

BAB II

PERSIAPAN PROGRAM BANGKIT 2025 SEBAGAI *CREATIVE & DESIGN MANAJER* DAN *PHOTOGRAPHER*

2.1 Gambaran Umum Klien

Air Amanah merupakan sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang Air Minum Dalam Kemasan (AMDK), yang telah berdiri sejak tahun 2015. Air Amanah memiliki beberapa tempat produksi, yakni Air Amanah Tirta sebagai pusatnya, PT Kaapit Sendang di Kota Banjarbaru Kalimantan, PT Amanah Tirta Ungaran di Ambarawa, Air Amanah Tirta Karanganyar, dan Air Amanah Tirta Pemalang. Air Amanah memproduksi empat jenis kemasan produk AMDK dengan ukuran yang berbeda, yaitu galon 19 liter, dan botol 330 ml, botol 500 ml, dan botol 200 ml.

Produk Amanah, memiliki keunggulan pada kualitas air minum dan kemasan yang dijual, dimana produk Amanah tergolong memiliki kualitas air dengan pH 8+, *Total Dissolved Solids* (TDS) ≤ 10 ppm, sehingga kualitas air minum yang tinggi dan terjaga kemurniannya dapat membantu kebutuhan hidrasi dan metabolisme tubuh. Selain itu, Air Amanah juga memiliki kualitas kemasan yang terbuat dari bahan yang berkualitas dengan PC *grade* A+, terbaik di kelasnya sehingga kemasan Air Amanah dapat dipastikan aman bagi airnya untuk dikonsumsi setiap hari.

Pertama kali tim dari pihak Amanah dan tim karya bidang melaksanakan *meeting*, pihak Amanah menyampaikan mengenai kekurangan dari *brand* mereka. Permasalahan dimulai dari "Amanah" sebagai *brand*, memiliki tingkat *anwareness* yang tergolong rendah dibandingkan kompetitornya, khususnya di daerah Semarang dan sekitarnya. Pernyataan tersebut didukung dengan survei yang telah diuraikan pada bab sebelumnya. Kurangnya tingkat *awareness* pada brand Amanah ditimbulkan dari bagaimana Air Amanah memasarkan produknya yang tidak dijual melalui jalur ritel konvensional, seperti minimarket, supermarket, atau toko kelontong, melainkan dipasarkan secara eksklusif melalui jaringan distributor yang tersebar di berbagai daerah.

Dalam proses penjualannya, Amanah mengandalkan kenalan atau kerabat yang dimiliki oleh para distributor. Hal ini merujuk pada distributor yang berperan sebagai sales, dengan memasarkan dan menjual produk-produk Air Amanah kepada masyarakat. Dikarenakan metode penjualan produk Amanah yang masih tergolong konvensional dan kurang maksimalnya pemasaran yang dilakukan oleh distributor, maka tim Karya Bidang mendesain program yang ditujukan untuk meningkatkan *brand awareness* Air Amanah dan meningkatkan pengetahuan serta keterampilan distributor dalam memasarkan produk Air Amanah.

2.2 Creative & Design Manager

Desain grafis atau desain *digital* memiliki persamaan dalam pengerjaannya, meskipun secara definisi berbeda, akan tetapi, kedua bidang tersebut sama-sama menggunakan medium atau perangkat lunak untuk mengkomunikasikan ide secara visual. Dalam lingkup pemasaran, desain grafis memiliki hubungan yang erat dan penting dalam mengembangkan strategi yang dapat menciptakan *brand awareness*, menarik perhatian (*attention*), dan pada akhirnya bisa mendapatkan *desire* dari konsumen terhadap produk atau *brand* yang ditawarkan.

Sebagai *Creative & Design Manager*, penulis memiliki tanggung jawab penuh atas seluruh produksi desain grafis tim karya bidang BANGKIT 2025, mulai dari rancangan konsep awal sampai finalisasi desain untuk berbagai kebutuhan dokumentasi dan publikasi dalam program BANGKIT 2025.

