



**STRATEGI PRESERVASI ARSIP KELUARGA MELALUI PROGRAM
LAYANAN ENKAPSULASI ARSIP KOTA TANGERANG (LANTANG) DI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA TANGERANG**

TUGAS AKHIR

Oleh:

TANIYA AURELIA DHARMAWAN

40020621650003

**KONSENTRASI KEARSIPAN
PROGRAM STUDI INFORMASI DAN HUMAS
DEPARTEMEN INFORMASI DAN BUDAYA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

2025



**STRATEGI PRESERVASI ARSIP KELUARGA MELALUI PROGRAM
LAYANAN ENKAPSULASI ARSIP KOTA TANGERANG (LANTANG) DI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA TANGERANG**

TUGAS AKHIR

“Diajukan sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Terapan
Sains Informasi (S.Tr.S.I) pada Program Studi Informasi dan Humas Sekolah
Vokasi Universitas Diponegoro”

Oleh:

TANIYA AURELIA DHARMAWAN
40020621650003

**KONSENTRASI KEARSIPAN
PROGRAM STUDI INFORMASI DAN HUMAS
DEPARTEMEN INFORMASI DAN BUDAYA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS DIPONEGORO
2025**

PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

**STRATEGI PRESERVASI ARSIP KELUARGA MELALUI PROGRAM
LAYANAN ENKAPSULASI ARSIP KOTA TANGERANG (LANTANG) DI
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA TANGERANG**

Disusun Oleh :

Taniya Aurelia Dharmawan

40020621650003

Semarang, 10 September 2025

Disetujui,

Dosen Pembimbing



Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A

NIP. 198502112019032009

PERNYATAAN ORISINALITAS

Sebagai sivitas akademika Universitas Diponegoro, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Taniya Aurelia Dharmawan
NIM : 40020621650003
Progam Studi : Informasi dan Humas
Departemen : Informasi dan Budaya
Fakultas : Sekolah Vokasi
Jenis Karya : Tugas Akhir (TA)

Menyatakan bahwa Tugas Akhir saya dengan judul :

“STRATEGI PRESERVASI ARSIP KELUARGA MELALUI PROGRAM LAYANAN ENKAPSULASI ARSIP KOTA TANGERANG (LANTANG) DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA TANGERANG”

Merupakan hasil karya saya sendiri dan semua sumber penulisan, baik yang dikutip maupun yang dirujuk, dalam karya ini telah saya tuliskan. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Semarang

Pada Tanggal : 10 September 2025

Yang menyatakan,



Taniya Aurelia Dharmawan

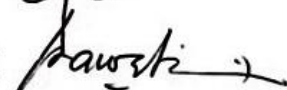
PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Tugas Akhir ini diajukan oleh :

Nama : Taniya Aurelia Dharmawan
NIM : 40020621650003
Progam Studi : Informasi dan Humas
Konsentrasi : Kearsipan
Judul Tugas Akhir : Strategi Preservasi Arsip Keluarga Melalui Program
Layanan Enkapsulasi Arsip Kota Tangerang (LANTANG)
di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Tangerang

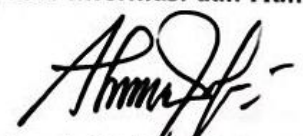
Telah berhasil dipertahankan di depan Tim Penguji dan diterima sebagai
bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana
Terapan Sains dan Informasi pada Program Studi Informasi dan Humas,
Sekolah Vokasi, Universitas Diponegoro

TIM PENGUJI

Ketua Penguji	: Jazimatul Husna, S.IP., M.IP. NIP. H.7. 1982042520180720001	()
Penguji 1	: Dr. Sri Indrahti, M.Hum. NIP. 1966022115991032001	()
Penguji 2	: Yayuk Endang Irawati, S.S., M.A NIP. 198502112019032009	()

Semarang, 10 September 2025

Ketua Prodi Informasi dan Humas


Arifa Rachma Febriyani, S.I.Kom., M.I.Kom.

NIP. 199202122020122022

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai sivitas akademika Universitas Diponegoro, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Taniya Aurelia Dharmawan
NIM : 40020621650003
Progam Studi : Informasi dan Humas
Departemen : Informasi dan Budaya
Fakultas : Sekolah Vokasi
Jenis Karya : Tugas Akhir (TA)

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Diponegoro Hak Bebas Royalti (*Non – exclusive Royalty Free Right*) atas karya yang berjudul :

“STRATEGI PRESERVASI ARSIP KELUARGA MELALUI PROGRAM LAYANAN ENKAPSULASI ARSIP KOTA TANGERANG (LANTANG) DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA TANGERANG”

Dengan Hak Bebas Royalti/ Non eksklusif ini maka Universitas Diponegoro berhak menyimpan, mengalihmediakan/ halamatakan mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/ peneliti dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Semarang

Pada Tanggal : 10 September 2025

Mengetahui,

Ketua Prodi Informasi dan Humas



Arifa Rachma Febriyani, S.I.Kom., M.I.Kom.
NIP. 199202122020122022

Yang Menyatakan,

Mahasiswa



Taniya Aurelia Dharmawan
NIM. 40020621650003

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas segala nikmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan penyusunan tugas akhir dengan judul **“Strategi Preservasi Arsip Keluarga Melalui Program Layanan Enkapsulasi Arsip Kota Tangerang (LANTANG) di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Tangerang”**. Penyusunan tugas akhir ini merupakan bagian dari proses yang membuat penulis belajar kesabaran, tanggung jawab, dan mengukur pengetahuan penulis.

