selalu memberi semangat dan mendukung penuh atas apa yang dilakukan penulis. Terimakasih karena tidak pernah berhenti untuk membersamai.
10. Lusia Niken Ayu P., kawan bertukar cerita dan keluhan tentang kehidupan. Terimakasih atas dukungan dan dorongan kala penulis sedang hilang pegangan. Berkah Tuhan menyertaimu kawan.
11. Zi, Zalsa, Virnanda, Abidah, Kayla, Audrey, Adel, Nisa, Afi, Syifa, Nita, Danan, Teguh, Jonas, Nito, dan seluruh teman-teman penulis di bangku perkuliahan, terimakasih untuk semua kisah yang penulis jalani selama kuliah.
12. Noviantie, Nadia, Deas, Steffani, Uli, Danang, Udin, Pram dan semua teman-teman seper-Stemba-an yang baik hati dan selalu membantu.
13. Rekan-rekan organisasi, komunitas dan jaringan: HMPSIP Undip, LPM Opini Fisip Undip, Sobat Bumi Semarang, GUM X, Gerakan Mengajar Desa, Berbagi Nasi Semarang, LKMMD FK Undip dan banyak lainnya yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.
14. Serta seluruh manusia baik yang pernah penulis temui, terimakasih dan tetaplah menebar kebaikan.

ABSTRAKSI

Pasal 138, 139, dan 140 Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 6 Tahun 2021 membahas Kantor Sekretariat dan Protokoler Universitas yang muncul sebagai kantor baru dengan tujuan untuk memfokuskan aktivitas sekretariat Rektor dan protokoler universitas. Skripsi ini bertujuan untuk menganalisis implementasi dan mengidentifikasi faktor pendukung dan penghambat dalam proses implementasi peraturan. Metodologi yang digunakan adalah metode kualitatif deskriptif, dengan pengumpulan data melalui wawancara dan studi dokumentasi. Analisis data mengacu model Miles dan Huberman, dan keabsahan hasil penelitian diuji melalui triangulasi. Teori yang digunakan Teori Implementasi Kebijakan Van Horn dan Van Meter dan Teori *Good University Governance* Direktorat Kelembagaan dan Kerjasama Ditjen Dikti Kemdikbud.

Hasil penelitian menunjukkan implementasi peraturan tersebut memenuhi tiap-tiap indikator implementasi kebijakan, meskipun pada beberapa indikator terdapat perbedaan informasi yang disampaikan oleh informan, sehingga menjadi catatan. Selanjutnya, dalam implementasinya, peraturan ini memiliki faktor pendukung dan penghambat yang dinilai dari delapan indikator *Good University Governance*, dan terdapat indikator yang mendukung penuh, tetapi juga terdapat indikator yang menjadi penghambat.

Kesimpulannya implementasi Pasal 138, 139, dan 140 Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 6 Tahun 2021 telah berjalan dengan baik, dengan terpenuhinya tujuh indikator implementasi kebijakan. Ketercapaian implementasi ini didukung oleh transparansi, akuntabilitas, independensi dan nirlaba. Namun, terdapat beberapa faktor penghambat, seperti masalah komunikasi, indikator efektivitas dan efisiensi, serta produk hukum Standar Operasional Prosedur (SOP). Dibutuhkan peningkatan alur komunikasi, pengelolaan sumber daya, pengukuran kinerja dan produk legal SOP agar implementasi peraturan ini dapat berjalan lebih baik.

Kata kunci: Implementasi Kebijakan, Peraturan Rektor, Universitas Diponegoro, Sekretariat, Protokoler, Faktor Pendukung dan Penghambat.

ABSTRACTION

Article 138, 139, and 140 of the Rector's regulation of Diponegoro University Number 6 of 2021 discusses the Secretariat and Protocol Office of the University which emerged as a new office with the aim of focusing the activities of the Rector's Secretariat and protocol of the University. This thesis aims to analyze the implementation and identify supporting and inhibiting factors in the process of regulatory implementation. The methodology used is a descriptive qualitative method, with data collection through interviews and documentation studies. The data analysis refers to Miles and Huberman models, and the validity of the results was tested through triangulation. The theory used Van Horn and Van Meter policy implementation theory and The Theory Of Good University Governance Directorate of institutional and Cooperation Directorate General of Higher Education Kemdikbud.