Dalam hal ini, penulis disiapkan untuk memenuhi kebutuhan visual dari seluruh program BANGKIT 2025, dimulai dengan pembuatan logo BANGKIT 2025, mempersiapkan konsep desain *feeds* dan *story* pada akun Instagram @bangkitwithamanah yang menyesuaikan dengan rancangan *content plan*, mempersiapkan desain *template* untuk dokumentasi dan lampiran, merancang desain poster-poster acara, desain spanduk dan *backdrop* baik digital ataupun fisik untuk kebutuhan latar belakang panggung acara, desain masing-masing produk *merchandise* BANGKIT, serta berbagai

elemen visual pendukung lainnya yang akan dibutuhkan dalam eksekusi pembuatan desain.

2.2.1 Membuat Rancangan Logo BANGKIT With Amanah

Creative & Design Manager memiliki tanggung jawab atas perancangan konsep serta eksekusi pembuatan logo BANGKIT yang selanjutnya dapat digunakan sebagai *branding* atau identitas visual awal dalam keseluruhan program BANGKIT yang akan dibuat. Pembuatan logo ini juga dapat digunakan sebagai elemen untuk melakukan promosi bagi seluruh program atau program. *Creative & Design Manager* akan mengawalinya dengan menggambar sketsa-sketsa sebagai landasan dasar dalam proses pembuatan logo BANGKIT 2025.

2.2.2 Membuat Rancangan Desain *Merchandise* dan *ID Card* Panitia

Setelah pembuatan logo, *Creative & Design Manager* ditugaskan untuk membuat konsep desain dan elemen-elemen desain yang akan digunakan untuk menghias *merchandise* yang berupa, kaus BANGKIT yang akan didesain dengan warna putih polos yang dipadukan dengan logo bangkit di bagian depan dan variasi logo BANGKIT pada bagian belakang kaus, notebook dan bolpoin, tumbler, dan desain ID Card untuk tim karya bidang BANGKIT sebagai bentuk identitas serta mempermudah bagi orang lain untuk mengenal dan mengetahui panitia BANGKIT.

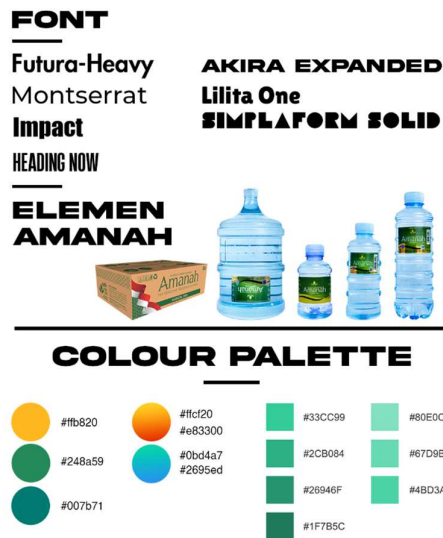
2.2.3 Menindaklanjuti Rancangan Desain Kreatif Media Sosial Instagram BANGKIT With Amanah

Creative & Design Manager ditugaskan untuk menyusun konsep awal yang selanjutnya akan dikembangkan sebagai ciri khas dari desain media sosial BANGKIT With Amanah. Akun media sosial Instagram BANGKIT With Amanah dengan nama @bangkitwithamanah tersebut telah dibuat oleh *Content Planner* yang juga sebagai *Social Media Specialist* sebagai alat media promosi dari keberlangsungan rangkaian acara BANGKIT yang akan dibuat. Berbeda dengan akun resmi Air Amanah, media sosial BANGKIT With Amanah akan dirancang untuk memiliki desain visual yang lebih berwarna dan *eye catching* dengan tujuan untuk menarik

perhatian dari audience dalam dunia maya. Setelah pembuatan akun @bangkitwithamanah, selanjutnya dilakukan diskusi antara *Creative & Design Manager* dan *Content Planner* agar perancangan konsep desain konten Instagram dan *cover reels* Instagram dapat dilaksanakan sesuai dengan apa yang sebelumnya telah direncanakan.