Penulis menyadari bahwa penyusunan tugas akhir ini tidak dapat diselesaikan tanpa adanya dukungan, bimbingan, doa, serta dorongan dari berbagai pihak. Maka dari itu, tugas akhir ini penulis persembahkan kepada :

1. Allah SWT, sebagai bentuk rasa syukur penulis atas nikmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
2. Kedua orang tua penulis, Bapak Irfin Dharmawan dan Ibu Cucu Kurniasari yang telah memberikan seluruh rasa cinta dan kasih sayang kepada penulis hingga saat ini. Terima kasih telah berjuang dan mengusahakan yang terbaik untuk penulis sampai di titik ini. Penulis tidak bisa berada sampai di titik ini tanpa doa, jerih payah, usaha, dan kerja keras mereka.
3. Dosen pembimbing penulis, Ibu Yayuk Endang Irawati, M.A., yang selalu memberikan ilmu, bantuan, dukungan, serta masukan kepada penulis hingga akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini hingga selesai.
4. Dosen penguji penulis, Ibu Jazimatul Husna, S.IP., M.IP. dan Ibu Dr. Sri Indrahti, M.Hum yang telah memberikan kritik dan saran terhadap tugas akhir penulis.
5. Ketua Program Studi Informasi dan Humas, Ibu Arifa Rachma Febriyani, S.I.Kom., M.I.Kom., untuk segala perhatian yang telah diberikan kepada penulis selama menempuh studi hingga proses penyusunan tugas akhir ini.

6. Seluruh Dosen dan Civitas Akademika Universitas Diponegoro, yang membantu penulis selama masa perkuliahan. Terima kasih karena telah mendidik, memberikan ilmu, dan pengetahuan baru kepada penulis.
7. Adik penulis, Puan Khaeirani Dharmawan. Walaupun terkadang ia menyebalkan, namun ia selalu hadir mendukung, memberikan semangat, dan menjadi tempat berkeluh kesah bagi penulis.
8. Untuk sahabat terbaik penulis sejak tahun 2016, Rida Amelia Subandi yang telah mendukung, menjadi pendengar yang baik, selalu ada dan senantiasa memberikan motivasi kepada penulis agar menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Kepada *gimana yorobun*, para sahabat penulis di masa putih abu-abu, Namira, Indhy, dan Hana. Walau berpisah jarak, terima kasih tetap selalu ada dan memberikan dukungan bagi penulis agar menyusul mendapatkan gelar sarjana.
10. Kepada teman-teman kuliah penulis, Erlynda, Ocha, Rayhan, Ervan, dan Nazhim. Terima kasih karena membuat masa-masa perkuliahan penulis menjadi lebih berwarna dan berkesan.
11. Kepada seluruh pegawai Bidang Kearsipan DPAD Kota Tangerang, khususnya Ibu Deni, Pak Kurnain, Ibu Lilis, dan Pak Zaini yang selalu membantu, memberi masukan dan arahan, serta mendukung penulis sejak magang hingga tugas akhir ini selesai.
12. Terakhir, untuk diri penulis sendiri. Terima kasih karena telah bertahan dan berjuang sampai di titik ini. Ini bukan akhir, namun merupakan perjalanan yang baru akan dimulai, *but I wanna appreciate myself, because I've done all my best.*

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Maka dari itu, penulis terbuka atas kritik dan saran yang membangun, sehingga dapat bermanfaat di masa mendatang. Penulis berharap tugas akhir ini dapat membantu dalam hal akademik maupun praktik, khususnya dalam bidang kearsipan.

ABSTRAK

Penelitian ini mengkaji Program Layanan Enkapsulasi Arsip Kota Tangerang (LANTANG) yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah (DPAD) Kota Tangerang sebagai upaya preservasi arsip keluarga, khususnya arsip vital seperti ijazah, akta kelahiran, dan dokumen penting lainnya. Tujuan penelitian ini adalah menganalisis pelaksanaan program, partisipasi masyarakat, kendala yang dihadapi, serta strategi yang diterapkan DPAD Kota Tangerang dalam memberikan layanan enkapsulasi arsip. Metode penelitian yang digunakan adalah kualitatif dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi, dan studi pustaka. Analisis data dilakukan dengan metode analisis interaktif Miles dan Huberman, yang meliputi reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa sejak tahun 2021 hingga 2025, Program LANTANG telah mengenkapsulasi lebih dari 4.000 arsip ijazah. Partisipasi lembaga pendidikan menunjukkan respons positif, meskipun kesadaran masyarakat umum masih rendah. Kendala utama mencakup keterbatasan sumber daya manusia (arsiparis), sarana dan prasarana, rendahnya kesadaran masyarakat terhadap pentingnya preservasi, serta belum tersedianya fasilitas restorasi arsip. Untuk mengatasi kendala tersebut, DPAD melakukan strategi berupa sosialisasi, metode jemput bola, pelibatan peserta magang, peningkatan kompetensi arsiparis melalui bimbingan teknis, serta evaluasi layanan yang selaras dengan RENSTRA Kota Tangerang. Penelitian ini menyimpulkan bahwa Program LANTANG berkontribusi signifikan terhadap upaya preservasi arsip keluarga. Namun, peningkatan SDM, sosialisasi, sarana-prasarana, kerja sama, dan evaluasi berkelanjutan sangat dibutuhkan agar program berjalan lebih optimal, berkesinambungan, serta menjangkau masyarakat secara luas.

