

IMPLEMENTASI PERATURAN WALI KOTA TERHADAP TARGET DAN REALISASI PBB TAHUN 2019-2022

(Studi Kasus: Kantor Badan Pendapatan Daerah Kota Semarang)



SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Diploma IV
(Sarjana Terapan) pada Program Diploma IV (Sarjana Terapan) Sekolah
Vokasi Universitas Diponegoro

Disusun oleh:

ADINDA MELIA NIRALI

40011419650046

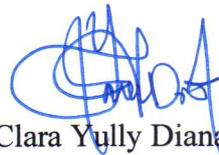
**PROGRAM STUDI D-IV (SARJANA TERAPAN)
AKUNTANSI PERPAJAKAN
DEPARTEMEN BISNIS DAN KEUANGAN
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO
2023**

PERSETUJUAN TUGAS AKHIR/SKRIPSI

Nama Penyusun : Adinda Melia Nirali
Nomor Induk Mahasiswa : 40011419650046
Fakultas : Sekolah Vokasi
Program Studi : D4 Akuntansi Perpajakan
Judul Tugas Akhir/Skripsi : Implementasi Peraturan Walikota Terhadap Target
dan Realisasi PBB Tahun 2019-2022

Semarang, 13 JUNI 2023

Dosen Pembimbing



Clara Yully Diana Ekaristi S.E.,M.Acc

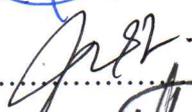
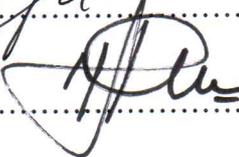
NIP. 198107282005012003

PENGESAHAN KELULUSAN UJIAN

Nama Penyusun : Adinda Melia Nirali
Nomor Induk Mahasiswa : 40011419650046
Fakultas : Sekolah Vokasi
Program Studi : D4 Akuntansi Perpajakan
Judul Tugas Akhir/Skripsi : Implementasi Peraturan Walikota Terhadap Target dan Realisasi PBB Tahun 2019-2022

Telah dinyatakan lulus ujian pada tanggal 3 Juli 2023

Tim Penguji

1. Clara Yully Diana Ekaristi, S.E., M.Acc (.....)
2. Alfita Rakhmayani, S.E., M.Ak (.....)
3. Naila Hanum, S.E., M.Acc (.....)

PERNYATAAN ORISINALITAS TUGAS AKHIR/SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini saya Adinda Melia Nirali, menyatakan bahwa tugas akhir/skripsi dengan judul: *Implementasi Peraturan Walikota Terhadap Target dan Realisasi PBB Tahun 2019-2022* yang disusun untuk melengkapi persyaratan menjadi Sarjana Terapan pada Program Diploma IV (S1 Terapan) Akuntansi Perpajakan Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro adalah hasil tulisan saya sendiri. Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam tugas akhir/skripsi ini tidak terdapat keseluruhan atau sebagian tulisan orang lain yang saya ambil dengan cara menyalin atau meniru dalam bentuk rangkaian kalimat atau simbol yang menunjukkan gagasan atau pendapat atau pemikiran dari penulis lain, yang saya akui seolah-olah sebagai tulisan saya sendiri, dan/atau tidak terdapat bagian atau keseluruhan tulisan yang saya salin, tiru, atau yang saya ambil dari tulisan orang lain tanpa memberikan pengakuan penulis aslinya. Apabila saya melakukan tindakan yang bertentangan dengan hal tersebut di atas, baik disengaja maupun tidak, dengan ini saya menyatakan menarik tugas akhir/skripsi yang saya ajukan sebagai hasil tulisan saya sendiri ini. Bila kemudian terbukti bahwa saya melakukan tindakan menyalin atau meniru tulisan orang lain seolah-olah hasil pemikiran saya sendiri, berarti gelar dan ijazah yang telah diberikan oleh universitas batal saya terima.

Semarang, 13 JUNI 2023.....

Yang membuat pernyataan,



Adinda Melia Nirali

NIM 40011419650046

ABSTRAK

Penelitian ini membahas tentang Implementasi Peraturan Wali Kota Terhadap Target dan Realisasi PBB. Penelitian ini berjenis Deskriptif Kualitatif.