Selanjutnya, *brief* konten dirancang oleh *Content Planner* dan *Creative & Design Manager* akan mencari dan menyusun referensi-referensi untuk dijadikan sebagai acuan dengan tujuan untuk memudahkan proses eksekusi pembuatan desain. Meskipun visualisasi dari konten-konten BANGKIT akan berbeda dengan konten resmi Amanah, penulis akan tetap menentukan *color palette* yang selaras dengan pilihan warna dari Air Amanah. Tak hanya itu, penentuan konsep desain juga mengacu pada target audience sehingga desain visual dari konten Instagram tetap dapat diterima dengan mudah. Rasio yang digunakan akan mengikuti ukuran dari Instagram *feed ratio* 4:5 dan Instagram *story*. Pemilihan font juga perlu ditentukan sebagai bentuk konsistensi pada hasil-hasil desain konten. *Font* yang akan digunakan meliputi Monerrat, Futura Heavy, Heading Now, Impact, AKIRA EXPANDED, Lilita One, dan Simplaform Solid. Tentunya, pemilihan *font* tersebut akan bergantung pada masing-masing desain yang akan dibuat.

Gambar 2. 1 *Design Guideline*



2.2.4 Membuat Rancangan Desain Konten Awal BANGKIT With Amanah dan *Bridging* Acara Seminar Amanah: Business Connect

Creative & Design Manager ditugaskan untuk menyusun konsep awal yang selanjutnya akan dikembangkan sebagai ciri khas dari desain media sosial BANGKIT With Amanah. Akun media sosial Instagram BANGKIT With Amanah dengan nama @bangkitwithamanah tersebut telah dibuat oleh *Content Planner* yang juga sebagai *Social Media Specialist* sebagai alat media promosi dari keberlangsungan rangkaian acara BANGKIT yang akan dibuat. Berbeda dengan akun resmi Air Amanah, media sosial BANGKIT With Amanah akan dirancang untuk memiliki desain visual yang lebih berwarna dan *eye catching* dengan tujuan untuk menarik perhatian dari audience dalam dunia maya. Setelah pembuatan akun @bangkitwithamanah, selanjutnya dilakukan diskusi antara *Creative & Design Manager* dan *Content Planner* agar perancangan konsep desain konten Instagram dan *cover reels* Instagram dapat dilaksanakan sesuai dengan apa yang sebelumnya telah direncanakan.

Selanjutnya, *brief* konten dirancang oleh *Content Planner* dan *Creative & Design Manager* akan mencari dan menyusun referensi-referensi untuk dijadikan sebagai acuan dengan tujuan untuk memudahkan

proses eksekusi pembuatan desain. Meskipun visualisasi dari konten-konten BANGKIT akan berbeda dengan konten resmi Amanah, penulis akan tetap menentukan *color palette* yang selaras dengan pilihan warna dari Air Amanah. Tak hanya itu, penentuan konsep desain juga mengacu pada target audience sehingga desain visual dari konten Instagram tetap dapat diterima dengan mudah.

Selanjutnya, *Creative & Design Manager* akan melakukan koordinasi *Content Planner* mengenai *brief* serta jadwal unggahan konten yang akan diterapkan untuk keberlangsungan isi konten media sosial Instagram @bangkitwithamanah. Untuk memulai program BANGKIT 2025, *Content Planner* mempersiapkan tiga *brief* konten yang ditujukan untuk memperkenalkan informasi terkait Air Amanah terlebih terlebih dahulu dalam bentuk *carousel*. Dengan ini, *Creative & Design Manager* akan lanjut untuk membuat desain bagi tiga konten tersebut untuk diunggah dalam akun Instagram @bangkitwithamanah sebagai tahap awal aktivasi media sosial.

Setelah tiga konten perkenalan tersebut diunggah, *Content Planner* akan menetapkan jadwal unggahan konten sebanyak tiga konten dalam satu minggu. Kemudian pada minggu ke dua, *Content Planner* melakukan koordinasi dengan *Creative & Design Manager* untuk berdiskusi mengenai jenis konten yang akan diarahkan kepada program pertama BANGKIT, yaitu Seminar Amanah: Business Connect yang akan dilaksanakan pada hari Minggu, tanggal 19 Januari 2025.

