



**PELESTARIAN PENGETAHUAN ARSIPARIS  
DI BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN,  
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH  
PROVINSI JAWA TENGAH**

**SKRIPSI**

**Diajukan sebagai salah satu syarat  
untuk memperoleh gelar Sarjana Humaniora**

**Oleh:**

**Dwi Rizki Mayang Ardhia  
NIM 13040151120006**

**PROGRAM STUDI S-1 ILMU PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU BUDAYA  
UNIVERSITAS DIPONEGORO  
SEMARANG  
2019**

## HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

nama : Dwi Rizki Mayang Ardhia

NIM : 13040115120006

program studi : S-1 Ilmu Perpustakaan

peminatan : Kearsipan

menyatakan bahwa skripsi ini adalah benar-benar hasil karya saya sendiri, bukan jiplakan dari karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar berdasarkan tata cara penulisan karya ilmiah yang lazim.

Semarang, 30 Juli 2019

Yang Menyatakan,



Dwi Rizki Mayang Ardhia

NIM 13040115120006

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **Motto**

“Arsip merupakan saksi bisu, tak terpisahkan, handal dan abadi. Yang memberikan kesaksian terhadap keberhasilan, kegagalan, pertumbuhan dan kejayaan bangsa.”

(R.J. Alfaro)

### **Persembahan**

Dengan rahmat sang Pencipta, saya persembahkan karya ini untuk ayahanda Nur Nasetiarso, ibunda Puji Pudi Astuti, kakakku tercinta Ika Rahma Diastiara, dan adikku tercinta Hardianti Meytha Nugrahaeni.

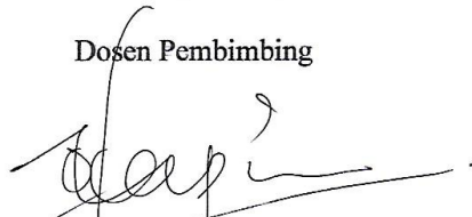
## HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul “Upaya Pelestarian Pengetahuan Dalam Organisasi di Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jawa Tengah”, telah disetujui pembimbing untuk diajukan ke sidang Panitia Ujian Skripsi pada:

hari : Selasa  
tanggal : 30 Juli 2019

Disetujui oleh,

Dosen Pembimbing



Yanuar Yoga Prasetyawan, S.Hum., M.Hum.

NIP 198801262015041001

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang telah diajukan oleh:

Nama : Dwi Rizki Mayang Ardhia  
NIM : 13040115120006  
Program Studi : S1 Ilmu Perpustakaan  
Judul : Pelestarian Pengetahuan Arsiparis di Badan Perencanaan  
Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi  
Jawa Tengah

Diterima dan disahkan oleh Panitia Ujian S1

Program Studi S1 Ilmu Perpustakaan

Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro

Pada Tanggal 12 Agustus 2021

Ketua

Dr. Heriyanto, S.Sos., M.IM

NIP 19770408201012001

Anggota I

Lydia Christiani, S.Hum., M.Hum

NIP 198610222015042003

Anggota II

Yanuar Yoga P, S.Hum., M.Hum

NIP 198801262015041001

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ilmu Budaya Undip



Dr. Nurhayati, M. Hum  
NIP 196610041990012001

## **PRAKATA**

Segala puji dan syukur kepada sang Pencipta atas limpahan rahmat dan kasih-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Pelestarian Pengetahuan Arsiparis di Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Jawa Tengah”. Dalam penelitian skripsi ini, peneliti banyak menerima bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Nurhayati, M.Hum., selaku Dekan Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro;
2. Dra. Rukiyah, M.Hum., selaku Ketua Program Studi S-1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro;
3. Drs. Jumino, M.Lib., M.Hum., selaku Sekretaris Program Studi S-1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro;
4. Ika Krismayani, S.IP., M.IP., selaku Dosen Wali yang telah memberikan bimbingan dan arahan sejak awal perkuliahan dan selalu memberikan nasihat, petunjuk, bimbingan serta arahan yang sangat berarti selama masa perkuliahan;
5. Yanuar Yoga Prasetyawan, S.Hum., M.Hum., selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan sejak awal perkuliahan dan selalu memberikan nasihat, petunjuk, bimbingan serta arahan yang sangat berarti dalam penyusunan skripsi;

