

**ANALISIS PROSES ADMINISTRASI PENGADAAN JASA  
UNTUK AKSELERASI PEKERJAAN LOGISTIK DI  
DEPARTEMEN PENGADAAN JASA DIVISI SUPPLY CHAIN  
PT PAL INDONESIA (SURABAYA)**

**TUGAS AKHIR**

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Pendidikan  
Program D-IV (Sarjana Terapan) Manajemen dan Administrasi Logistik  
Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro**



Disusun oleh:

Nama : Maria Ulfa

NIM : 40011319650082

**PROGRAM STUDI D-IV (SARJANA TERAPAN)  
MANAJEMEN DAN ADMINISTRASI LOGISTIK  
DEPARTEMEN BISNIS DAN KEUANGAN  
SEKOLAH VOKASI  
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

**2023**

## **HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTTO**

“Tidak Ada Penyakit Yang Membunuh Tubuhmu, Lebih Dari Kesedihan Dan  
Pikiran Yang Berlebihan”

(Habib Umar bin Hafidz)

### **PERSEMBAHAN**

*Tugas Akhir ini ku persembahkan kepada orang tuaku dan kakak-kakakku atas dukungan dan do'a yang selalu di panjatkan Untukku*

## HALAMAN PENGESAHAN

Judul Tugas Akhir : Analisis Proses Administrasi Pengadaan Jasa untuk Akselerasi Pekerjaan Logistik di Departemen Pengadaan Jasa Divisi Supply Chain PT PAL Indonesia (Surabaya)

Nama : Maria Ulfa

NIM : 40011319650082

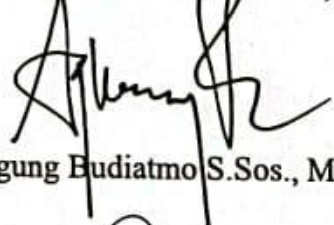
Program Studi : Manajemen dan Administrasi Logistik

Dinyatakan sah sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Pendidikan D-IV (Sarjana Terapan) Manajemen dan Administrasi Logistik Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro.

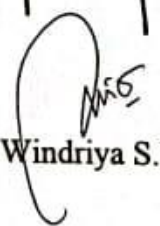
Dosen Pembimbing:  
NIP.197403122007011001

  
(Kholidin S. Kom, M. Kom)

Dosen Penguji 1:  
NIP. 197112302001121001


  
(Agung Budiatno S. Sos., M.M)

Dosen Penguji 2:  
NIP.199301242019032017

  
(Anafil Windriya S.E., M.M)

Semarang, 31 Juli 2023

Ketua Program Studi D-IV (Sarjana Terapan)  
Manajemen dan Administrasi Logistik

  
Dr. Edy Raharja, SE, M.Si  
NIP.197004251997021001

**SURAT PERNYATAAN**  
**KEASLIAN KARYA ILMIAH TUGAS AKHIR**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. Nama                  | : Maria Ulfa   |
| 2. Nomor Induk Mahasiswa | : 40011319650082   |
| 3. Tempat/Tanggal Lahir  | : Banyuwangi, 28 Februari 2001   |
| 4. Program Studi         | : Manajemen dan Administrasi Logistik                                  |
| 5. Alamat                | : Dsn. Truko RT 01 RW 02 Ds. Karang Sari<br>Kec. Sempu Kab. Banyuwangi |

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa karya ilmiah tugas akhir yang saya tulis dengan judul: Analisis Proses Administrasi Pengadaan Jasa untuk Akselerasi Pekerjaan Logistik di Departemen Pengadaan Jasa Divisi Supply Chain PT PAL Indonesia (Surabaya). Adalah benar-benar hasil karya ilmiah tulisan saya sendiri, bukan hasil karya ilmiah orang lain.

Apabila dikemudian hari ternyata karya ilmiah yang saya tulis ini terbukti bukan hasil karya ilmiah saya sendiri melainkan hasil menjiplak karya orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan karya ilmiah dengan seluruh implikasinya sebagai akibat dari kecurangan yang telah saya lakukan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh kesadaran serta tanggung jawab.

