



**PENYUSUNAN BUKU PANDUAN PENGELOLAAN KOLEKSI
SIRKULASI DI PERPUSTAKAAN RUMAH SAKIT UMUM PUSAT Dr.
KARIADI SEMARANG**

TUGAS AKHIR

Diajukan sebagai Salah satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Terapan Program Studi STr. Informasi dan Hubungan Masyarakat
Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro

Oleh:

Ratna Indra Wati

40020621650049

**PROGRAM STUDI INFORMASI DAN HUMAS
DEPARTEMEN INFORMASI DAN BUDAYA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO
SEMARANG**

2025

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Dengan sebenarnya, penulis menyatakan bahwa tugas akhir ini disusun tanpa mengambil bahan penelitian baik untuk memperoleh suatu gelar sarjana atau diploma yang sudah ada di universitas lain maupun hasil penelitian lainnya. Penulis juga menyatakan bahwa tugas akhir ini tidak mengambil bahan dari publikasi atau tulisan orang lain kecuali yang sudah disebutkan dalam rujukan dan dalam daftar pustaka. Penulis bersedia menerima sanksi jika terbukti melakukan plagiasi atau penjiplakan.

Nama	: Ratna Indra Wati
NIM	: 40020621650049
Tanda Tangan	: 
Tanggal	: 10 September 2025

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir

**PENYUSUNAN BUKU PANDUAN PENGELOLAAN KOLEKSI
SIRKULASI DI PERPUSTAKAAN RSUP Dr. KARIADI SEMARANG**

Oleh:

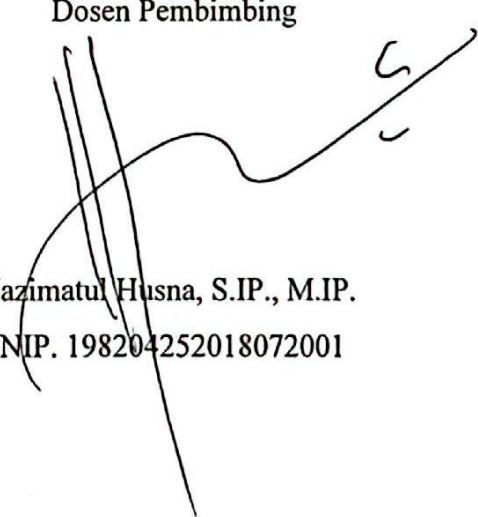
Ratna Indra Wati

40020621650049

Semarang, 10 September 2025

Disetujui oleh,

Dosen Pembimbing



Jazimatul Husna, S.IP., M.IP.

NIP. 198204252018072001

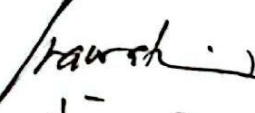
HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Ratna Indra Wati
NIM : 40020621650049
Program Studi : Informasi dan Humas
Judul Tugas Akhir : Penyusunan Buku Panduan Pengelolaan Koleksi
Sirkulasi di Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat
Dr. Kariadi Semarang

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan (STr.) pada Program Studi Sarjana Terapan Informasi dan Humas Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro

TIM PENGUJI

Penguji I : Dra. Sri Indrahti, M.Hum.
NIP 196602151991032001 ()
Penguji II : Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A.
NIP 198502112019032009 ()
Pembimbing : Jazimatul Husna, S.IP., M.IP.
NIP H.7.198204252018072001 ()

Semarang, Oktober 2025
Ketua Program Informasi dan
Humas



Arifa Rachma Febriyani,
S.I.Kom., M.I.Kom.
NIP. 199202122020122022

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya, sehingga penuliis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul **“Penyusunan Buku Panduan Pengelolaan Koleksi Sirkulasi di Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang”** dengan baik. Penulisan tugas akhir ini bertujuan untuk memberikan pedoman yang sistematis dalam pengelolaan koleksi sirkulasi sehingga dapat meningkatkan kualitas layanan perpustakaan.

