

Memahami Instrumen Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi 2025

Disampaikan dalam Kegiatan Webinar Bedah Instrumen
Akreditasi Perpustakaan PT

UNDIP & FKP2TN, 03 Feb 2026





Agus Rifai, PhD

- Wakil Ketua Tim Asesor pada Direktorat Standarisasi & Akreditasi Perpustakaan, Perpustakaan Nasional RI
- Kepala Perpustakaan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
- Dosen pada Prodi Perpustakaan & Sains Informasi, Universitas Yarsi

Contact:

Email: goesrifai@gmail.com

HP: 081295297772 (WA)



Pengantar

Apa Itu Instrumen Akreditasi Perpustakaan?



Standar Nasional Perpustakaan (SNP)

Adalah **kriteria (minimal)** yang digunakan sebagai acuan penyelenggaraan, pengelolaan, dan pengembangan perpustakaan di wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

(Peraturan Perpustnas No. 2 Tahun 2022 tentang Pedoman Akreditasi Perpustakaan, Pasal 1 Ayat 4).

SNP terbaru termuat dalam Peraturan Perpustnas Nomor 5 Tahun 2024 tentang Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi.

Akreditasi Perpustakaan

*Accreditation is a formal, independent verification that a program or **institution meets established quality standards** and is competent to carry out specific conformity assessment tasks.*

IAS, 2022

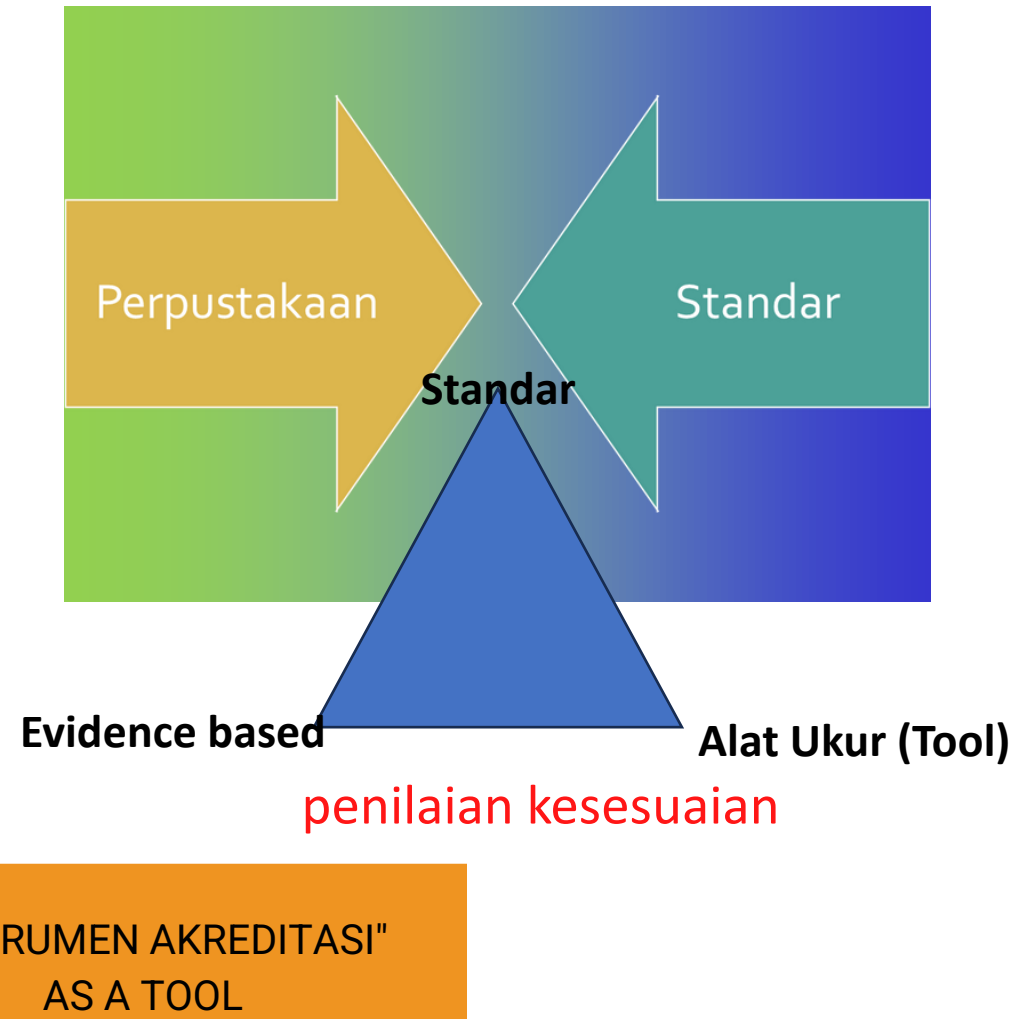
Rangkaian kegiatan proses pengakuan formal yang dilakukan oleh Perpustakaan Nasional untuk menetapkan bahwa suatu **perpustakaan telah memenuhi Standar Nasional Perpustakaan.**