6. Dr. Heriyanto, S.Sos., M.IM., selaku Ketua Penguji dan Lydia Christiani, S.Hum., M.Hum., selaku Anggota Penguji yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk mempresentasikan hasil penelitian;
7. Seluruh dosen dan staf Program Studi S-1 Ilmu Perpustakaan Fakultas Ilmu Budaya Universitas Diponegoro yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan kepada peneliti untuk melakukan penelitian;
8. Arsiparis Bappeda Provinsi Jawa Tengah yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk melakukan penelitian, bersedia untuk diwawancarai dan berbagi ilmu;
9. Para informan yang telah bersedia untuk diwawancarai dan berbagi informasi kepada peneliti dalam melakukan penelitian;
10. Kedua Orang Tua saya ayahanda Nur Nasetiarso dan ibunda Puji Pudi Astuti, kakak saya Ika Rahma Diastiara dan adik saya Hardianti Meytha Nugrahaeni yang tidak pernah lelah menghibur dan memberikan kasih sayang, dukungan serta doa kepada penulis;
11. Teman-teman seperjuangan S-1 Ilmu Perpustakaan Angkatan 2015 khususnya kelas peminatan kearsipan dan mahasiswa sebimbingan, teman-teman Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik Desa Jurang Blimbing Tembalang, BEM Undip, Imadiba, UKM Peduli Napza Undip, dan SEMA FIB yang selalu membantu dan memberi semangat, motivasi dan dukungan;
12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini, terima kasih untuk semua bantuan yang diberikan.

Peneliti menyadari bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari sempurna. Peneliti mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk menyempurnakan skripsi ini. Peneliti berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Semarang, 30 Juli\_2019

Penulis,

Dwi Rizki Mayang Ardhia



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS</b> .....	<b>ii</b>
<b>MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>v</b>
<b>PRAKATA</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR BAGAN</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xiv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>xv</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>xvi</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	5
1.3 Tujuan Penelitian .....	5
1.4 Manfaat Penelitian .....	5
1.4.1 Manfaat Teoritis.....	5
1.4.2 Manfaat Praktis .....	6
1.5 Tempat dan Waktu Penelitian .....	6
1.6 Kerangka Pikir .....	6
1.7 Batasan Istilah .....	8
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	<b>9</b>
2.1 Penelitian Sejenis Sebelumnya .....	9
2.2 Landasan Teori.....	12
2.2.1 Konsep Pelestarian Pengetahuan Arsiparis .....	12
2.2.2 Pentingnya Menjaga Aset Pengetahuan Arsiparis .....	16

2.2.3 Penerapan Upaya Pelestarian Pengetahuan Arsiparis .....	18
<b>BAB 3 METODE PENELITIAN.....</b>	<b>22</b>
3.1 Pemilihan Metode Kualitatif .....	22
3.2 Partisipan dan Rekrutmen .....	25
3.2.1 Partisipan.....	25
3.2.2 Rekrutmen .....	28
3.3 Teknik Pengambilan Data .....	28
3.4 Metode Analisis Data.....	30
3.5 Menjaga Pengendalian Kualitas.....	31
<b>BAB 4 GAMBARAN UMUM OBJEK PENELITIAN.....</b>	<b>33</b>
4.1 Profil Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	33
4.2 Profil Informan Penelitian.....	39
<b>BAB 5 ANALISIS HASIL PENELITIAN .....</b>	<b>41</b>
5.1 Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah.....	42
5.1.1 Penciptaan Arsip Dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	43
5.1.2 Penggunaan Arsip Dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	47
5.1.3 Pemeliharaan Arsip Dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	49
5.1.4 Penyusutan Arsip Dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	50
5.2 Arsiparis Menjaga Pengetahuan di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	53
5.4 Kegiatan Pendokumentasian Pelestarian Pengetahuan Arsiparis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	54
5.3 Keterkaitan Pengelolaan Arsip Dinamis dengan Pelestarian Pengetahuan di Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	67
5.5 Dampak Upaya Pelestarian Pengetahuan Arsiparis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah.....	71
<b>BAB 6 PENUTUP.....</b>	<b>75</b>
6.1 Simpulan .....	75
6.2 Saran.....	76
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>78</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>1</b>

