

DAFTAR PUSTAKA

- Abdulrahim, A., & Zayyana, H. M. (2025). *INFORMATION GOVERNANCE RETENTION AND DISPOSITION PRINCIPLES FOR RECORDS MANAGEMENT IN THE REGISTRY OF FEDERAL UNIVERSITY GUSAU, ZAMFARA STATE*. *FUGUS International Journal of Library and Information Science*. <https://doi.org/10.57233/fjilis.v2i1.14>
- Analysis of Archival Management in Improving the Quality of Dynamic Archive Management at the Supreme Audit Agency of the Republic of Indonesia (BPK RI) Representative of Bali Province* (R. Amalia & I. P. D. Yudharta, Trans.). (2024). *West Science Business and Management*, 2(04), 1123-1132. <https://doi.org/10.58812/wsbm.v2i04.1477>
- Arsip Nasional Republik Indonesia. *Instrumen pengawasan kearsipan kementerian/lembaga*. ANRI. <https://www.anri.go.id>
- Creswell, J. W., & Creswell, J. D. (2022). *Research design: Qualitative, quantitative, and mixed methods approaches (6th ed.)*. SAGE Publications.
- Fadhli, M. (2021). Manajemen arsip statis sebagai upaya pelestarian informasi lembaga pemerintahan di Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Jambi. *Shaut Al-Maktabah: Jurnal Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi*, 13(2), 194-203. <https://doi.org/10.37108/shaut.v13i2.495>
- Herawan, L. (2020). Pemilihan metode penataan arsip inaktif konvensional di Records Center Arsip Nasional Republik Indonesia. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*.
- Hidayah, K., & Suhartono, B. . (2023). Penerapan Penyusutan Arsip Pada Unit Pengolah di Direktorat Perencanaan Teknis Pengembangan Ekonomi Dan Investasi Desa, Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi – Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi. *Journal of Business Administration Economics & Entrepreneurship*, 5(1), 47–60. Retrieved from <https://jurnal.stialan.ac.id/index.php/jbest/article/view/695>
- Julaihi, A. K., Jamaludin, S. N., Chik, N. K., & Johare, R. (2024). Digital record-keeping practices: Electronic records and archives in the cloud. *International Journal of Engineering Trends and Technology*, 72(10), 267–281. <https://doi.org/10.14445/22315381/IJETT-V72I10P126>
- Kapitanhitu, K., Kay, V. P., Tangnga, M. H. (2023). Tinjauan Pemusnahan Arsip Pada Kantor Korwil Bidang Pendidikan Dan Kebudayaan Kecamatan Leihitu. <https://doi.org/10.31959/jat.v2i1.1396>