Semarang, 31 Juli 2023

Pembuat pernyataan



Maria Ulfa

NIM 40011319650082

## ABSTRAK

Keberadaan jasa logistik memberikan peluang yang lebih besar terhadap pengendalian pekerjaan dan mempengaruhi pencapaian kerja (*output*), dari segi kuantitas maupun kualitas *output* searah dengan fungsi jenis logistik tersebut. Pekerja logistik mempunyai peranan yang penting untuk menangani material-material yang akan dimasukkan pada gudang dan didistribusikan pada divisi produksi. Kendala proses administrasi yang tidak berjalan dengan baik menyebabkan pengadaan pekerja logistik juga terhambat. Akibatnya selain adanya proses perlambatan pekerjaan, keluhan dari vendor juga muncul karena proses penanganan dokumen kontrak yang ditangani oleh Departemen Pengadaan Jasa berangsur lama. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan proses administrasi dan faktor-faktor penghambat proses administrasi untuk pengadaan pekerjaan logistik di Departemen Pengadaan Jasa PT PAL Indonesia. Penelitian ini menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif sebagai metode penelitian. Temuan penelitian diketahui bahwa dalam proses pengadaan jasa memiliki mekanisme atau prosedur yang cukup panjang. Sementara proses administrasi yang ada di Departemen Pengadaan Jasa belum mendukung untuk proses pengadaan jasa yang kompleks. Selain itu faktor-faktor penghambat proses administrasi pengadaan jasa logistik diantaranya dari sisi Sumber Daya Manusia (SDM), kebijakan organisasi, identifikasi kebutuhan dan manual proses. Dengan demikian diperlukan realisasi perubahan yang tersistem untuk administrasi dan dilakukannya standarisasi secara prosedur untuk proses administrasi penanganan dokumen pengadaan jasa. Output dari penelitian ini berupa rekomendasi Standar Operasional Prosedur (SOP) untuk menangani administrasi dokumen pengadaan jasa.

**Kata Kunci:** Administrasi, logistik, Pengadaan

## ABSTRACT

*The existence of logistics services provides greater opportunities for controlling work and affecting work achievement (output), in terms of the quantity or quality of output in line with the function of this type of logistics. Logistics workers have an important role in handling materials that will be put in the warehouse and distributed to the production division. Administrative process constraints that did not go well caused the procurement of logistics workers to be hampered. As a result, in addition to the slowdown in the work process, complaints from vendors also arose because the process of handling contract documents handled by the Service Procurement Department took a long time. This study aims to describe the administrative process and the inhibiting factors of the administrative process for the procurement of logistics work in the Service Procurement Department of PT PAL Indonesia. This study uses a qualitative descriptive approach as a research method. The research findings show that the process of procuring services has a mechanism or procedure that is quite lengthy. Meanwhile, the administrative processes in the Service Procurement Department do not yet support complex service procurement processes. Meanwhile, the inhibiting factors for the administrative process of procuring logistics services include Human Resources (HR), Organizational Policies, Needs Identification and Process Manuals. Thus it is necessary to realize a systematic change for administration and to standardize procedures for the administrative process of handling procurement documents. The output of this study is in the form of Standard Operating Procedures (SOP) for handling the administration of service procurement documents.*

**Keywords:** *Administration, Logistics, Procurement*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah Subhanahu Wata'ala karena berkat Rahmat dan Karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Analisis Proses Administrasi Pengadaan Jasa untuk Akselerasi Pekerjaan Logistik di Departemen Pengadaan Jasa Divisi Supply Chain PT PAL Indonesia (Surabaya)” dengan baik. Tugas Akhir ini disusun sebagai syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Terapan (D-IV) Program Studi Manajemen dan Administrasi Logistik. Departemen Bisnis dan Keuangan, Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro. Untuk itu, perkenankanlah penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Yos Johan Utama, S.H., M.Hum. selaku Rektor Universitas Diponegoro
2. Bapak Prof Dr. Ir.Budiyono, M. Si selaku Dekan Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro
3. Bapak Edy Raharja, SE, M.Si selaku Ketua Program Studi Manajemen dan Administrasi Logistik Departemen Bisnis dan Keuangan
4. Ibu Titik Djumiarti, S.Sos., M.Si. selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Dan Administrasi Logistik Departemen Bisnis dan Keuangan
5. Bapak Kholidin, S.Kom., M.Kom. selaku dosen Wali dan juga dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan dukungan selama penulis menyelesaikan Tugas Akhir
6. Bapak Agung Budiatmo S.Sos., M.M selaku dosen penguji 1
7. Ibu Anafil Windriya S.E., M.M selaku dosen penguji 2
8. Ibu Dyah Setyo N selaku pembimbing lapangan Departemen Pengadaan Jasa Divisi Supply Chain PT PAL Indonesia yang telah mendedikasikan ilmunya selama kegiatan penelitian berlangsung
9. Ibu, Bapak serta kakak-kakak yang terus mendoakan dan memberikan dorongan untuk menyelesaikan Tugas Akhir
10. Teman-teman MAL Angkatan 2019 yang selalu memberikan semangat dan dukungan selama masa kuliah hingga akhir kuliah

Penulis menyadari dalam Tugas Akhir ini masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan. Oleh karena itu penulis mengharapkan masukan berupa kritik dan saran yang membangun untuk memperbaiki setiap kekurangan yang ada sehingga kedepannya akan lebih baik lagi. Sebuah harapan, semoga Tugas Akhir ini bermanfaat bagi diri penulis, pembaca dan semua pihak yang berkepentingan dengan Tugas Akhir ini.