## **DAFTAR BAGAN**

Bagan 1.1 Kerangka Pikir .....	6
Bagan 4.1 Struktur Organisasi Bappeda Provinsi Jawa Tengah .....	37

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Daftar Informan Penelitian.....	27
-------------------------------------------	----

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 SECI Model “ <i>Spiral Knowledge</i> ” .....	13
Gambar 3.1 Model <i>An Action Reflection Cycle</i> .....	24
Gambar 4.1 Kelompok Jabatan Fungsional .....	38
Gambar 5.1 Arsiparis Mengontrol Arsip Ke Unit Pengolah.....	61
Gambar 5.2 Tampilan Sistem Informasi Kearsipan Dinamis .....	62
Gambar 5.3 Inventarisasi Arsip Surat Keluar .....	63
Gambar 5.4 Contoh Kode Arsip Peta.....	64
Gambar 5.5 Pemberian Kapur Barus Ke Dalam Boks Arsip.....	65
Gambar 5.6 Pemindahan Arsip Dari Unit Pengolah ke <i>Central File</i> .....	66

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Rekomendasi Penelitian .....	1
Lampiran 2 Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian .....	3
Lampiran 3 Pedoman Wawancara .....	4
Lampiran 4 Reduksi Data.....	7
Lampiran 5 Catatan Lapangan .....	18
Lampiran 6 Pembimbingan Dan Konsultasi Penulisan Skripsi .....	26
Lampiran 7 Matrik Bimbingan.....	28
Lampiran 8 Biodata Penulis .....	29

## **ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan untuk menerapkan kegiatan dokumentasi dalam melestarikan pengetahuan arsiparis di Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (Bappeda) Provinsi Jawa Tengah. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif dengan pendekatan penelitian tindakan. Teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara observasi partisipan, wawancara menggunakan teknik semi terstruktur dan data dianalisis menggunakan metode analisis interaktif. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa kegiatan pelestarian pengetahuan ini memiliki tujuan agar dapat menanggulangi dampak hilangnya pengetahuan dalam organisasi. Pelestarian pengetahuan perlu dilakukan karena pengelolaan arsip dinamis di Bappeda Provinsi Jawa Tengah dikelola oleh seorang arsiparis yang akan memasuki masa purna bakti. Peneliti melakukan tindakan berupa pembuatan video tentang pengelolaan arsip dinamis guna menjaga pengetahuan dalam organisasi di Bappeda Provinsi Jawa Tengah. Pembuatan video dilakukan melalui tahap observasi dengan mencari temuan dan merumuskan masalah dengan berdiskusi bersama arsiparis, staff tata usaha dan Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian. Tahap merefleksikan hasil observasi dengan mengkaji ulang dan menyatukan pendapat mengenai pembuatan video. Tahap tindakan yang menghasilkan pembuatan video tentang pengelolaan arsip dinamis, dan tahap evaluasi dilakukan dengan berdiskusi kembali dengan arsiparis, staff tata usaha kesekretariatan dan staff tata usaha.

**Kata Kunci: Pelestarian Pengetahuan; Pengelolaan Arsip Dinamis; Arsiparis; Bappeda Provinsi Jawa Tengah**

## **ABSTRACT**

*This research aims to apply documentation activities in purpose to preserve the archivist knowledge at Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (Bappeda) of Central Java Province. This research employed a qualitative research method with an action research approach. Data collection involved participant observation and interviews. The interviews were done by using semi-structured techniques and the data were analyzed using interactive analysis methods. The finding shows that the activity of knowledge preservation has a goal to cope with the impact of the knowledge loss in the organization. Knowledge preservation needs to be done because the records management in Bappeda, Central Java Province is managed by an archivist who will enter his retirement period. The researcher takes an action by making videos about the records management in order to maintain the knowledge in the organization. The video making is done through five stages. The first stage is observation that is used to find the authentic evidences. The second stage is problem formulation that is done by having a discussion with the archivists, the administrative staffs and the Head of General and Staffing Subdivisions. The third stage is called the reflection of the observation results that is done by reviewing and uniting opinions about the video making. The fourth is action stage that results in making a video about records management, and the final stage is evaluation that is done by discussing again the result of video making with the archivists, secretarial administration staff and administrative staff.*

***Keywords: Knowledge Preservation; Records Management; Archivist; Bappeda of Central Java Province***