- Kowey, W. O., Poserattu, A. V., & Hutubessy, E. O. (2024). Pentingnya peran arsip di lingkungan perguruan tinggi. *Jurnal Administrasi Terapan*, 3(1), 118-121. <https://doi.org/10.31959/jat.v3i1.2512>
- Krisnawati, K. (2022). Tata kelola kearsipan dan kinerja pemerintah daerah: Penyusutan arsip pemerintah Kabupaten Sleman tahun 2021. *Jurnal Pemerintahan dan Kebijakan*, 3(2), 92–104. <https://doi.org/10.18196/jpk.v3i2.14319>
- Lestari, S. D. P., Jawawi, M. A. F. A., Azizah, N., Yuniardi, A. B., & Romadhon, A. H. (2025). Perspektif Hukum Administrasi Negara dalam Konteks Pemusnahan Arsip di Komisi Pemilihan Umum. *Eksekusi : Jurnal Ilmu Hukum dan Administrasi Negara*. <https://doi.org/10.55606/eksekusi.v3i1.2283>
- Manurung, Kristin, N., Purwaka, Samosir, T. (2023). Analisis Penyusutan Arsip Kertas Kerja Pemeriksa Pada Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia Perwakilan Provinsi Bengkulu. *Undergraduate Thesis thesis*, Universitas Bengkulu. <https://repository.unib.ac.id/id/eprint/21685>
- Martono, B. (2002). Penataan Berkas Dalam Manajemen Kearsipan.
- Maulina, E., & Husna, J. (2025). Pemindahan Arsip Inaktif di Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Studi Kasus: Keterbatasan Fasilitas Records Center). *Information Science and Library*, 6(2), 22-29. <https://doi.org/10.26623/jisl.v6i2.12552>
- Melisa, M., Darwis, M., & Isgunandar, I. (2024). *Inactive Archives Management at PT Pelabuhan Indonesia (Persero)*. *International Journal of Administration and Education (IJAE)*. <https://doi.org/10.70188/gsexq966>
- Miles, M. B., Huberman, A. M., & Saldana, J. (2014). *Qualitative data analysis*. Sage.
- Muhamad Ilham Purnomo, & Diana Eka Poernamawati. (2025). Pengelolaan Arsip Inaktif Sebagai Upaya Mendukung Penyusutan Arsip di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Malang. *Perspektif Administrasi Publik Dan Hukum*, 2(3), 142–150. <https://doi.org/10.62383/perspektif.v2i3.560>
- Munisah, F., & Husna, J. (2019). Penerapan Jadwal Retensi Arsip dalam Penyusutan Laporan Hasil Pemeriksaan di Inspektorat Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(3), 201-210.
- Nurdiansyah. (2024). Penyusutan arsip inaktif dalam rangka penyelamatan arsip bernilai guna pasca perubahan organisasi di lingkungan Unit Kearsipan I

- Badan Riset dan Inovasi Nasional. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 8(1). <https://journal.ugm.ac.id/diplomatika/article/view/92173>
- Nurlaeni, H., Juhroh, S., & Sunartin, S. (2022). Analysis of Records Disposition as an Effort to Rescue Archives of Historical Value in the Faculty of Economics and Management Bogor Agricultural Institute. *Jurnal Kearsipan*. <https://doi.org/10.46836/jk.v17i1.258>
- Nurwitasari, R., & Fatmawati, E. (2025). Implementasi penyusutan arsip inaktif di lingkungan Pusat Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara (PPKASN) Kementerian Sekretariat Negara. *Archivist: Indonesian Journal of Archival*. <https://jurnal.ut.ac.id/index.php/archivist/article/view/11383>
- Peraturan Kepala ANRI Nomor 37 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusutan Arsip.
- Permadani, S. P., Waluyo. W. (2021). Peran Penataan Arsip Dinamis Inaktif Dalam Mendukung Aktivitas Organisasi Di Universitas Islam Kediri (UNISKA) Kediri. <https://doi.org/10.22146/diplomatika.78033>
- Pertiwi, A. G., & Ismiyati, I. (2021). Peran Pengelolaan Kearsipan dalam Memediasi Pengaruh Pelatihan Arsip, Kompetensi Arsip, dan Sarana Prasarana Arsip, terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Tata Usaha. *Business and Accounting Education Journal*. <https://doi.org/10.15294/baej.v2i1.49316>
- Pramudyo, G. N., & Mayesti, N. (2021). Review literatur penilaian rekod di lembaga arsip, universitas, dan warisan budaya. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(2). <https://doi.org/10.22146/diplomatika.61457>
- Pratama, R. Arsip adalah Tempat: Definisi, Paradigma, dan Kepemilikan. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 5(2), 72-91. <https://doi.org/10.22146/diplomatika.78407>
- Pratiwi, A. S., Triatma, B., & Sunarsiningsih, S. M. (2026). Tahapan Pemusnahan Arsip Tahun 2025 dalam Rangka Studi Pengelolaan Arsip di Dinas Sosial Kota Salatiga. *Journal of Creativity Student*. <https://doi.org/10.15294/jcs.v9i1.47185>
- Putra, P., Purnamayanti, A., & Maryani, E. (2023). Memahami lebih dalam tentang teori siklus hidup, model kontinum rekod dan konsep arsip total untuk implementasi di institusi dan organisasi. *Jurnal Ilmu Informasi, Perpustakaan dan Kearsipan*, 25(2), 102–115. <https://doi.org/10.7454/JIPK.v25i2.1091>