Dalam proses penyusunan laporan ini, penulis menyadari sepenuhnya bahwa tugas akhir ini tidak dapat terselesaikan tanpa bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Orang tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan doa, dukungan, dan semangat yang tiada henti.
2. Ibu Arifa Rachma Febriyani, S. I.Kom., M.I.Kom., selaku Ketua Program Studi Informasi dan Humas, Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro.
3. Ibu Jazimatul Husna, S.IP., M.IP., selaku dosen pembimbing yang telah membimbng dalam penyusunan tugas akhir ini.
4. Ibu Dr. Sri Indrahti, M.Hum., selaku dosen penguji yang telah menguji penulis dalam seminar proposal dan siding tugas akhir.
5. Ibu Yayuk Endang Erawati, S.S., M.A., selaku dosen penguji yang telah menguji penulis dalam seminar proposal dan siding tugas akhir.
6. Pustakawan Aziz Alfarisy, S.Hum., selaku pustakawan yang telah memberikan izin, bantuan, serta informasi yang dibutuhkan dalam penelitian ini.
7. Sahabat serta rekan-rekan yang turut membantu dan memberikan dukungan selama proses penyelesaian laporan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat

penulis harapkan demi penyempurnaan karya ilmiah ini di masa mendatang. Akhir kata, semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi penulis, pustakawan, serta pihak-pihak yang membutuhkan, khususnya dalam upaya meningkatkan kualitas layanan perpustakaan.

Semarang, 2 September 2025

Penulis

ABSTRAK

Perpustakaan rumah sakit memiliki peran penting dalam mendukung pelayanan kesehatan, pendidikan, dan penelitian melalui penyediaan informasi medis yang akurat dan terkini. Penelitian ini bertujuan untuk Menyusun buku panduan pengelolaan koleksi sirkulasi yang sesuai dengan kebutuhan Perpustakaan RSUP Dr. Kariadi Semarang dan menentukan isi serta struktur buku panduan yang sistematis untuk mendukung pengelolaan koleksi sirkulasi. Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif melalui teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi. Informan penelitian terdiri dari pustakawan dan mahasiswa magang di Perpustakaan RSUP Dr. Kariadi Semarang. Proses penyusunan buku panduan ini menggunakan metode Research and Development (R&D) dengan tahapan praproduksi, produksi, dan pascaproduksi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa Perpustakaan RSUP Dr. Kariadi Semarang memerlukan buku panduan yang sistematis karena selama ini prosedur pengelolaan koleksi sirkulasi masih disampaikan secara lisan, sehingga menimbulkan kebingungan bagi mahasiswa magang dan ketidakkonsistenan dalam pelaksanaan tugas. Buku panduan yang dihasilkan berisi profil perpustakaan, visi misi, definisi koleksi sirkulasi, dan prosedur rinci pengelolaan koleksi sirkulasi mulai dari pengukuran dimensi buku, inventarisasi, klasifikasi menggunakan DDC, penentuan subjek dengan MeSH, input data ke sistem INLISLite, pembuatan label barcode, hingga penataan koleksi di rak. Feedback dari pustakawan menunjukkan bahwa buku panduan telah memenuhi tujuan untuk membantu dalam mengelola koleksi sirkulasi dengan lebih efektif dan efisien. Luaran penelitian ini berupa Buku Panduan Pengelolaan Koleksi Sirkulasi dan Hak Cipta atas buku panduan tersebut.

Kata kunci: buku panduan, pengelolaan koleksi, koleksi sirkulasi, perpustakaan rumah sakit, RSUP Dr. Kariadi Semarang.

