

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Perusahaan

PT Guna Mekar Industri Semarang adalah perusahaan yang bergerak dalam *packaging industries*, yang didirikan pada tanggal 15 Desember 1986 dan diresmikan oleh Bapak Sudomo selaku Menteri Tenaga Kerja dan Bapak Hartarto Sastrosoenarto selaku Menteri Perindustrian Republik Indonesia saat itu. Bapak Gunawan selaku pemilik dari perusahaan terjun langsung untuk memimpin perusahaan pada awal didirikannya perusahaan tersebut, hingga pada tahun 1999, PT Guna Mekar Industri Semarang mengalami perubahan kepemimpinan yang dikarenakan pemilik dari perusahaan tersebut meninggal dunia. PT Guna Mekar Industri Semarang kemudian dipimpin oleh putra dari Bapak Gunawan, Bapak Setyo Budhi Irawan selaku direktur utama dan pemilik perusahaan.

PT Guna Mekar Industri Semarang mengalami perkembangan yang begitu pesat, terutama dalam *packaging industries* sampai saat ini masih berproduksi. Produk utama dari PT Guna Mekar Industri Semarang pada saat ini adalah *Cup Plastik* dan sedotan. Pada awal didirikan produk utama PT Guna Mekar Industri Semarang adalah memproduksi pembungkus makanan ringan yang terbuat dari plastik, sehingga menjadikan PT Guna Mekar Industri Semarang sebagai partner dalam *packaging* produk perusahaan lain, beberapa diantaranya yaitu PT Indofood dan PT Nissin. Namun, dengan semakin berkembangnya teknologi, kini perusahaan mampu untuk membuat dan mencetak *packaging* produknya sendiri,

hingga saat ini hanya ada PT Nissin dan PT Nirmas Utama yang masih bekerja sama dengan PT Guna Mekar Industri Semarang.

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

PT Guna Mekar Industri Semarang memiliki visi dan misi sebagai berikut :

2.2.1 Visi Perusahaan

PT Guna Mekar Industri Semarang memiliki visi untuk menjadi mitra yang sempurna dengan memberikan produk yang bermutu dan berkualitas bagi mitra dan konsumen.

2.2.2 Misi Perusahaan

PT Guna Mekar Industri Semarang memiliki misi untuk terus meningkatkan kepuasan dan kepercayaan kepada konsumen serta akan selalu memperbaiki kualitas produk yang dihasilkan sehingga dapat bersaing di era globalisasi dengan produk lainnya.

2.3 Nilai Nilai Perusahaan

Nilai-nilai perusahaan yang diterapkan di PT Guna Mekar Industri Semarang adalah sebagai berikut :

a. Integritas

Menjalani bisnis sesuai dengan standar perilaku dan etika profesional bisnis, serta bersikap transparan dalam semua interaksi dengan karyawan, pemasok, dan mitra menjadi nilai perusahaan yang selalu PT Guna Mekar Industri Semarang prioritaskan.

b. Inovasi

PT Guna Mekar Industri Semarang selalu mengidentifikasi, mengembangkan dan menerapkan teknologi, serta berfokus terhadap perbaikan.

c. Keberlanjutan

PT Guna Mekar Industri Semarang selalu berupaya untuk memenuhi standar tertinggi kinerja lingkungan dan keselamatan karyawan.