(Peraturan Perpustnas No. 2 Tahun 2022

Tentang Pedoman Akreditasi Perpustakaan, Pasal 1 Ayat 1)

Akreditasi Perpustakaan

Akreditasi merupakan prosedur yang digunakan oleh lembaga yang berwenang dalam memberikan pengakuan formal bahwa suatu institusi atau seseorang mempunyai kemampuan untuk melakukan kegiatan tertentu setelah melalui proses penilaian



Instrumen Akreditasi Perpustakaan

Alat untuk mengumpulkan dan mengungkapkan data dan informasi yang digunakan untuk ***menilai kesesuaian terhadap Standar Nasional Perpustakaan (SNP)***.

(Peraturan Perpusnas No.2 Tahun 2022
Tentang Pedoman Akreditasi Perpustakaan, Pasal 1 Ayat 8)

Bukti Fisik

Adalah **alat bukti** yang mengungkapkan data dan informasi atas pencapaian kinerja yang dipersyaratkan dalam penerapan SNP.

(Peraturan perpustanas no.2 tahun 2022

Tentang pedoman akreditasi perpustakaan, pasal 1 ayat 7)

Pemutakhiran Instrumen Akreditasi Perpustakaan 2025



Penetapan Instrumen Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi

1. Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 196 Tahun 2025 Tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Universitas
2. Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 197 Tahun 2025 Tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Institut, Sekolah Tinggi, Dan Politeknik
3. Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 198 Tahun 2025 Tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Akademi Dan Akademi Komunitas

Menyesuaikan
dengan
perkembangan teori
dan konsep

Menjamin validitas
isi

Meningkatkan
reliabilitas /
konsistensi hasil

Menyesuaikan
dengan konteks
sosial, budaya dan
teknologi

Memperbaiki
kelemahan hasil uji
empiris sebelumnya

Mengakomodasi
kebutuhan
pengguna



"While **Library** Does Not Ensure **Literacy**, Life
Gets Increasingly Harder Without It"

Beberapa Karakteristik Perubahan Instrumen Akreditasi Perpustakaan 2025



Pengurangan jumlah butir indikator

Jumlah butir-butir pertanyaan/ Pernyataan penilaian lebih sedikit dengan menggabungkan beberapa butir yang relevan dan berulang



Menghindari alat ukur yang terlalu teknis, administrative, & Kuantitatif Absolut

Butir-butir pertanyaan/ Pernyataan penilaian yang dipandang terlalu teknis dan tidak adaptif terhadap perkembangan kekinian, bersifat administrative, ukuran angka-angka absolut ditinjau kembali



Rasional

Butir-butir pertanyaan/ Pernyataan penilaian disusun berdasarkan kondisi obyektif dan logis dengan mempertimbangkan perkembangan konsep dan teori di bidang perpustakaan serta mempertimbangkan karakteristik jenis perpustakaan