ABSRTACT

Hospital libraries play a crucial role in supporting healthcare service, education, and research through the provision of accurate and up-to-date medical information. This study aims to develop a circulation collection management guidebook that meets the needs of Dr. Kariadi Central General Hospital Library in Semarang and to determine the content and structure of a systematic guidebook to support circulation collection management. The research method employed is qualitative research with a descriptive approach using observation, interview, and documentation techniques. Research informants consisted of librarians and intern students at Dr. Kariadi Central General Hospital Librari in Semarang. The guidebook development process utilized the Research and Development (R&D) method with pre-production, production, and post-production stages. The research finding indicate that Dr. Kariadi Central General Hospital Libraru requires a systematic guidebook because circulation collection management prosedures have been conveyed orally, causing confusion among intern student and inconsistency in task implementation. The resulting guidebook contains the library profile, vision and mission, definition of circulation collection, and detailed procedures for circulation collection management ranging from book dimension measurement, inventory, classification using DDC, subject determination with MeSH, data input into the INLISLite system, label and barcode creation, to collection arrangement on shelves. Feedback from librarians indicates that the guidebook has met its objective of helping manage circulation collection more effectively and efficiently. The research outputs comprise the Circulation Collection Management Guidebook and the Copyright for the guidebook.

Keywords: *guidebook, collection management, circulation collection, hospital library, Dr. Kariadi Central General Hospital*

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

“Hidup itu pilihan, jika kamu tidak memilih, maka itu pilihanmu.”

Ratna Indra Wati

PERSEMBAHAN

Tugas ini dipersembahkan untuk:

1. Kedua orang tua penulis, Lukman Haji, S.T dan Anis Meilani, serta kedua adik tercinta penulis yang senantiasa memberi doa, dukungan,
2. Sahabat penulis Heny Lianita Rahmawaati dan Bilqis Nabila Syahid yang senantiasa mendampingi, membantu, dan memberi dukungan kepada penulis selama penyusunan tugas akhir ini.
3. Untuk ‘Anak Perpus’ yang telah menemani penulis selama masa perkuliahan.
4. Teman-teman SMA penulis yaitu Nazwa Syifaus dan Azalia Talitha.
5. Teman-teman KKN penulis, yang membuat penulis yang memberi semangat dan dukungan untuk menyelesaikan tugas akhir ini.
6. Serta teman dan pihak-pihak lainnya yang penulis tidak bisa sebutkan satu persatu.

Ratna Indra Wati

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRAK.....	vi
<i>ABSRTACT</i>	vii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan masalah	3
1.3 Tujuan	3
1.4 Manfaat	4
1.5 Luaran	4
BAB II.....	5
TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Tinjauan Pustaka	5
2.2 Landasan Teori	11
2.2.1 Buku Panduan.....	11
2.2.2 Pengelolaan Koleksi Sirkulasi	13
2.2.3 Perpustakaan	14
2.2.4 Perpustakaan Khusus	16
2.2.5 Perpustakaan Rumah Sakit	18
BAB III	22
METODE PRODUKSI	22
3.1 Projek.....	22
3.1.1 Praproduksi	22
3.1.2 Produksi	25

3.1.3 Pascaproduksi	27
3.2 Lokasi dan Waktu Penelitian	27
3.3 Objek Penelitian.....	28
3.4 Informan Penelitian.....	28
3.5 Metode Penelitian	28
3.6 <i>Research and Development</i> (Penelitian dan Pengembangan).....	29
BAB IV	35
PEMBAHASAN	35
4.1 Profil Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	35
4.1.1 Sejarah Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	35
4.1.2 Profil Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	38
4.1.3 Visi dan Misi Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	38
4.1.4 Struktur Organisasi Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	39
4.1.5 Logo Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	40
4.2 Pembahasan Penyusunan Buku Panduan Pengelolaan Koleksi Sirkulasi Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	41
4.2.1 Analisis Kebutuhan	41
4.2.3 Penyusunan Isi Buku Panduan Pengelolaan Koleksi Sirkulasi di Perpustakaan Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Kariadi Semarang	44
4.3 Pasca Produksi	71
4.3.1 Penyerahan Buku Panduan	71
4.3.2 Feedback dari Pustakawan	72
BAB V.....	73
PENUTUP.....	73
5.1 Kesimpulan	73
5.2 Saran.....	74
DAFTAR PUSTAKA	75
LAMPIRAN.....	77