Semarang, 31 Juli 2023



Maria Ulfa  
NIM 40011319650082



## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN.....	iv
KEASLIAN KARYA ILMIAH TUGAS AKHIR .....	iv
ABSTRAK .....	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	6
1.3. Tujuan Penelitian.....	6
1.4. Kegunaan Penelitian.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1. Kajian Teori.....	8
2.1.1. Konsep Pengadaan .....	9
2.1.1.1. Tujuan Pengadaan.....	10
2.1.1.2. Kebijakan Umum Pengadaan.....	11
2.1.1.3. Proses Pengadaan.....	12
2.1.1.4. Prinsip Dasar Pengadaan .....	13
2.1.1.5. Sistem Pengadaan .....	17
2.1.1.6. Etika Pengadaan.....	19
2.1.1.7. Pengguna Barang dan Jasa.....	22
2.1.1.8. Penyedia Barang atau Jasa.....	24
2.1.1.9. Pengadaan Jasa Logistik .....	25
2.1.2. Konsep Administrasi.....	26
2.1.2.1. Kriteria Pokok Proses Administrasi.....	30

2.1.2.2.	Prinsip-Prinsip Administrasi.....	32
2.1.2.3.	Fungsi Administrasi.....	34
2.2.	Kajian Penelitian Terdahulu (KPT).....	35
2.3.	Alur Kerangka Penelitian .....	42
<b>BAB III METODE PENELITIAN.....</b>		<b>44</b>
3.1.	Pendekatan Penelitian.....	44
3.2.	Fokus dan Lokus Penelitian .....	44
3.3.	Fenomena Penelitian .....	45
3.4.	Sumber Data Penelitian .....	45
3.5.	Penentuan informan penelitian .....	46
3.6.	Instrumen penelitian .....	48
3.7.	Teknik Pengumpulan data .....	48
3.8.	Teknik Analisis Data .....	49
3.9.	Triangulasi Data .....	50
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>		<b>52</b>
4.1.	Gambaran Umum Objek Penelitian .....	52
4.2.	Hasil Penelitian dan Pembahasan.....	64
4.2.1.	Proses Administrasi Pengadaan Jasa .....	64
4.2.1.1.	Prosedur Proses Pengadaan Jasa.....	64
4.2.1.2.	Penerapan Prinsip-Prinsip Administrasi dan Pengadaan .....	75
4.2.1.3.	Penanganan Proses Pengadaan Pekerja Logistik .....	78
4.2.2.	Faktor-Faktor Penghambat Proses Administrasi Pengadaan .....	82
4.2.2.1.	Akselerasi Administrasi Proses Pengadaan Jasa .....	88
4.3.	Output Penelitian Terapan.....	89
<b>BAB V PENUTUP.....</b>		<b>93</b>
5.1.	Kesimpulan.....	93
5.2.	Saran .....	94
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>95</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>		<b>100</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Kajian Penelitian Terdahulu.....	39
Tabel 2. 2 Alur Kerangka Penelitian.....	43
Tabel 3. 1 Data Informan .....	47
Tabel 4. 1 Log Administrasi Bulan Juni .....	80
Tabel 4. 2 Log Administrasi Bulan Juli .....	81
Tabel 4. 3 SOP Penanganan Administrasi Dokumen Pengadaan .....	90
Tabel 4. 4 Flowchart SOP Penanganan Administrasi Dokumen Pengadaan .....	92

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Proses Pengadaan .....	13
Gambar 4. 1 Logo PT PAL Indonesia.....	52
Gambar 4. 2 Logo Defend ID .....	53
Gambar 4. 3 Logo Akhlak.....	59
Gambar 4. 4 Struktur Organisasi Departemen Pengadaan Jasa .....	60
Gambar 4. 5 Format J01 .....	68
Gambar 4. 6 Format BAHT/BANP.....	71
Gambar 4. 7 Flowchart Prosedur Proses Pengadaan Jasa .....	74
Gambar 4. 8 Publikasi Tender Terbuka .....	76
Gambar 4. 9 Surat Keterangan Terdaftar (SKT).....	77

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. 1 Pedoman Wawancara .....	100
Lampiran 1. 2 Dokumentasi .....	103
Lampiran 1. 3 Surat Ijin Penelitian .....	105
Lampiran 1. 4 Surat Bebas Plagiasi .....	107