Ukuran Kualitatif

Ukuran-ukuran kualitatif ditambahkan pada butir-butir pertanyaan/ Pernyataan penilaian, baik dalam hal rumusan indikator atau parameter dari indikator

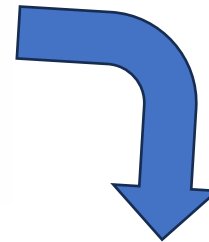


Komponen, Indikator Kunci, Skor, dan Bobot Penilaian
Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi

NO.	KOMPONEN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI (IK)	SKOR MAKSIMUM	BOBOT
1	Koleksi Perpustakaan	18	90	15
2	Sarana dan Prasarana Perpustakaan	15	75	10
3	Pelayanan Perpustakaan	15	75	20
4	Tenaga Perpustakaan	10	50	15
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	9	45	10
6	Pengelolaan Perpustakaan	6	30	15
	KOMPONEN PENDUKUNG			
7	Inovasi dan Kreativitas	5	25	5
8	Tingkat Kegemaran Membaca	4	20	5
9	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	4	20	5
	Jumlah	86	430	100

Pengurangan jumlah butir indikator

Jumlah Indikator lebih sedikit (lebih dari 80 item indicator menjadi 50 utk PT, dari 70-an menjadi 40-an untuk PS/M)



KOMPONEN, INDIKATOR KUNCI, SKOR, DAN BOBOT PENILAIAN
AKREDITASI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI (IK)	SKOR MAKSIMUM	BOBOT
1	Koleksi Perpustakaan	13	52	15
2	Sarana dan Prasarana Perpustakaan	11	44	10
3	Pelayanan Perpustakaan	11	44	35
4	Tenaga Perpustakaan	6	24	15
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	7	28	15
6	Pengelolaan Perpustakaan	8	32	10
	Jumlah	56	224	100

Jumlah Komponen dan Indikator Kunci Instrumen Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi

NO	KOMPONEN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI		
		Universitas	Institut, Sekolah Tinggi, Politeknik	Akademi/Akademi Komunitas
1	Koleksi Perpustakaan	13	13	13
2	Sarana dan Prasarana	11	11	11
3	Pelayanan Perpustakaan	11	11	11
4	Tenaga Perpustakaan	6	6	6
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	7	7	7
6	Pengelolaan Perpustakaan	8	8	8
	Jumlah	56	56	56

Instrumen Akreditasi Perpustakaan Tahun 2025

Jumlah Komponen dan Indikator Kunci, Skor dan Bobot Instrumen Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi

KOMPONEN, INDIKATOR KUNCI, SKOR, DAN BOBOT PENILAIAN AKREDITASI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI (IK)	SKOR MAKSIMUM	BOBOT
1	Koleksi Perpustakaan	13	52	15
2	Sarana dan Prasarana Perpustakaan	11	44	10
3	Pelayanan Perpustakaan	11	44	35
4	Tenaga Perpustakaan	6	24	15
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	7	28	15
6	Pengelolaan Perpustakaan	8	32	10
	Jumlah	56	224	100

Instrumen Akreditasi Perpustakaan Tahun 2025

5. Komponen Penyelenggaraan Perpustakaan

Penyelenggaraan Perpustakaan		Total IK : 9 Total skor maksimum: 45	Bobot : 5	
No.	Aspek Penyelenggaraan Perpustakaan	Pilihan Jawaban (pilih salah satu jawaban)	Skor	Nilai
			Diisi oleh asesor	
5.1	Pendirian Perpustakaan			
	1	Pendirian Perpustakaan Perguruan Tinggi		
		Perpustakaan PTN	a.	Regulasi pendirian dari Menteri dan SK pemimpin perguruan tinggi (Rektor/Direktur/Ketua)