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 3.1 RANCANGAN PRODUK BUKU PANDUAN PENGELOLAAN KOLEKSI SIRKULASI PERPUSTAKAAN RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR. KARIADI.....	26
GAMBAR 4. 1 GAMBAR STRUKTUR ORGANISASI PERPUSTAKAAN RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR. KARIADI SEMARANG	39
GAMBAR 4. 2 GAMBAR LOGO PERPUSTAKAAN RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR. KARIADI SEMARANG	40
GAMBAR 4. 3 TAMPILAN COVER BUKU PANDUAN PENGELOLAAN KOLEKSI SIRKULASI	44
GAMBAR 4. 4 TAMPILAN HALAMAN DEPAN BUKU PANDUAN.....	45
GAMBAR 4. 5 GAMBAR STRUKTUR ORGANISASI PERPUSTAKAAN RSUP DR. KARIADI SEMARANG	48
GAMBAR 4. 6 PENGUKURAN DIMENSI BUKU.....	50
GAMBAR 4. 7 STEMPEL INVENTARIS	51
GAMBAR 4. 8 TAMPILAN BERANDA APLIKASI E-DDC	52
GAMBAR 4. 9 TAMPILAN HASIL PENCAIAN	53
GAMBAR 4. 10 TAMPILAN SPESIFIK HASIL PENCARIAN.....	53
GAMBAR 4. 11 TAMPILAN BERANDA WEBSITE MEDICAL SUBJECT HEADINGS (MESH)	54
GAMBAR 4. 12 TAMPILAN HASIL PENCARIAN TAJUK UTAMA	54
GAMBAR 4. 13 TAMPILAN BERANDA INLISLITE	55
GAMBAR 4. 14 TAMPILAN LOGIN INLISLITE	55
GAMBAR 4. 15 TAMPILAN PILIH LOKASI PERPUSTAKAAN	56
GAMBAR 4. 16 TAMPILAN BERANDA INLISLITE SETELAH LOGIN	56
GAMBAR 4. 17 TAMPILAN MENU IMPORT DATA DARI EXCEL	57
GAMBAR 4. 18 TAMPILAN ISI FORMAT EXCEL DARI SISTEM INLISLITE.....	57
GAMBAR 4. 19 TAMPILAN ISI FORMAT EXCEL DARI SISTEM INLISLITE.....	58
GAMBAR 4. 20 TAMPILAN ISI FORMAT EXCEL DARI SISTEM INLISLITE.....	58
GAMBAR 4. 21 TAMPILAN ISI FORMAT EXCEL DARI SISTEM INLISLITE.....	59
GAMBAR 4. 22 TAMPILAN ISI FORMAT EXCEL DARI SISTEM INLISLITE.....	60

GAMBAR 4. 23 IMPORT DATA DARI EXCEL	61
GAMBAR 4. 24 DATA BERHASIL DIPROSES	61
GAMBAR 4. 25 TAMPILAN DAFTAR KOLEKSI	62
GAMBAR 4. 26 PILIHAN MENU AKSI.....	62
GAMBAR 4. 27 PILIH UKURAN KERTAS	63
GAMBAR 4. 28 PILIH MODEL LABEL	63
GAMBAR 4. 29 PILIH FORMAT DOKUMEN LABEL	64
GAMBAR 4. 30 FILE SETELAH DIKONVERSI.....	64
GAMBAR 4. 31 MENYESUAIKAN STANDAR KODE WARNA NOMOR PANGGIL	65
GAMBAR 4. 32 STANDAR KODE WARNA NOMOR PANGGIL PERPUSTAKAAN RSUP DR. KARIADI SEMARANG	66
GAMBAR 4. 33 PENGUKURAN PUNGGUNG BUKU	66
GAMBAR 4. 34 CONTOH PENEMPELAN LABEL	67
GAMBAR 4. 35 CONTOH PENEMPELAN LABEL	67
GAMBAR 4. 36 TAMPILAN HALAMAN BELAKANG BUKU PANDUAN.....	69
GAMBAR 4. 37 TAMPILAN COVER BELAKANG BUKU PANDUAN	70
GAMBAR 4. 38 PENYERAHAN BUKU PANDUAN PENGELOLAAN KOLEKSI SIRKULASI KEPADA PUSTAKAWAN PERPUSTAKAAN RSUP DR. KARIADI SEMARANG	71