Penelitian ini mendapatkan hasil bahwa Komunikasi yang terjadi yakni komunikasi yang bersifat formal dan non formal, komunikasi yang bersifat ini dilaksanakan dalam bentuk pertemuan – pertemuan ataupun rapat serta sosialisasi. Komunikasi non formal dilakukan melalui media sosial. Struktur Birokrasi terkait struktur pelaksana pemungutan PBB-P2 dengan terbaginya POS Pelayanan PBB ditangani oleh 4 Bidang, yaitu: Bidang Pajak Daerah, Bidang Pajak Daerah II, Bidang Pendapatan Bukan Pajak, Bidang Pembukuan dan Pelayanan Pendapatan Daerah Sehingga, dalam pelaksanaan pemungutan di butuhkan adanya koordinasi, namun BAPENDA masi membutuhkan tenaga lebih. Disposisi pelaksana dalam menangani pemungutan PBB adalah ramah, cepat, aman, tanggap dan disertai dengan pengetahuan terkait permasalahan yang di utarakan wajib pajak terkait pemungutan, hal ini juga dilihat karena Peraturan dan Keputusan Wali Kota Semarang tentang diskon PBB dan pembebasan denda yang dikeluarkan Pemerintah Kota Semarang. Sumber Daya Manusia yang ada pada masyarakat masih terbilang belum merata, sedangkan sumber daya manusia pada pegawai BAPENDA sudah terlaksana dengan baik karena sering mengadakan *briefing*, dan hal ini juga berpengaruh pada Implementasi kebijakan pemungutan PBB-P2.

Kata Kunci : Implemetasi, Kebijakan, PBB-P2.

ABSTRACT

This study discusses the Implementation of the Mayor's Regulations on the Targets and Realization of PBB. This research is a qualitative descriptive type.

This study found that the communication that occurred was formal and non-formal communication. This communication was carried out in the form of meetings or meetings as well as outreach. Non-formal communication was carried out through social media. The bureaucratic structure related to the implementation structure of PBB-P2 collection with the division of PBB Service Post is handled by 4 fields, namely: Regional Tax Sector, Regional Tax II Sector, Non-Tax Income Sector, Bookkeeping and Regional Revenue Service Sector, but BAPENDA still needs more staff. The executor's disposition in handling PBB collection is friendly, fast, safe, responsive and accompanied by knowledge regarding issues raised by taxpayers related to collection, this is also seen because of the Regulations and Decrees of the Mayor of Semarang concerning PBB discounts and exemption from fines issued by the Semarang City Government . The human resources in the community are still fairly uneven, while the human resources for BAPENDA employees have been well implemented because they often hold briefings, and this also affects the implementation of the PBB-P2 signing policy.

Keywords: *Implementation, Policy, PBB-P2.*

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Tuhan Yang Maha Esa, yang tidak henti-hentinya menghujani alam semesta dengan rahmat dan kasih sayang-Nya. Melalui pertolongan dan karunia Tuhan Yang Maha Esa, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul “Implementasi Peraturan Wali Kota Terhadap Target dan Realisasi PBB Tahun 2019-2022”

Peneliti menyadari kemampuan, keahlian, dan keterbatasannya sendiri yang berkaitan dengan penyusunan skripsi. Sejumlah pihak dapat membantu mengatasi tantangan tersebut, oleh karena itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah menyumbangkan waktu, tenaga, dan pikiran. Untuk itu, peneliti ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya pada kesempatan ini kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran selama keberlangsungan skripsi hingga selesai, bahkan dalam penyusunan laporan skripsi ini.
2. Kedua orang tua peneliti yang telah memberi motivasi dan membantu mendoakan selama keberlangsungan penyusunan skripsi hingga selesai.
3. Bapak Prof Dr. Ir.Budiyono, M. Si, selaku Dekan Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro.
4. Ibu Dr. Ida Hayu Dwimawanti, M.M, selaku Wakil Dekan Akademik dan Kemahasiswaan Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro.