The results showed that the implementation of the regulation meets each indicator of policy implementation, although in some indicators there are differences in information submitted by informants, so that it becomes a record. Furthermore, in its implementation, this regulation has supporting and inhibiting factors assessed from eight indicators of Good University Governance, and there are indicators that fully support, but also indicators that are obstacles.

In conclusion, the implementation of Article 138, 139, and 140 of the Rector's regulation of Diponegoro University Number 6 of 2021 has been running well, with the fulfillment of seven policy implementation indicators. The achievement of this implementation is supported by transparency, accountability, independence and non-profit. However, there are several inhibiting factors, such as communication problems, indicators of effectiveness and efficiency, and legal products of Standard Operating Procedures (SOP). It needs to improve communication flow, resource management, performance measurement and legal SOP products so that the implementation of this regulation can run better.

Keywords: Policy Implementation, Rector Regulation, Diponegoro University, Secretariat, Protocol, Supporting And Inhibiting Factors.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT karena telah memberikan rahmat, petunjuk, dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Analisis Implementasi Pasal 138, 139, dan 140 mengenai Kantor Sekretariat dan Protokoler Universitas dalam Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 6 Tahun 2021”. Skripsi ini saya ajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro Semarang. Dalam penyelesaian skripsi ini penulis banyak mendapatkan bimbingan, bantuan, dan pengarahan dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada:

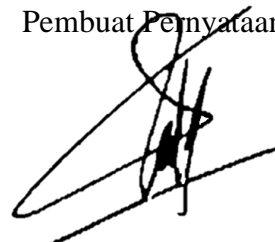
1. Allah SWT yang telah senantiasa memberikan kemudahan, kelancaran, dan kekuatan kepada penulis untuk menyelesaikan penelitian skripsi ini, sehingga saya dapat menyelesaikan pendidikan Sastra 1 Ilmu Pemerintahan.
2. Bapak Prof. Dr. Yos Johan Utama, S.H., M.Hum selaku Rektor Universitas Diponegoro Semarang.
3. Bapak Prof. Dr. Drs. Hardi Warsono, M.TP selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro Semarang.
4. Bapak Dr. Nur Hidayat Sardini, S.Sos., M.Si., selaku Ketua Departemen Politik dan Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro Semarang.
5. Dr. Nunik Retno Herawati, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro Semarang.

6. Ibu Dr. Dra. Rina Martini, M.Si. selaku dosen pembimbing pertama saya yang bersedia membimbing saya selama menyusun skripsi. Terima kasih Ibu, semoga diberi kelancaran dalam urusannya
7. Ibu Neny Marlina, S.IP., M.A. selaku dosen pembimbing kedua saya yang bersedia membimbing saya selama menyusun skripsi. Terima kasih Ibu, semoga diberi kelancaran dalam urusannya.
8. Para Dosen Ilmu Pemerintahan dan Civitas Akademika Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Diponegoro Semarang.

Akhir kata, penulis berharap skripsi yang telah dikerjakan menjadi bermanfaat bagi seluruh pembaca. Meskipun pada skripsi ini masih banyak kekurangan. Atas hal tersebut, penulis senantiasa menerima masukan yang membangun dari pihak siapapun.

Semarang, 27 November 2023

Pembuat Pernyataan



Dikka Prasetyo
NIM. 14010120130153

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT PERNYATAAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
MOTTO	iv
LEMBAR PERSEMBAHAN	v
ABSTRAKSI	vii
<i>ABSTRACTION</i>	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Rumusan Masalah	7
1.3. Tujuan Penelitian.....	7
1.4. Manfaat Penelitian.....	8
1.4.1. Manfaat Teoritis	8
1.4.2. Manfaat Praktis	8
1.5. Penelitian Terdahulu.....	8
1.6. Tinjauan Pustaka	11
1.6.1. Kebijakan Publik.....	11
1.6.2. Implementasi Kebijakan Publik	14
1.6.3. <i>Good University Governance</i>	18
1.7. Operasionalisasi Konsep	28
1.8. Kerangka Berpikir	32
1.9. Metode Penelitian.....	33
1.9.1. Tipe Penelitian.....	33
1.9.2. Jenis dan Sifat Penelitian.....	34
1.9.3. Sumber Data Penelitian.....	35
1.9.4. Teknik Pengumpulan Data	36
1.9.5. Teknik Pemilihan Informan	41
1.9.6. Uji Keabsahan Data.....	44
1.9.7. Pengolahan dan Analisis Data.....	45