2.2.5 Membuat Rancangan Desain *Template* Sertifikat Program BANGKIT 2025

Creative & Design Manager, akan ditugaskan untuk merancang desain sertifikat yang nantinya akan dibutuhkan untuk keperluan pembagian sertifikat terhadap seluruh peserta-peserta dalam masing-masing acara, mengecualikan pada acara Zumba Active Fit Amanah dan Berbincang-Bincang Bersama Amanah.

2.2.6 Membuat Rancangan Desain Poster Acara Seminar Amanah: *Business Connect*

Dalam hal ini, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan dalam membuat gambaran serta eksekusi desain poster acara Seminar Amanah: Business Connect dalam ukuran A3, Instagram *feed*, dan ukuran Instagram *story*. Poster yang akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara tersebut, mulai dari waktu dan tempat pelaksanaan acara, manfaat, pembicara, dan informasi *contact person* sebagaimana *brief* yang akan diberikan oleh PIC acara dua minggu sebelum pelaksanaan acara.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.7 Membuat Rancangan Desain Cover Konten dan Promosi Acara Seminar Amanah: *Business Connect*

Dalam bagian ini, penulis diharapkan dapat mengeksekusi pembuatan desain konten sebelum dan sesudah pelaksanaan acara Seminar Amanah: Business Connect, *Creative & Design Manager* akan bekerja sama dengan *Social Media Specialist* untuk membuat konten yang memiliki keterkaitan dengan konteks dari tema acara Seminar Amanah: Business Connect, mulai dari peringatan *countdown* menjelang acara, pembuatan desain *template FAQ story* Instagram, desain *template live report* pada hari acara, serta desain *cover* konten pada pasca ataupun pra acara Seminar Amanah: Business Connect.

2.2.8 Membuat Rancangan Desain Poster Acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*

Setelah melaksanakan program pertama, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk membuat rancangan desain poster untuk program yang ke dua, yakni acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional* yang akan diselenggarakan pada hari Sabtu, tanggal 8 Februari 2025. Poster yang akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara tersebut, mulai dari waktu dan tempat pelaksanaan acara, manfaat,

pembicara, dan informasi *contact person* sebagaimana *brief* yang akan diberikan oleh PIC acara dua minggu sebelum pelaksanaan acara.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.9 Membuat Rancangan Desain Power Point Materi Acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*

Dalam maksimal satu hari sebelum acara, *Creative & Design Manager* ditugaskan untuk membuat beberapa rancangan desain yang akan terletak pada urutan *slide* power point materi acara. Rancangan desain tersebut meliputi *backdrop digital*, desain *D-Day* yang akan diunggah melalui fitur *story* Instagram, *template slide* power point untuk *barcode pre-test* dan *post-test* acara.

2.2.10 Membuat Rancangan Desain Cover Konten dan Promosi *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*

Dalam bagian ini, penulis diharapkan dapat mengeksekusi pembuatan desain konten sebelum dan sesudah pelaksanaan acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*, *Creative & Design Manager* akan bekerja sama dengan *Social Media Specialist* untuk membuat konten yang memiliki keterkaitan dengan konteks dari tema acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*, mulai dari peringatan *countdown* menjelang acara, pembuatan desain *template FAQ story* Instagram, desain *template live report* pada hari acara, serta desain *cover* konten pada pasca ataupun pra acara *Workshop Marketing Amanah: Sinergi Digital dan Konvensional*.

2.2.11 Membuat Rancangan Desain Poster *Creative Competition*

Program ke tiga, yakni *Creative Competition* akan melibatkan *Creative & Design Manager* dalam membuat konsep desain poster yang diperlukan untuk melaksanakan acara dalam ukuran A3 dan ukuran Instagram *feed*. Poster ini akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara *Creative Competition* ini, mulai dari jangka waktu pelaksanaan lomba, deskripsi

hadiah juara, tata cara untuk mengikuti lomba, syarat dan ketentuan lomba, serta penulisan kedua kategori lomba yang akan dibuat.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.12 Membuat Rancangan Desain Cover Konten *Creative Competition*

Acara lomba *Creative Competition* akan memiliki durasi selama dua minggu, hal ini memberikan ruang untuk mengunggah konten yang ditujukan untuk menarik minat dari audiens. Dalam bagian ini, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk merancang desain *cover* untuk konten-konten *reels* yang akan diunggah pada waktu ini. Selanjutnya akan diikuti dengan konten *countdown* untuk memperingati peserta dan audiens terhadap batas waktu pengumpulan karya baik dalam kategori *digital poster* ataupun *short video*.

