



**ANALISIS PEMUSNAHAN ARSIP INAKTIF  
DI BADAN PEMERIKSA KEUANGAN (BPK)  
PERWAKILAN PROVINSI JAWA TENGAH**

**TUGAS AKHIR**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh Gelar Sarjana Terapan  
Program Studi (S.Tr) Informasi dan Humas Sekolah Vokasi Universitas  
Diponegoro

Oleh:

**Denaya Dwitya Pramesti**

**NIM 40020622650170**

**PROGRAM STUDI INFORMASI DAN HUMAS  
SEKOLAH VOKASI  
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

**2026**



**ANALYSIS RECORDS DESTRUCTION AT BADAN  
PEMERIKSA KEUANGAN (BPK) CENTRAL JAVA  
PROVINCIAL REPRESENTATIVE**

**FINAL PROJECT**

By:

**Denaya Dwitya Pramesti**

**NIM 40020622650170**

**INFORMATION AND PUBLIC RELATIONS  
VOCATIONAL SCHOOL  
DIPONEGORO UNIVERSITY**

**2026**

## **HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS**

Dengan sebenarnya, penulis menyatakan bahwa Tugas Akhir ini disusun tanpa mengambil bahan hasil penelitian baik untuk memperoleh suatu gelar sarjana atau diploma yang sudah ada di universitas lain maupun hasil penelitian lainnya. Penulis juga menyatakan bahwa Tugas Akhir ini tidak mengambil bahan dari publikasi atau tulisan orang lain kecuali yang sudah disebutkan dalam rujukan dan dalam Daftar Pustaka. Penulis bersedia menerima sanksi jika terbukti melakukan plagiasi atau penjiplakan.

Nama : Denaya Dwitya Pramesti

NIM : 40020622650170

Tanda Tangan :



Tanggal : 13 Agustus 2026

## **PERSETUJUAN TUGAS AKHIR**

### **ANALISIS PEMUSNAHAN ARSIP INAKTIF DI BADAN PEMERIKSA KEUANGAN (BPK) PERWAKILAN PROVINSI JAWA TENGAH**

**Disusun oleh:**

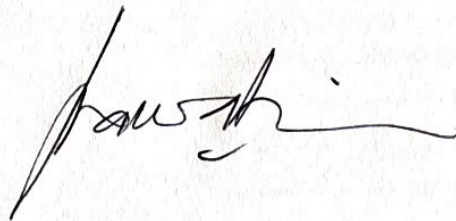
**DENAYA DWITYA PRAMESTI**

**NIM 40020622650170**

**Semarang, 13 Agustus 2026**

**Disetujui oleh:**

**Dosen Pembimbing Tugas Akhir**



**Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A.**

**NIP 198502112019032009**

## HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Denaya Dwitya Pramesti  
NIM : 40020622650170  
Program Studi : Informasi dan Humas  
Judul Tugas Akhir : Analisis Pemusnahan Arsip Inaktif di Badan Pemeriksa  
Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Jawa Tengah

**Telah berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji dan diterima  
sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar  
Sarjana Terapan (STr.) pada Program Studi Sarjana Terapan Informasi  
dan Humas Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro.**

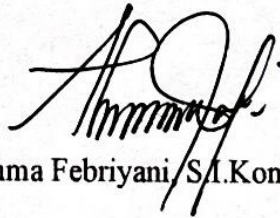
### TIM PENGUJI

Ketua Penguji : Jazimatul Husna, S.IP., M.IP.  
Penguji I : Rachela Belinda Fatharani, M.I.Kom.  
Penguji II : Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A.

()  
()  
()

Semarang, 15 September 2026

Ketua Program Studi Informasi dan Humas



Arifa Rachma Febriyani, S.I.Kom., M.I.Kom.

NIP. 199202122020122022

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah Subhannahu Wa Ta'ala karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Analisis Pemusnahan Arsip Inaktif di Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Jawa Tengah”. Penyelesaian Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Sains Informasi pada Program Studi Informasi dan Humas, Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro.