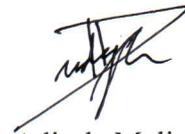
5. Bapak Drs. Dul Muid, M.Si., Akt selaku Ketua Program Studi Akuntansi Perpajakan Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro.
6. Ibu Clara Yully Diana Ekaristi S.E.,M.Acc selaku Dosen Pembimbing memberikan support, bimbingan dan pengarahan selama penyusunan skripsi.
7. Junita Wulandari Sulistiyo, Risma Meidina Chantika, Diah Amalia, Fathyn Fadhillah Yunda dan Eka Prihatini yang selalu memberikan bimbingan, motivasi, dukungan, dan semangat selama penyusunan skripsi berlangsung.
8. Zahrina Ghaisani dan Galuh Dini Mahardeka yang selalu menemani dan memberikan semangat selama penyusunan skripsi berlangsung.

Meskipun telah berusaha semaksimal mungkin, peneliti menyadari sepenuhnya bahwa masih terdapat beberapa kekurangan dalam penyusunan skripsi ini. Untuk penyempurnaan dalam penyusunan skripsi ini, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan.

Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan bagi kita semua.

Semarang, 13 JUNI 2023

Penulis,



Adinda Melia Nirali

NIM. 40011419650046

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN TUGAS AKHIR/SKRIPSI	ii
PENGESAHAN KELULUSAN UJIAN.....	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS TUGAS AKHIR/SKRIPSI	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	10
1.3 Tujuan dan Kegunaan Penelitian.....	11
1.3.1 Tujuan Penelitian	11
1.3.2 Kegunaan Penelitian	12
1.4 Sistematika Penulisan.....	12
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	14
2.1 Landasan Teori dan Penelitian Terdahulu.....	14
2.1.1 Implementasi Kebijakan	14
2.1.2 Pemerintahan Daerah.....	17
2.1.2.1 Fungsi Pemerintah Daerah	19
2.1.2.2 Asas Pemerintahan Daerah.....	19

2.1.3 Peraturan Daerah dan Peraturan Wali Kota.....	20
2.1.4 Target dan Realisasi.....	28
2.1.5 Pajak	29
2.1.5.1 Fungsi Pajak	30
2.1.5.2 Pengelompokan Pajak	30
2.1.5.3 Pajak Bumi dan Bangunan	32
2.1.6 Penelitian Terdahulu.....	34
2.2 Kerangka Pemikiran.....	37
BAB III METODE PENELITIAN.....	39
3.1 Definisi Operasional Variabel.....	39
3.2 Informan	40
3.3 Jenis dan Sumber Data	41
3.4 Metode Pengumpulan Data	42
3.4.1 Teknik Pengabsahan Data.....	43
3.5 Metode Analisa Data.....	45
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	46
4.1 Deskripsi Objek Penelitian.....	46
4.1.1 Gambaran Umum Badan Pendapatan Daerah (BAPENDA) Kota Semarang	46
4.1.2 Visi dan Misi Badan Pendapatan Daerah Kota Semarang.....	48
4.1.3 Kebijakan Badan Pendapatan Daerah Kota Semarang.....	49
4.1.4 Struktur Organisasi	50
4.1.5 Tugas Pokok dan Fungsi Badan Pendapatan Daerah Kota Semarang Badan	51
4.2 Analisis Data	52

4.3 Interpretasi Hasil	65
BAB V PENUTUP.....	74
5.1 Kesimpulan.....	74
5.2 Keterbatasan	76
5.3 Saran.....	77
DAFTAR PUSTAKA	78
LAMPIRAN	82

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1	Beberapa Peraturan Wali Kota dari Tahun 2017 - 2022	6
Tabel 1. 2	Penerimaan PBB Kota Semarang.....	8
Tabel 3. 1	Operasional Variabel.....	39
Tabel 3. 2	Penerimaan PBB Kota Semarang	41
Tabel 4. 1	Penerimaan PBB Kota Semarang.....	53

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran	38
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Badan Pendapatan Daerah Kota Semarang.....	50

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Penelitian.....	82
Lampiran 2 Pedoman Wawancara.....	83
Lampiran 3 Foto Bersama Narasumber	86