2.2.13 Melakukan Proses Penilaian Karya *Creative Competition* Sebagai Juri Kategori *Digital Poster*

Sebelum melaksanakan *Creative Competition*, akan dilakukan sebuah diskusi Bersama pihak Amanah mengenai pemilihan peran juri. Untuk menjunjung tinggi keadilan dan transparansi, maka penulis, sebagai *Creative & Design Manager* ditunjuk akan kemampuannya yang diharapkan memiliki ilmu dalam menilai desain. Dengan kata lain, penulis diharapkan dapat menjalankan perannya menjadi juri yang akan menilai hasil karya peserta *Creative Competition* dalam kategori *digital poster*.

2.2.14 Membuat Rancangan Desain Konten Pengumuman Pemenang *Creative Competition*

Sebagai *Creative & Design Manager*, penulis ditugaskan untuk merancang konsep desain yang akan digunakan untuk mengumumkan pemenang lomba *creative competition* melalui unggahan di Instagram *feeds*. Konsep yang ditujukan adalah bagaimana desain tersebut dapat mengumpulkan beberapa hasil karya dari peserta dalam satu *slide* dan meletakkannya dalam bentuk frame pada *slide-slide* berikutnya.

2.2.15 Membuat Rancangan Desain Konten Bulan Ramadan

Dikarenakan tidak akan ada pelaksanaan acara di waktu bulan ramadan, maka waktu ini akan dimanfaatkan untuk mempromosikan Air Amanah serta memberikan informasi dan edukasi mengenai pentingnya konsumsi air minum di bulan ramadan. *Creative & Design Manager* dan *Content Planner* akan bekerja sama dalam waktu ini untuk merancang konten-konten yang akan diunggah menyesuaikan dengan estimasi jadwal unggahan yang telah ditetapkan. Dalam hal ini, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk dapat merancang konsep desain untuk *feeds* dan *reels* yang akan dirancang oleh *Content Planner*.

2.2.16 Membuat Rancangan Desain Poster Acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis

Acara selanjutnya akan mulai dijalankan satu minggu setelah idul fitri, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk membuat rancangan desain poster untuk program yang ke empat, yakni acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis yang akan diselenggarakan pada hari Minggu, tanggal 13 April 2025. Poster yang akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara tersebut, mulai dari waktu dan tempat pelaksanaan acara, manfaat, pembicara, dan informasi *contact person*.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.17 Membuat Rancangan Desain Power Point Materi Acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis

Dalam maksimal satu hari sebelum acara, *Creative & Design Manager* ditugaskan untuk membuat beberapa rancangan desain yang akan terletak pada urutan *slide* power point materi acara. Rancangan desain tersebut meliputi *backdrop digital*, desain *D-Day* yang akan diunggah melalui fitur *story* Instagram, *template slide* power point untuk *barcode pre-test* dan *post-test* acara.

2.2.18 Membuat Rancangan Desain Cover Konten dan Promosi Acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis

Dalam bagian ini, penulis diharapkan dapat mengeksekusi pembuatan desain konten sebelum dan sesudah pelaksanaan acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis, *Creative & Design Manager* akan bekerja sama dengan *Social Media Specialist* untuk membuat konten yang memiliki keterkaitan dengan konteks dari tema acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis, mulai dari peringatan *countdown* menjelang acara, pembuatan desain *template* FAQ *story* Instagram, desain *template live report* pada hari acara, serta desain *cover* konten pada pasca ataupun pra acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis.