Menghindari alat ukur yang terlalu teknis, administratif, & Kuantitatif Absolut

- 20 -

			b.	Regulasi pendirian dari Menteri		
			c.	SK pemimpin perguruan tinggi (Rektor/Direktur/Ketua)		
			d.	SK pemimpin perguruan tinggi setingkat Dekan/Ketua Jurusan/Ketua Prodi		
			e.	Tidak ada		

2.2.1	Perlengkapan Penyimpanan Koleksi				
	3	Rak buku tercetak (termasuk koleksi referensi) pilih salah satu sesuai jumlah koleksi yang dimiliki			
		Jumlah koleksi kurang dari 10.000	a. Lebih dari 20 rak b. 15 - 20 rak c. 10 - 14 rak d. 5 - 9 rak e. Kurang dari 5 rak		
		Jumlah koleksi 10.000 – 15.000	a. Lebih dari 50 rak b. 35 - 50 rak c. 20 - 34 rak d. 10 - 19 rak e. Kurang dari 10 rak		
		Jumlah koleksi 15.001 – 20.000	a. Lebih dari 60 rak b. 45 - 60 rak c. 30 - 44 rak d. 15 - 29 rak e. Kurang dari 15 rak		
		Jumlah koleksi 20.001 – 30.000	a. Lebih dari 70 rak b. 55 - 70 rak c. 40 - 54 rak d. 20 - 24 rak e. Kurang dari 20 rak		
		Jumlah koleksi lebih dari 30.000	a. Lebih dari 80 rak b. 65 - 80 rak c. 50 - 64 rak d. 35 - 49 rak e. Kurang dari 35 rak		
	4	Jumlah rak koleksi jurnal ilmiah	a. Lebih dari 19 rak b. 15 - 19 rak c. 10 - 14 rak d. 5 - 9 rak e. Kurang dari 5 rak		
	5	Rak <i>display</i> koleksi buku baru	a. Lebih dari 4 rak b. 4 rak c. 3 rak d. 2 rak e. Kurang dari 2 rak		

SARANA & FASILITAS FISIK

Menghindari alat ukur yang terlalu teknis, administratif, & Kuantitatif Absolut

Perpustakaan Perguruan Tinggi

Perumusan Instrumen akreditasi Perpustakaan perguruan tinggi peningkatan kualitas pembelajaran, riset dan pengembangan literasi untuk produksi pengetahuan

	Fokus	Item / Indikator Kunci
	Kualitas Pembelajaran	• Perpustakaan secara rutin melakukan pengadaan atau penambahan koleksi untuk mendukung kebutuhan akademik, sesuai dengan perkembangan ilmu, kurikulum, dan permintaan pengguna dari tahun sebelumnya • Prosentase program studi yang memiliki koleksi inti • Perpustakaan menyelenggarakan berbagai jenis layanan pembelajaran • Perpustakaan melaksanakan kegiatan literasi informasi secara berkelanjutan
	Kualitas Riset	• Perpustakaan menyediakan akses ke sumber elektronik (e-resources)
		• Perpustakaan mengelola repositori institusi
		• Perpustakaan menyelenggarakan layanan konsultasi riset
		• Perpustakaan secara aktif berperan dalam proses akreditasi program studi dan institusi

Mengenal Instrumen Akreditasi Perpustakaan 2025



Koleksi Perpustakaan

Bobot: 15 | Indikator
Kunci (IK): 13

A. Tata Kelola Koleksi

- 1) Kebijakan pengembangan koleksi>>lengkap, update, dan keabsahan
- 2) Evaluasi koleksi berkala & tindak lanjut
- 3) Mekanisme seleksi koleksi berbasis kebutuhan akademik
- 4) Persentase penambahan koleksi tahunan>> penambahan didasarkan atas kinerja tahun sebelumnya

B. Keragaman & Ketercukupan Koleksi

- Jumlah judul koleksi
- Jenis koleksi (minimal 5 wajib)
- Persentase program studi yang memiliki koleksi inti