Penelitian ini mengkaji pelaksanaan pemusnahan arsip inaktif yang dilakukan oleh Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Jawa Tengah. Kajian ini mencakup prosedur pelaksanaan pemusnahan arsip sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. Penulis berharap bahwa hasil penelitian ini dapat memberikan kontribusi nyata bagi pengembangan praktik kearsipan, khususnya dalam bidang pemusnahan arsip di lembaga negara.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa penyelesaian Tugas Akhir ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, dan bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan penulis kesempatan, kesehatan, kekuatan, dan kesabaran untuk menyelesaikan setiap tahap dalam perjalanan pendidikan ini. Terima kasih atas segala kemudahan yang diberikan ketika penulis merasa kesulitan, atas jalan yang dibukakan ketika penulis merasa tidak menemukan jalan keluar, serta atas kekuatan untuk tetap melanjutkan ketika proses ini terasa berat. Penulis percaya bahwa setiap hal yang terjadi dalam perjalanan ini merupakan bagian dari rencana terbaik-Nya.
2. Kedua orang tua saya tercinta, mama dan papa yang menjadi orang pertama yang selalu penulis ingat dalam setiap pencapaian. Terima kasih atas doa yang tidak pernah putus, dukungan yang tidak selalu

harus disampaikan dengan kata-kata, serta segala pengorbanan yang diberikan agar penulis dapat menyelesaikan pendidikan ini. Terima kasih telah percaya kepada penulis bahkan pada saat penulis sendiri sedang meragukan kemampuan diri. Tidak ada kata yang cukup untuk menggambarkan betapa besar arti doa dan dukungan kalian dalam perjalanan ini. Semoga pencapaian ini dapat menjadi salah satu hal kecil yang membuat kalian bangga.

3. Kakak dan adik penulis, terima kasih karena telah menjadi bagian dari perjalanan penulis, baik dalam keadaan mudah maupun sulit. Terima kasih atas perhatian, dukungan, candaan, dan kebersamaan. Kehadiran keluarga selalu menjadi pengingat bahwa penulis memiliki tempat untuk kembali setelah melewati hari-hari yang melelahkan.
4. Nenek tercinta, terima kasih karena selalu memastikan penulis makan di tengah kesibukan menyelesaikan Tugas Akhir ini, selalu menanyakan dan memastikan keadaan penulis, serta tidak pernah berhenti memperhatikan kesehatan penulis. Terima kasih karena selalu merawat penulis dengan penuh kasih sayang, terutama setiap kali penulis sakit. Terima kasih karena selalu memastikan penulis baik-baik saja, bahkan ketika penulis terlalu sibuk sampai lupa memperhatikan diri sendiri.
5. Dosen Pembimbing, Mbak Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A., yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk membimbing penulis selama proses penyusunan Tugas Akhir. Terima kasih atas setiap arahan, koreksi, pertanyaan, dan masukan yang diberikan. Terima kasih atas kesabaran dalam menghadapi proses penulis hingga akhirnya Tugas Akhir ini dapat diselesaikan.
6. Mbak Jazimatul Husna, S.IP., M.IP., selaku Ketua Tim Penguji dan Mbak Rachela Belinda Fatharani, M.I.Kom., selaku Penguji I, yang telah memberikan kritik, saran, dan masukan yang membangun terhadap Tugas Akhir ini. Terima kasih telah memberikan

kesempatan kepada penulis untuk melihat kembali karya yang telah disusun dari sudut pandang yang berbeda. Setiap masukan yang diberikan menjadi bagian penting dalam proses penyempurnaan Tugas Akhir ini dan menjadi pembelajaran yang akan penulis bawa ke tahap berikutnya.

7. Mbak Arifa Rachma Febriyani, S.I.Kom., M.I.Kom., selaku Ketua Program Studi Informasi dan Humas, Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro.
8. Pimpinan dan staff BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan penelitian serta memperoleh pengalaman dan informasi yang dibutuhkan dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Terima kasih atas waktu, bantuan, dan kesediaan untuk berbagi pengetahuan selama proses penelitian berlangsung.
9. Sahabat Wara Wiri, Khaula Syaikhah, Florian Asha, Maylaf Ariesta, Nafisa Nur, Nabila Imaduddin, Desi Dwiyantri. Terima kasih telah menjadi bagian dari cerita panjang selama 4 tahun masa perkuliahan. Terima kasih untuk setiap perjalanan, obrolan, tawa, keluh kesah, dan berbagai momen yang telah dilewati bersama. Terima kasih karena telah menjadi teman yang membuat masa perkuliahan memiliki banyak cerita yang nantinya akan dirindukan. Mungkin suatu saat nanti masing-masing akan memiliki jalan dan kesibukan sendiri, tetapi kebersamaan yang pernah dilalui akan tetap menjadi bagian dari cerita yang tidak terlupakan.
10. Melly Geby, terima kasih telah menjadi teman pertama penulis di konsentrasi kearsipan dan salah satu orang yang hadir menemani penulis dalam perjalanan ini. Terima kasih telah menjadi teman dalam berbagai hal mulai dari hal-hal sederhana hingga cerita yang terkadang sulit untuk disampaikan kepada orang lain.