2.2.19 Membuat Rancangan Desain Poster Acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah

Setelah pelaksanaan acara Amanah Hydrocare: Talk Show dan Cek Kesehatan Gratis, *creative design* akan mulai ditugaskan untuk membuat rancangan desain poster untuk program yang ke lima, yakni acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah yang akan diselenggarakan pada hari Minggu, tanggal 27 April 2025. Poster yang akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara tersebut, mulai dari waktu dan tempat pelaksanaan acara, manfaat, instruktur zumba, dan informasi *contact person*. Poster tersebut akan disebarluaskan melalui media sosial dan juga secara *offline* atau fisik. Tak hanya itu, poster yang akan dibuat harus memiliki kesan yang *fun*, memiliki unsur-unsur pemilihan warna yang menggambarkan suasana meriah dan aktif.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.20 Membuat Rancangan Desain *Backdrop Stage* Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah

Selanjutnya *Creative & Design Manager* akan merancang desain *backdrop stage* yang memiliki ukuran menyesuaikan dengan lebar dan tinggi panggung. *Creative & Design Manager* bersama panitia lainnya akan mendiskusikan mengenai apa yang harus ditampilkan pada *backdrop stage* tersebut, mulai dari penempatan elemen amanah yang ditujukan untuk menerpa visual produk Air Amanah kepada masyarakat yang hadir atau sekedar melihat, menempatkan logo-logo *media partner* dan *sponsorship*. Rancangan desain *backdrop* juga harus memiliki kesan yang sesuai dengan poster, yaitu adanya kesan yang *fun* serta memiliki unsur-unsur pemilihan warna yang sama seperti dalam poster Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah.

Revisi dan finalisasi *backdrop stage* ini akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.21 Membuat Rancangan Desain Fitur *Add Yours* Instagram pada Acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah

Selain *backdrop stage*, *Creative & Design Manager* juga akan membuat desain template *story* Instagram yang memanfaatkan fitur *Add Yours*. Fitur *Add Yours* adalah stiker interaktif yang memperbolehkan para peserta untuk membagikan momen-momen keseruan acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah di *story* Instagramnya masing-masing.

2.2.22 Membuat Rancangan Desain *Cover* Konten dan Promosi Acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah

Dalam bagian ini, *Creative & Design Manager* diharapkan dapat mengeksekusi pembuatan desain konten sebelum dan sesudah pelaksanaan acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah, *Creative & Design Manager* akan bekerja sama dengan *Social Media Specialist* untuk membuat konten yang memiliki keterkaitan dengan

konteks dari tema acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah, mulai dari peringatan *countdown* menjelang acara, pembuatan desain *template* FAQ *story* Instagram, desain *template live report* dan *Add Yours* pada hari acara, serta desain *cover* konten pada pasca ataupun pra acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah.

2.2.23 Membuat Rancangan Desain Voucher Konsumsi, Doorprize, dan Merchandise Acara Zumba Active Fit Amanah dan Bincang-Bincang Bersama Amanah

Selanjutnya, *Creative & Design Manager* akan merancang desain *voucher* konsumsi, *doorprize*, dan *merchandise* untuk dibagikan kepada para peserta Zumba. Desain *voucher* ini akan memiliki ukuran sebesar 6 cm untuk lebarnya dan 3,5 untuk panjangnya.

2.2.24 Membuat Rancangan Desain Poster Acara Workshop Distributor Amanah: Go Digital with Whatsapp Business

Setelah melaksanakan program pertama, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk membuat rancangan desain poster untuk program yang keenam, yakni acara *Workshop* Distributor Amanah yang akan diselenggarakan pada hari Minggu, tanggal 18 Mei 2025. Acara ini akan menjadi lanjutan dari acara sebelumnya *Workshop* Marketing Amanah: Sinergi Bisnis Digital dan Konvensional. Poster yang akan dibuat berisi informasi lengkap terkait acara tersebut, mulai dari waktu dan tempat pelaksanaan acara, manfaat, pembicara, dan informasi *contact person*.

Revisi dan finalisasi poster akan bersama-sama didiskusikan bersama *project leader*, *Content Planner* dan *Social Media Specialist* serta pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran.