- Putri, A. A., & Rodiah, S. (2025). Preservasi Preventif Arsip Dinamis Inaktif Melalui Pemberkasan Arsip di Record Center Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran. *ABDI PUSTAKA: Jurnal Perpustakaan dan Kearsipan*. <https://doi.org/10.24821/jap.v5i2.8156>
- Ranti, S. (2025). Pengelolaan arsip inaktif di Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi. *Jurnal Al-Ma'arif: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam*. <https://rjfahuinib.org/index.php/almaarif/article/view/2606/790>
- Rembulan, S., & Mayesti, N. (2021). Pelaksanaan penyusutan arsip inaktif di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Bekasi. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(2). <https://journal.ugm.ac.id/diplomatika/article/view/63067/35577>
- Roesadhi, A. N., Saputri, A. D., & Nasution, N. F. (2025). Instrumen pengumpulan data dan teknik pengumpulan data dalam penelitian kualitatif. *Jurnal Ilmiah Penelitian*, Vol. 2, No. 6. <https://jicnusantara.com/index.php/jicn/article/view/6492/6532>
- Salsabila, A. F., Wolor, C. W., & Marsofiyati. (2024). Analisis Pemusnahan Arsip Di Bapperida Kota Bogor. *Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Digital*, 2(2), 1213–1220. <https://jurnal.ittc.web.id/index.php/jebd/article/view/1987>
- Seknun, A., & Ilmi, B. (2023). Pengelolaan arsip dinamis dalam perspektif manajemen kearsipan modern. *EduLib*, 13(1), 29–41. <https://doi.org/10.20961/evokasi.v2i1.739>
- Sidabutar, C., & Prayana, I. K. R. (2025). Peran Arsiparis dalam Meningkatkan Akuntabilitas dan Transparansi Persuratan di Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia Perwakilan Provinsi Bali. *MASALIQ*, 6(1), 177-194. <https://doi.org/10.58578/masaliq.v6i1.8472>
- Sugiyono. (2019). Teknik Pengambilan Sampling. Sampling Method, 46.
- Susanto, D. M., Sawiji, H., & Susantiningrum. (2024). Penerapan jadwal retensi arsip dalam proses penyusutan di lembaga kearsipan Kota Surakarta. *JIKAP: Jurnal Informasi dan Komunikasi Administrasi Perkantoran*, 8(3). <https://doi.org/10.20961/jikap.v8i3.78351>
- Tabina, G. (2024). Analisis Sistem Pengelolaan Arsip Inaktif di PT Prima Mitra Elektrindo berisi fakta untuk menjadi sumber informasi yang akan mendukung jalannya. <https://doi.org/10.55606/sscj-amik.v2i1.2544>
- The, Liang Gie. (1981). *Kamus administrasi perkantoran = dictionary of office management / oleh The Liang Gie*. Yogyakarta :: Nur Cahaya,.
- Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan.

- Widiastuti, W., & Krismayani, I. (2021). Penyelamatan nilai guna informasi melalui preservasi arsip statis di Balai Pelestarian Cagar Budaya D.I. Yogyakarta. *ANUVA: Jurnal Kajian Budaya, Perpustakaan, dan Informasi*, 5(1), 113–123. [10.14710/anuva.5.1.113-123](https://doi.org/10.14710/anuva.5.1.113-123)
- Yesifa, M. A., Sukaesih, S., & Kusnandar, K. (2023). Analisis Manajemen Arsip Dinamis Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Bandung. *Jurnal Pustaka Ilmiah*, Vol. 9, No. 2, 67-74. <https://doi.org/10.20961/jpi.v9i2.72906>
- Yin, R. K. (2009). *Case study research: Design and methods* (Vol. 5). sage.
- Yusdianti, S., Putra, P., Nurdiansyah. (2025). Pengelolaan Arsip Dinamis di Dinas Perikanan Kabupaten Tulungagung. [Vol. 1 No. 1 \(2025\): JGLAM Terekam Jejak](#)