Kata kunci: Preservasi Arsip, Enkapsulasi Arsip, Program LANTANG, DPAD Kota Tangerang

ABSTRACT

This study examines the Archival Encapsulation Service Program of Tangerang City (LANTANG), organized by the Regional Library and Archives Office (DPAD) of Tangerang City as an effort to preserve family archives, especially vital records such as diplomas, birth certificates, and other essential documents. The aim is to analyze the program's implementation, community participation, challenges faced, and strategies adopted by DPAD Tangerang City. This research applies a qualitative method with data collected through interviews, observations, and literature studies. Data were analyzed using Miles and Huberman's interactive model, consisting of data reduction, data display, and conclusion drawing. The findings show that since 2021 the LANTANG program has encapsulated more than 4,000 diploma archives up to 2025. Participation from educational institutions has been positive, though general public awareness remains low. Key challenges include limited human resources (archivists), inadequate facilities and infrastructure, low awareness of preservation, and the absence of restoration services for severely damaged records. To address these issues, DPAD employs strategies such as public outreach, proactive direct outreach, involvement of student interns, archivist training through technical workshops, and service evaluation aligned with the Tangerang City Strategic Plan (RENSTRA). The study concludes that the LANTANG program significantly contributes to archival preservation, yet improvements in resources, awareness, facilities, collaboration, and evaluation are required to ensure sustainable and inclusive service delivery.

Keywords: Archival Preservation, Archival Encapsulation, LANTANG Program, DPAD Tangerang City

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN TUGAS AKHIR	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iii
PENGESAHAN TUGAS AKHIR.....	iv
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL	xiii
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	10
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	11
1.4 Batasan Penelitian	12
1.5 Luaran Penelitian.....	12
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	 14
2.1 Tinjauan Pustaka	14
2.2 Landasan Teori	18
 BAB III METODE PENELITIAN	 28
3.1 Pendekatan Penelitian.....	28
3.2 Teknik Pengumpulan Data	28
3.3 Teknik Validitas Data.....	34
3.4 Teknik Analisis Data	35
 BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	 37
4.1 Profil Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Kota Tangerang	37
4.2 Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Program LANTANG	47

4.3 Hasil Temuan, Strategi, dan Evaluasi Program LANTANG	65
BAB V PENUTUP.....	68
5.1 Kesimpulan.....	68
5.2 Saran	70
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN.....	75

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tampilan website Disdukcapil Kota Madiun.....	2
Gambar 1.2 Blanko Surat Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan	3
Gambar 1.3 Data Kawasan Rawan Banjir Kota Tangerang.....	9
Gambar 4.1 Gedung DPAD Kota Tangerang	37
Gambar 4.2 Struktur Organisasi DPAD Kota Tangerang.....	41
Gambar 4.3 Tangkapan Layar dari Akun Instagram DPAD Kota Tangerang	47
Gambar 4.4 Kunjungan <i>door to door</i> Pihak DPAD Kota Tangerang.....	48
Gambar 4.5 Stand Layanan Enkapsulasi DPAD Kota Tangerang.....	49
Gambar 4.6 Alat dan Bahan Enkapsulasi Arsip.....	50
Gambar 4.7 Pembersihan Arsip	52
Gambar 4.8 Pengukuran dan Pemotongan Plastik	52
Gambar 4.9 Penempatan Arsip ke dalam Plastik.....	53
Gambar 4.10 Penempelan Tepi Plastik.....	54
Gambar 4.11 Perapihan Plastik dan Sudut Enkapsulasi.....	54
Gambar 4.12 Hasil Enkapsulasi Arsip	55
Gambar 4.13 Prosedur Pelayanan Program LANTANG	56
Gambar 4.14 Form Registrasi Enkapsulasi Arsip	57
Gambar 4.15 Tangkapan Layar Instagram SDN Neglasari 1	64

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Perbedaan Enkapsulasi dan Laminating berdasarkan berdasarkan ISO 11799:2015.....	24
Tabel 2 Informan Wawancara.....	30
Tabel 3 Ringkasan Temuan, Strategi, dan Evaluasi Program LANTANG.....	68