2.2.25 Membuat Rancangan Desain Power Point Materi Acara Workshop Distributor Amanah: Go Digital with Whatsapp Business.

Dalam maksimal satu hari sebelum acara, *Creative & Design Manager* ditugaskan untuk membuat beberapa rancangan desain yang akan terletak pada urutan *slide* power point materi acara. Rancangan desain tersebut

meliputi *backdrop digital*, desain *D-Day* yang akan diunggah melalui fitur *story* Instagram, *template slide* power point untuk *barcode pre-test* dan *post-test* acara.

2.2.26 Membuat Rancangan Desain Spanduk MMT Acara Workshop Distributor Amanah: Go Digital with Whatsapp Business

Selain itu, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk membuat rancangan desain spanduk MMT yang akan dijadikan sebagai latar belakang atau *backdrop stage* dalam acara *Workshop Distributor Amanah: Go Digital withWhatsapp Business*. Rancangan desain ini akan selanjutnya didiskusikan terlebih dahulu bersama *project leader* dan pihak manajemen PT Amanah Tirta Ungaran terkait apa saja yang akan ditampilkan dalam desain spanduk MMT, mulai dari penempatan elemen Amanah, tanggal pelaksanaan acara serta penempatan logo-logo *media partner* dan *sponsorship* acara.

2.2.27 Membuat Rancangan Desain Cover Konten dan Promosi Acara Workshop Distributor Amanah: Go Digital with Whatsapp Business

Dalam bagian ini, *Creative & Design Manager* diharapkan dapat mengeksekusi pembuatan desain konten sebelum dan sesudah pelaksanaan acara *Workshop Distributor Amanah: Go Digital withWhatsapp Business*, *Creative & Design Manager* akan bekerja sama dengan *Social Media Specialist* untuk membuat konten yang memiliki keterkaitan dengan konteks dari tema acara *Workshop Distributor Amanah: Go Digital withWhatsapp Business*, mulai dari peringatan *countdown* menjelang acara, pembuatan desain *template FAQ story* Instagram, desain *template live report* dan *Add Yours* pada hari acara, serta desain *cover* konten pada pasca ataupun pra acara *Workshop Distributor Amanah: Go Digital withWhatsapp Business*.

2.2.28 Membuat Rancangan Desain RECAP Program BANGKIT 2025

Setelah semua acara BANGKIT 2025 telah dilaksanakan, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk membuat desain konten feeds Instagram dalam bentuk carousel mengenai kumpulan dokumentasi dari

keseluruhan acara yang dilaksanakan oleh BANGKIT. Konsep desain akan dibuat

2.2.29 Membuat Rancangan Desain Feeds Instagram ”Special Thanks” Kepada Pihak Eksternal BANGKIT 2025

Selama berlangsungnya acara yang akan diadakan, pihak panitia BANGKIT akan menjalin kerja sama bersama pihak-pihak eksternal. Dalam hubungan komunikasi ini akan dilakukan oleh *Sponsorship Manager* untuk pihak sponsor dan *Public Relation Manager* yang akan memegang hubungan dengan *media partner* serta komunitas-komunitas yang berpotensi menjadi target audiens acara BANGKIT. Dalam bagian ini, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk meletakkan logo-logo dari pihak eksternal tersebut baik dalam poster acara dan *backdrop* fisik ataupun *digital* acara BANGKIT 2025.

2.2.30 Membuat Rancangan Desain Cover Highlight Program BANGKIT 2025

Selanjutnya, *Creative & Design Manager* akan ditugaskan untuk merancang desain *cover* untuk fitur *highlight* dalam akun Instagram @bangkitwithamanah.

2.3 Photographer

Sebagai fotografer, penulis memiliki tanggung jawab untuk menangkap momen-momen penting dalam keberlangsungan acara yang akan dibuat, mulai dari mendokumentasikan persiapan acara, keberlangsungan acara sesuai dengan *rundown* acara yang disusun, dan sesi penutupan acara yang akan diakhiri dengan foto bersama. Tak hanya itu, fotografer harus mampu menangkap momen dimana peserta sedang dalam keadaan fokus, mendengarkan pembicara, atau momen bahagia dari para peserta.