11. Aninda Azzahra, terima kasih telah menjadi salah satu teman yang hadir dalam perjalanan ini, baik ketika keadaan sedang baik maupun ketika penulis sedang menghadapi berbagai kesulitan.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis dengan terbuka menerima kritik dan saran yang membangun sebagai bahan evaluasi dan perbaikan untuk menjadi lebih baik di masa yang akan datang. Akhir kata, penulis berharap Tugas Akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan pihak-pihak yang berkepentingan. Semoga segala proses, pengalaman, dan pembelajaran yang telah penulis lalui selama menyelesaikan Tugas Akhir ini dapat menjadi bekal untuk menghadapi perjalanan berikutnya.

Semarang, 13 Agustus 2026



Denaya Dwitya Pramesti

NIM 40020622650170

## ABSTRAK

Pemusnahan arsip inaktif merupakan salah satu tahapan krusial dalam siklus hidup arsip yang harus dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Jawa Tengah sebagai lembaga negara pemeriksa keuangan menghasilkan arsip dalam volume besar yang bersifat sensitif, sehingga pelaksanaan pemusnahan arsip inaktif memerlukan prosedur yang ketat dan akuntabel. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui proses pelaksanaan pemusnahan arsip inaktif, menganalisis kesesuaiannya dengan ketentuan peraturan yang berlaku, serta mengidentifikasi kendala dan upaya penyelesaiannya. Penelitian menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan desain studi kasus, melalui teknik pengumpulan data berupa studi pustaka, observasi partisipan, dan wawancara semi-terstruktur. Analisis data dilakukan menggunakan model interaktif Miles, Huberman, dan Saldana yang meliputi reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pelaksanaan pemusnahan arsip inaktif di BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah dilaksanakan melalui tujuh tahapan sistematis yang sesuai dengan Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia (Perka Anri) Nomor 37 Tahun 2016 dan POS internal BPK. Kendala yang dihadapi bersifat minor dan berhasil diatasi melalui upaya yang dilakukan oleh BPK Perwakilan Jawa Tengah.

**Kata Kunci:** Arsip Inaktif, Penyusutan Arsip, Pemusnahan Arsip Inaktif, Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Provinsi Jawa Tengah.

## ABSTRACT

*Records destruction is a crucial stage in the records lifecycle that must be carried out in accordance with applicable laws and regulations. As a state financial audit institution, Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Perwakilan Provinsi Jawa Tengah generates a large volume of sensitive records, consequently, the destruction of records requires strict and accountable procedures. This study aims to examine the process of destroying records, analyze its compliance with prevailing regulations, and identify obstacles and their corresponding solutions. The research employs a descriptive qualitative approach with a case study design, utilizing data collection techniques such as literature review, participant observation, and semi-structured interviews. Data analysis was conducted using the interactive model developed by Miles, Huberman, and Saldana comprising data reduction, data display, and conclusion drawing. The results indicate that the destruction of inactive records at the BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah is carried out through seven systematic stages that comply with the Regulation of the Head of the Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) Number 37 of 2016 and BPK's internal Standard Operating Procedures (SOP). The challenges encountered were relatively minor and were successfully overcome through measures implemented by the BPK Central Java Provincial Representative Office.*

**Keywords:** *Records, Records Disposition, Records Destruction, Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Provinsi Jawa Tengah.*