BAB II GAMBARAN UMUM.....	50
2.1. Sejarah dan Profil Universitas Diponegoro	50
2.1.1. Awal mula pendirian Universitas Diponegoro	50
2.1.2. Perkembangan Status Universitas Diponegoro	51
2.1.3. Profil Universitas Diponegoro	53
2.1.4. Visi Universitas Diponegoro	54
2.1.5. Misi Universitas Diponegoro	54
2.1.6. Tujuan Pendidikan Universitas Diponegoro	55
2.2. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur-Unsur Di Bawah Rektor Universitas Diponegoro.....	56
2.2.1. Tujuan Peraturan	56
2.2.2. Ruang Lingkup Peraturan.....	58
2.2.3. Landasan Hukum.....	61
2.3. Organisasi dan Tata Kerja di Bawah Rektor Universitas Diponegoro...	61
2.3.1. Wakil Rektor	62
2.3.2. Fakultas/Sekolah	63
2.3.3. Lembaga.....	65
2.3.4. Badan.....	66
2.3.5. Biro.....	67
2.3.6. Rumah Sakit Nasional Diponegoro.....	68
2.3.7. Direktorat	69
2.3.8. Unit Pelaksana Teknis	70
2.3.9. Kantor.....	71
2.3.10. Satuan Pengawas Internal.....	72
2.3.11. Dewan Penasihat Universitas	74
2.4. Pasal 138, 139, 140 Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 6 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur-Unsur Di Bawah Rektor Universitas Diponegoro	74
2.4.1. Kantor Sekretariat dan Protokoler Universitas.....	74
2.4.2. Isi dan Makna Pasal 138.....	75
2.4.3. Isi dan Makna Pasal 139.....	76
2.4.4. Isi dan Makna Pasal 140.....	77
BAB III PEMBAHASAN	81
3.1. Implementasi Kebijakan berdasarkan Teori Van Horn dan Van Meter .	81
3.1.1. Standar dan Tujuan Kebijakan	82
3.1.2. Sumber Daya	96

3.1.3. Komunikasi	107
3.1.4. Interorganisasi dan Aktivitas Penguahan.....	117
3.1.5. Karakteristik Agen Pelaksana	126
3.1.6. Kondisi Sosial, Ekonomi, Politik, dan Karakter Pelaksana.	134
3.2. Faktor Pendukung dan Penghambat Implementasi Kebijakan berdasarkan Teori <i>Good University Governance</i>	141
3.2.1. Transparency (Keterbukaan).....	142
3.2.2. Accountability (Akuntabilitas).....	149
3.2.3. Responsibility (Responsibilitas).....	157
3.2.4. Independency (Independensi)	165
3.2.5. Fairness (Kewajaran dan Kesetaraan).....	172
3.2.6. Penjaminan Mutu dan Relevansi.....	181
3.2.7. Efektivitas dan Efisiensi.....	189
3.2.8. Nirlaba.....	197
BAB IV PENUTUP	207
4.1. Kesimpulan.....	207
4.2. Saran	208
DAFTAR PUSTAKA	210
LAMPIRAN	213

DAFTAR TABEL

Tabel 1.7.1. Operasionalisasi Konsep	28
Tabel 1.9.4.1. Instrumen Pertanyaan.....	38
Tabel 1.9.5.1 Daftar Informan Penelitian.....	43
Tabel 3.2.1. Tabel Faktor Pendukung dan Faktor Penghambat.	204

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.9.7.1. Langkah-langkah Analisis Data Interaktif Menurut Miles and Huberman.....	46
Gambar 2.1.3.1. Universitas Diponegoro.....	53

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin Penelitian
- Lampiran 2 : Surat Keterangan telah Melakukan Penelitian
- Lampiran 3 : Surat Pernyataan Informan
- Lampiran 4 : Informan Penelitian
- Lampiran 5 : Transkrip Wawancara
- Lampiran 6 : Dokumentasi
- Lampiran 7 : Sasaran Kinerja Pegawai
- Lampiran 8 : Laporan Kinerja Kantor Sekretariat dan Protokoler Tahun 2022