C. Akses Koleksi & Repositori

- 8) Sarana akses koleksi (OPAC, website, aplikasi)
- 9) Akses e-resources (e-book, e-journal, database)
- 10)Pengelolaan repositori institusi
- 11)Pertumbuhan unggahan repositori per tahun

D. Pengorganisasian & Pelestarian Koleksi

- 12)Pengorganisasian koleksi sesuai standar (AACR/RDA, DDC, dsb.)
- 13)Kegiatan pelestarian koleksi (fisik & digital)

Sarana dan Prasarana Perpustakaan

Bobot: 10 | IK: 11

A. Gedung & Ruang

- 1) Luas gedung/ruang perpustakaan
- 2) Kelengkapan ruang layanan dasar & pendukung

B. Sarana Fisik & Perabot

- 3) Ketersediaan sarana prasarana fungsional
- 4) Perabot & peralatan layanan

C. Teknologi Informasi

- 5) Perangkat komputer layanan
- 6) Jaringan internet (bandwidth & cakupan)
- 7) Perangkat multimedia
- 8) Legalitas perangkat lunak

D. Keamanan & Fasilitas Umum

- 9) Sarana keamanan & keselamatan
- 10) Fasilitas umum (toilet, parkir, ibadah, dsb.)
- 11) Pengawasan & pemeliharaan sarpras

Pelayanan Perpustakaan

Bobot: 35 |
IK: 11 (bobot
terbesar)

A. Akses & Operasional

- 1) Jam layanan fisik
- 2) Keragaman jenis layanan
- 3) Kanal akses layanan (luring & daring)

B. Sarana Fisik & Perabot

- 4) Sistem layanan sirkulasi
- 5) Layanan referensi profesional
- 6) Layanan konsultasi riset

C. Kolaborasi & Literasi

- 7) Layanan pinjam antar perpustakaan
- 8) Kegiatan literasi informasi
- 9) Kegiatan orientasi pemustaka

D. Dampak Layanan

- 10) Layanan ekstensi (pengabdian masyarakat)
- 11) Sistem pengaduan/keluhan

Tenaga Perpustakaan

Bobot: 15 |
IK: 6

A. Kualifikasi

- 1) Kualifikasi pendidikan kepala perpustakaan
- 2) Kualifikasi pendidikan tenaga perpustakaan

B. Kecukupan SDM

- 3) Rasio pustakawan terhadap anggota
- 4) Rasio tenaga teknis terhadap anggota

C. Kompetensi & Pengembangan

- 5) Persentase tenaga tersertifikasi
- 6) Kegiatan peningkatan kompetensi (PKB)

Penyelenggaraan Perpustakaan

Bobot: 15 |
IK: 7

A. Tata Kelola Organisasi

- 1) Status kelembagaan perpustakaan
- 2) Kelengkapan perangkat aturan
- 3) Dokumen perencanaan & capaian kinerja

B. Struktur & Partisipasi

- 4) Struktur organisasi perpustakaan
- 5) Pelibatan sivitas akademika

C. Kepemimpinan & Reputasi

- 6) Komitmen pimpinan universitas
- 7) Rekognisi/penghargaan kinerja

Pengelolaan Perpustakaan

Bobot: 10 |
IK: 8

A. Sumber Daya & Sistem

- 1) Anggaran perpustakaan
- 2) Website perpustakaan
- 3) Sistem otomasi terintegrasi

B. Kolaborasi & Inovasi

- 4) Kerja sama eksternal
- 5) Inovasi pengelolaan perpustakaan

• C. Peran Strategis & Dampak

- 6) Dukungan terhadap akreditasi institusi/prodi
- 7) Tingkat pemanfaatan perpustakaan
- 8) Indeks kepuasan sivitas akademika

Teknik Pengisian Instrumen Akreditasi Perpustakaan Sekolah/Madrasah dan Perguruan Tinggi 2025



Prinsip Umum Pengisian

Objektif dan jujur

Jawaban harus menggambarkan kondisi nyata perpustakaan, bukan sekadar yang ideal.