## DAFTAR ISI

|                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| <b>HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....</b>      | <b>3</b>  |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>                   | <b>5</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR.....</b>                       | <b>6</b>  |
| <b>ABSTRAK.....</b>                              | <b>10</b> |
| <b>ABSTRACT.....</b>                             | <b>11</b> |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                           | <b>12</b> |
| <b>DAFTAR TABEL.....</b>                         | <b>14</b> |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                        | <b>15</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>                      | <b>16</b> |
| <b>BAB I</b>                                     |           |
| <b>PENDAHULUAN.....</b>                          | <b>1</b>  |
| 1.1 Latar Belakang.....                          | 1         |
| 1.2 Rumusan Masalah.....                         | 5         |
| 1.3 Tujuan Penelitian.....                       | 6         |
| 1.4 Manfaat Penelitian.....                      | 7         |
| 1.4.1 Manfaat Teoritis.....                      | 7         |
| 1.4.2 Manfaat Praktis.....                       | 7         |
| 1.5 Lingkup Penelitian.....                      | 8         |
| 1.6 Luaran Penelitian.....                       | 8         |
| <b>BAB II</b>                                    |           |
| <b>TINJAUAN PUSTAKA.....</b>                     | <b>9</b>  |
| 2.1 Penelitian Terdahulu.....                    | 9         |
| 2.2 Kerangka Pemikiran.....                      | 18        |
| 2.2.1 Arsip.....                                 | 18        |
| 2.2.2 Nilai Guna Arsip.....                      | 19        |
| 2.2.3 Penyusutan Arsip.....                      | 20        |
| 2.2.4 Pemusnahan Arsip.....                      | 22        |
| <b>BAB III</b>                                   |           |
| <b>METODE PENELITIAN.....</b>                    | <b>24</b> |
| 3.1 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Penelitian..... | 24        |
| 3.1.1 Struktur Organisasi.....                   | 27        |
| 3.2 Pendekatan dan Jenis Penelitian.....         | 31        |
| 3.3 Metode Pengumpulan Data.....                 | 32        |
| 3.3.1 Studi Pustaka.....                         | 32        |
| 3.3.2 Observasi.....                             | 33        |

|                                                 |            |
|-------------------------------------------------|------------|
| 3.3.3 Wawancara.....                            | 34         |
| 3.4 Teknik Analisis Data.....                   | 35         |
| 3.4.1 Reduksi Data.....                         | 35         |
| 3.4.2 Penyajian Data.....                       | 35         |
| 3.4.3 Penarikan Kesimpulan atau Verifikasi..... | 49         |
| <b>BAB IV.....</b>                              | <b>50</b>  |
| <b>PEMBAHASAN.....</b>                          | <b>50</b>  |
| 4.1 Pembentukan Panitia Penilai Arsip.....      | 50         |
| 4.2 Penyeleksian Arsip.....                     | 56         |
| 4.3 Pembuatan Daftar Arsip Usul Musnah.....     | 61         |
| 4.4 Penilaian Arsip.....                        | 67         |
| 4.5 Permintaan Persetujuan Pemusnahan.....      | 74         |
| 4.6 Penetapan Arsip yang Akan Dimusnahkan.....  | 79         |
| 4.7 Pelaksanaan Pemusnahan Arsip.....           | 84         |
| 4.8 Penerapan 7 Tahapan Pemusnahan Arsip.....   | 93         |
| 4.9 Kendala.....                                | 95         |
| 4.9 Upaya.....                                  | 99         |
| <b>BAB V.....</b>                               | <b>102</b> |
| <b>PENUTUP.....</b>                             | <b>102</b> |
| 5.1 Kesimpulan.....                             | 102        |
| 5.2 Saran.....                                  | 104        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                      | <b>106</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                            | <b>111</b> |

## DAFTAR TABEL

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| Tabel 2.1 Penyajian Relevansi Karya Ilmiah Terdahulu..... | 13 |
| Tabel 3.1 Penyajian Data Wawancara.....                   | 35 |

## **DAFTAR GAMBAR**

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 3.1 Gedung Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Provinsi Jateng..... | 24 |
| Gambar 3.2 Struktur Organisasi BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah.....    | 27 |
| Gambar 4.1 Daftar Arsip Usul Musnah (DAUM).....                            | 63 |
| Gambar 4.2 Surat Pertimbangan Panitia Penilai Arsip.....                   | 72 |
| Gambar 4.3 Proses loading arsip musnah ke dalam truk.....                  | 87 |
| Gambar 4.4 Berita Acara Pemusnahan Arsip.....                              | 90 |
| Gambar 4.5 Kegiatan Pemusnahan Arsip.....                                  | 92 |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| Lampiran 1 Biodata Mahasiswa.....     | 111 |
| Lampiran 2 Data Informan.....         | 112 |
| Lampiran 3 Script Wawancara.....      | 113 |
| Lampiran 4 Turnitin.....              | 117 |
| Lampiran 5 LoA.....                   | 119 |
| Lampiran 6 Dokumentasi Wawancara..... | 120 |