2.4 Logo Perusahaan

Logo perusahaan yang digunakan PT Guna Mekar Industri Semarang yaitu

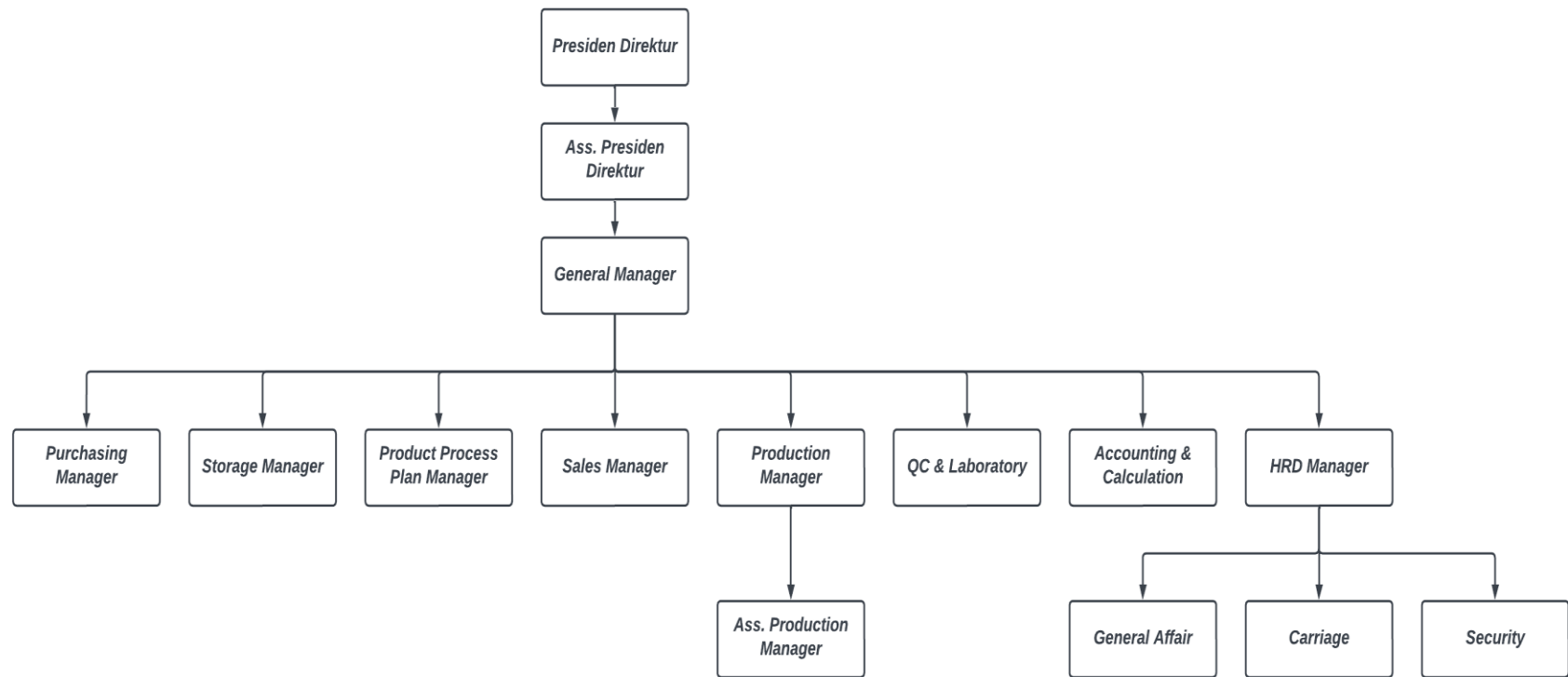


Gambar 2. 1 Logo PT Guna Mekar Industri Semarang
Sumber : PT Guna Mekar Industri Semarang (2024)

2.5 Struktur Organisasi

Struktur organisasi dalam PT Guna Mekar Industri Semarang bersifat fleksibel dan berdasarkan pertimbangan, artinya struktur tersebut memungkinkan adanya penyesuaian tanpa harus mengadakan perubahan secara total. Struktur organisasi PT Guna Mekar Industri Semarang adalah sebagai berikut :

Struktur Organisasi
PT Guna Mekar Industri Semarang Semarang



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT Guna Mekar Industri
Sumber : PT Guna Mekar Industri (2024)

2.6 Deskripsi Jabatan

Tugas dan tanggung jawab tiap bagian dalam organisasi PT Guna Mekar Industri Semarang adalah sebagai berikut :

1. *President Director*

Tugas dan tanggung jawab *president director* adalah :

- a. Mengkoordinir seluruh kegiatan manager bawahannya untuk mrncapai tujuan perusahaan.
- b. Menentukan kebijakan perusahaan sesuai dengan garis garis yang sudah ditetapkan.
- c. Bertanggung jawab atas terlaksananya semua rencana-rencana dan kebijakan yang telah ditetapkan perusahaan.

2. *Ass President Director*

Tugas dan tanggung jawab *ass president director* adalah :

- a. Bertanggung jawab untuk kelangsungan proses produksi hingga pemasaran.
- b. Membantu direktur dan memastikan sistem yang diterapkan perusahaan.
- c. Membantu peningkatan sumber daya manusia terutama di produksi dan pemasaran.
- d. Menyusun strategi untuk pengembangan pasar dan peningkatan penjualan.

3. *General Manager*

General Manager bertanggung jawab atas manajer-manajer dibawahnya, diantara lain *production manager, sales manager, purchasing manager, storage manager, product process plan manager, qc and laboratory, human resource manager.*

4. *Production Manager*

Production Manager bertanggung jawab terhadap kelangsungan proses produksi dari proses persiapan bahan baku, hingga *packaging*. Tugas dan tanggung jawab *production manager* antara lain :

- a. Membuat rencana produksi dan tingkat kualitas yang ditentukan.
- b. Menjaga agar sistem kualitas terjamin dan sesuai dengan prosedur.
- c. Bekerjasama dengan *sales manager* untuk selalu memenuhi permintaan pelanggan.
- d. Bertanggung jawab terhadap kualitas proses produksi.