Sistematis

Ikuti urutan butir instrumen sesuai standar (misalnya visi–misi, koleksi, layanan, SDM, sarana-prasarana, inovasi, dampak).

Evidence based

Setiap jawaban harus didukung bukti fisik atau digital, bukan opini atau asumsi.

Konsisten

Jawaban pada satu bagian harus sejalan dengan bagian lain (misalnya jumlah koleksi harus sama dengan data statistik tahunan)

Cara Menjawab Butir Instrumen

**Baca dengan
cermat
setiap
indicator
kunci**

Pahami apakah butir tersebut menilai ketersediaan, jumlah, kualitas, proses, output, atau dampak

**Jawab
dengan jujur
/sesuai
kenyataan**

Pelajari pilihan jawaban (A, B, C, D), dan tentukan jawaban yang sesuai dengan kenyataan pada perpustakaan

**Lengkapi
Bukti Kinerja**

Buatkan jawaban naratif disertai dengan kelengkapan bukti kinerja, misalnya “Perpustakaan memiliki jumlah koleksi sebanyak **1500 judul** sebagaimana tertuang dalam **laporan kinerja perpustakaan tahun 2025**.”

Kelengkapan Dokumen Pendukung & Bukti Kinerja

Dokumen Pendukung

Dokumen Kebijakan / Legalitas: SK pendirian, struktur organisasi, visi–misi, peraturan internal, SOP layanan, MoU kerjasama.

Dokumen Operasional / Statistik: laporan tahunan, data jumlah koleksi, daftar kegiatan literasi, bukti inovasi layanan, data pengguna.

Bukti Kinerja

Bukti fisik: koleksi buku, gedung, ruang baca, komputer, rak, brosur, majalah dinding.

Bukti digital: screenshot OPAC, repository, website, aplikasi layanan online.

Bukti administratif: SK, laporan kegiatan, foto dokumentasi acara, notulen rapat, daftar hadir kegiatan.

Cara efektif

Lampirkan bukti dengan **penomoran sesuai butir instrumen**.

Jika memungkinkan, buat **“Buku Bukti Akreditasi”** yang memuat ringkasan instrumen + bukti (hardcopy & softcopy).

Untuk sistem online (misalnya aplikasi akreditasi Perpustnas), unggah file sesuai format dan ukuran yang diminta.

Simulasi Pengisian Instrumen Akreditasi Perpustakaan Sekolah/Madrasah dan Perguruan Tinggi 2025



Penilaian Mandiri

Self Assessment

1. Hitunglah skor yang diperoleh dalam setiap indikator kunci pada setiap komponen.
 - Jawaban A : Skor 4
 - Jawaban B : Skor 3
 - Jawaban C : Skor 2
 - Jawaban D : Skor 1
2. Lakukan rekapitulasi semua skor beserta bobot masing-masing komponen untuk mendapatkan nilai akhir (Lihat rumus).

Nilai dan Predikat Akreditasi Perpustakaan

- Nilai 91 – 100 Predikat A
- Nilai 76 – 90,99 Predikat B
- Nilai 60 – 75,99 Predikat C
- Nilai <60 Belum Terakreditasi

Peraturan Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022
Tentang Pedoman Akreditasi, Pasal 13 Ayat 6

Penutup

- 1) Tujuan utama akreditasi perpustakaan adalah untuk memberikan layanan prima, layanan yang terbaik bagi pemustakanya
- 2) Akreditasi perpustakaan bagian dari upaya menjaga mutu layanan perpustakaan
- 3) Menjaga mutu layanan perpustakaan adalah bentuk tanggung jawab moral dan profesional yang dipercayakan kepada kita: Kepala perpustakaan, pustakawan, tenaga perpustakaan, pimpinan PT, dan semua pemangku kepentingan yang terkait.



Terima Kasih