5. *Sales Manager*

Sales Manager bertanggung jawab terhadap perencanaan dan strategi penjualan produk perusahaan. Tugas dan tanggung jawab *sales manager* antara lain :

- a. Bertanggung jawab terhadap pemasaran dan penjualan produk perusahaan.
- b. Mengadakan perluasan pasar.
- c. Bertanggung jawab terhadap kontrak pembelian dengan pelanggan.

- d. Menerima *retur* dari konsumen apabila ditemukan produk yang tidak sesuai dengan spesifikasi.

6. *Purchasing Manager*

Purchasing Manager bertanggung jawab terhadap pemilihan pemasok, penyusunan kebijakan pembelian dan merencanakan strategi pembelian bahan baku produk, serta berperan aktif dalam memonitor persediaan bahan baku produk.

7. *Storage Manager*

Storage Manager bertanggung jawab dalam penyimpanan bahan baku, bahan setengah jadi dan barang jadi di gudang, menginspeksi bahan baku dari *supplier*, mengontrol keluar masuk bahan baku serta barang jadi.

8. *Product Process Plan Manager*

Product Process Plan Manager bertanggung jawab dalam perencanaan produk yang akan diproduksi setiap harinya.

9. *QC and Laboratory*

QC and Laboratory bertanggung jawab terhadap kualitas dan memiliki wewenang dalam pengawasan suatu produk agar berjalan operatif. Tugas dan tanggung jawab *QC and laboratory* antara lain :

- a. Mengadakan evaluasi dan pengkajian ulang pedoman kualitas produk
- b. Bertanggung jawab terhadap kualitas dan mutu yang dihasilkan
- c. Membantu dalam merencanakan kualitas

10. *Accounting and Calculation*

Accounting and Calculation bertanggung jawab untuk mencatat dan menghitung semua transaksi yang terjadi di perusahaan.

11. *Human Resource Manager*

Human Resource Manager bertanggung jawab terhadap direktur dengan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut :

- a. Pengelolaan pelayanan sumber daya manusia.
- b. Penyelenggaraan administrasi perkantoran, pengelolaan sumber daya manusia, dan keuangan.
- c. Merencanakan dan mengembangkan sumber daya manusia

2.7 Produk yang dihasilkan

PT Guna Mekar Industri Semarang memiliki beberapa produk yang ditawarkan kepada konsumen. Terdapat 2 jenis produk yang dimiliki oleh PT Guna Mekar Industri Semarang, yaitu berdasarkan make to order dan make to stock. Saat ini, PT Guna Mekar Industri Semarang lebih fokus kepada pembuatan produk make to stock, dikarenakan jumlah permintaan pembuatan produk make to order tidak sebanyak pada saat dahulu.

Tabel 2. 1 Produk yang dihasilkan PT Guna Mekar Industri Semarang

No	Nama Produk	Variasi Ukuran Produk	Gambar	Deskripsi
1	Go Cup	8.5 OZ		Cup plastik berbahan tebal yang memiliki kapasitas 240 ml dengan tinggi 6,5 cm

No	Nama Produk	Variasi Ukuran Produk	Gambar	Deskripsi
		10 OZ		Cup plastik berbahan tebal yang memiliki kapasitas 296 ml dengan tinggi 7 cm
		12 OZ		Cup plastik berbahan tebal yang memiliki kapasitas 360 ml dengan tinggi 10 cm
		14 OZ		Cup plastik berbahan tebal yang memiliki kapasitas 400 ml dengan tinggi 11 cm
		16 OZ		Cup plastik berbahan tebal yang memiliki kapasitas 480 ml dengan tinggi 11,5 cm
		8.5 OZ		Cup plastik berbahan sedang yang memiliki kapasitas 240 ml dengan tinggi 6,5 cm
2	Kurnia Cup	10 OZ		Cup plastik berbahan sedang yang memiliki kapasitas 296 ml dengan tinggi 7 cm

No	Nama Produk	Variasi Ukuran Produk	Gambar	Deskripsi
		12 OZ		Cup plastik berbahan sedang yang memiliki kapasitas 360 ml dengan tinggi 10 cm
		14 OZ		Cup plastik berbahan sedang yang memiliki kapasitas 400 ml dengan tinggi 11 cm
		16 OZ		Cup plastik berbahan sedang yang memiliki kapasitas 480 ml dengan tinggi 11,5 cm
3	Cup Inaco			Cup plastik dengan tinggi 4,8cm dan diameter 7,5 cm
4	Mika Tray Nissin	Wallens		Mika Tray dengan tinggi 9 cm panjang 20 dan lebar 5,5 cm
		Vegetable		Mika tray dengan tinggi 7,6 cm panjang 17,9 cm dan lebar 7 cm

No	Nama Produk	Variasi Ukuran Produk	Gambar	Deskripsi
		Crispy Crackers		Mika tray dengan tinggi 8,5 cm panjang 14 cm dan lebar 5 cm